

授業科目名	キャリア形成入門	開講年次	1	開講年度学期	2022年度 後期	単位数	2
科目コード	G-LC-111L	担当教員名	八木 力俊		担当形態	単独	
【科目の位置付け】							
この授業の基礎となる科目		次に履修が望まれる科目		キャリア形成演習			
【授業の到達目標及びテーマ】							
<p>本講義では、自身のキャリアを形成していくための基盤となる、以下のような「基礎的・汎用的能力」を身につけることを目標とします。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・本学から広がる将来への可能性や学生生活について説明することができる ・学問的・専門的知識を獲得すると共に将来を見据えた計画を立てることができる ・自らキャリアデザインを描き、計画を立てて学生生活を送ることができる ・課題を見つけ将来に向けて学生生活を主体的、行動的に過ごすことができる ・社会で必要とされる能力や人とのかかわり方を演習から習得することができる 							
【授業の概要】							
<p>本学から広がる将来展望に必要な考え方や学生生活について学びます。将来を見据えた計画を立て、必要とされる基礎的・汎用的能力や、人のかかわり方(ヒューマンスキル)を演習から習得します。学生生活の価値を高め、就職活動やその先の生活に自信を持って取り組むことができるようになることを目標としています。</p>							
【授業計画】							
講 義 内 容							
<p>第1回: キャリア形成入門とは～講義の進め方、評価など(講義) (事前学修)「キャリア」の意味についてインターネットや書籍で調べ、言語化してくること(約30分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分)</p> <p>第2回: キャリアデザインの時代を生きる～人生全体のキャリアについて(講義、演習) (事前学修)「終身雇用」、「年功序列」、「人生100年時代」の意味についてインターネットや書籍で調べ、言語化してくること(約30分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分)</p> <p>第3回: 大学生のゴールとは～大学を終えた後の自分について考える(講義、演習) (事前学修)事前課題の「履歴書」を作成してくること(約50分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分)</p> <p>第4回: 大学生の社会的立場とは～大学生活に求められることを考える(講義、演習) (事前学修)「大学生の社会的立場」についてインターネットや書籍で調べ、言語化してくること(約30分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分)</p> <p>第5回: 学生生活と学びの特質①～講義やイベントなどから得られることについて(講義、演習) (事前学修)「大学で学ぶこと」について考え、自分の言葉でまとめておくこと(約50分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分)</p> <p>第6回: 大学生活と学びの特質②～対人関係について(講義、演習) (事前学修)「対人関係地図」を事前に作成してくること(約30分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分)</p> <p>第7回: 経験と学びについて①～事例による理解(講義、演習) (事前学修)「経験してきたこと」を他者に説明できるよう文章化してくること(約60分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分)</p> <p>第8回: 経験と学びについて②～演習による理解(講義、演習) (事前学修)「入学までを考える」のシートを作成してくること(約40分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分)</p> <p>第9回: 情報の質と収集方法①～メディア別の情報の特徴とそれを活かす方法について(講義) (事前学修)「メディア別の情報の特徴」についてインターネットや書籍で調べておくこと(約30分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分)</p> <p>第10回: 情報の質と収集方法②～デジタル機器や映像による情報収集について(講義) (事前学修)「課題映像」を視聴して、文章を作成してくること(約60分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分)</p> <p>第11回: 働くということを考える①～ワークスタイルについて(講義、演習) (事前学修)「各ワークスタイル」についてインターネットや書籍で調べておくこと(約30分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分)</p> <p>第12回: 働くということを考える②～事例による検討(講義、演習) (事前学修)「働くこと」の意味について考え、言語化してくること(約60分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分)</p> <p>第13回: ICT社会のキャリア形成～コンピュータ技術を用いた生活を考える(講義) (事前学修)「ICT」等の意味についてインターネットや書籍で調べ、言語化してくること(約30分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分)</p> <p>第14回: 「計画された偶然」を引き寄せる～機会を前向きに捉える学習方法を学ぶ(講義) (事前学修)「偶然によって決まったこと」について他者に説明できるよう文章かしてくること(約30分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分)</p> <p>第15回: ライフプラン、キャリアプランの作成(講義、演習) (事前学修)「プランシート」を作成してくること(約60分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分)</p>							

テキスト	必要に応じて、レジュメを配布します。		
参考書・参考資料等	必要に応じて、授業中に適宜指示します。		
学生に対する評価	中間レポート:60点 /最終レポート:40点		
備考	オンライン授業の場合は、teamsを用いたリアルタイム授業を行います。場合によってはオンデマンドを併用して進めます。 課題提出物とアンケート機能への回答をもとに各回授業のフィードバックを行います。		
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容	キャリアコンサルタント資格を持つ教員による実践的な授業

授業科目目	キャリア形成演習	開講年次	2	開講年度学期	2022年度 後期	単位数	2
科目コード	G-LC-211S	担当教員名	八木 力俊		担当形態	単独	
【科目の位置付け】							
この授業の基礎となる科目	キャリア形成入門	次に履修が望まれる科目					
【授業の到達目標及びテーマ】							
<p>本講義では、自身のキャリアを形成していくための基盤となる、以下のような「基礎的・汎用的能力」を身につけることを目標とします。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・自己と自分の強みと弱みを理解し、他者との円滑な意思疎通が行えるようになる ・対話を通じて視野を広げ、将来を見据えた行動が行えるようになる ・問題解決の方法を身につけ、イノベーションや変化に対応できるようになる ・目標を見つけ、学生生活を能動的に過ごすことができるようになる ・働く意味を理解し、就職に向けて情報収集することができるようになる 							
【授業の概要】							
<p>本講義は、自分が社会ではどのように働き、どんな人生を送りたいのかという、自律・自立した「自分らしい生き方」をデザインして実践できる力をつけることを目標とします。終身雇用・年功序列・右肩上がりといった、会社がキャリアを保障する時代から、キャリアの自律を求められる時代に変化した今、大学時代から自分のキャリアをデザインすることが求められています。自己分析や演習を通じて将来への目標設定を行い、社会化への意識を高めることや、受講生同士の「対話」や「プレゼンテーション」等を行い、コミュニケーション技術を学び、実践できるようになることを目指します。</p>							
【授業計画】							
講義内容							
<p>第1回:オリエンテーション(「講座の進め方」「キャリアについて」他)(講義) (事前学修)「キャリア」の意味についてインターネットや書籍で調べ、言語化してくること(約30分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分)</p> <p>第2回:プレ演習(1)(「チーム編成」、「自己紹介」他)(講義、演習) (事前学修)「自己紹介シート」を完成させてくること(約30分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分)</p> <p>第3回:プレ演習(2)(「ミーティング技術」「ファシリテーション」他)(講義、演習) (事前学修)「ファシリテーション」の意味についてインターネットや書籍で調べてくること(約30分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分)</p> <p>第4回:プレ演習(3)(「課題の設定と進行方法」他)(講義、演習) (事前学修)「問題と課題」の意味についてインターネットや書籍で調べてくること(約30分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分)</p> <p>第5回:プレ演習(4)(「チーム内演習」他)(演習) (事前学修)演習に向けて前回の学びを再確認してくること(約30分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分)</p> <p>第6回:クラス内発表会(1)(プレゼンテーション) (事前学修)プレゼンに向けて練習してくること(約60分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分)</p> <p>第7回:プレ演習(5)(「リフレクション、ディスカッション演習」他)(講義、演習) (事前学修)プレゼンの感想や改善点についてクラス内共有できるようまとめてくること(約30分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分)</p> <p>第8回:本演習(1)(「企業研究の方法」他)(講義) (事前学修)気になる企業についてインターネットや書籍で調べ、言語化してくること(約40分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分)</p> <p>第9回:本演習(2)(「企業担当者からのプレゼンと質疑応答」他)(講義) (事前学修)企業情報についてインターネットや書籍で調べてくること(約60分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分)</p> <p>第10回:本演習(3)(「課題発見」、「仮説構築」、「チーム内演習」他)(講義、演習) (事前学修)「SDGs、ESG経営」の意味についてインターネットや書籍で調べてくること(約40分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分)</p> <p>第11回:本演習(4)(「プレゼンテーション概論、資料作成」他)(講義、演習) (事前学修)「SDS法、AIDMAの法則」についてインターネットや書籍で調べてくること(約30分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分)</p> <p>第12回:本演習(5)(「企業担当者へのヒアリング」他)(演習)</p>							

<p>(事前学修)企業担当者への質問を考えてくること(約30分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分) 第13回:本演習(6)(「プレゼンテーション準備、資料作成」他)(演習) (事前学修)プレゼンテーション資料を準備してくること(約60分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分) 第14回:クラス内発表会(2)(プレゼンテーション) (事前学修)プレゼンテーションの発表を練習してくること(約60分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分) 第15回:まとめ(「最終発表会」他)(プレゼンテーション) (事前学修)プレゼンテーションの発表を練習してくること(約60分) (事後学修)リフレクションシートへ講義の学びをまとめておくこと(約30分)</p>			
テキスト	適宜レジユメを配布します。		
参考書・参考資料等	授業中に適宜指示します。		
学生に対する評価	平常点(中間プレゼンテーションの取組み等):50点 / 最終発表の報告:50点		
備考	オンライン授業の場合は、teamsを用いたリアルタイム授業を行います。場合によってはオンデマンドを併用して進めます。 課題提出物とアンケート機能への回答をもとに各回授業のフィードバックを行います。		
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容	キャリアカウンセラーの経歴を持つ教員による実践的な授業

授業科目	尾道学入門		開講年次	1	開講年度学期	2022年度 前期	単位数	2
科目コード	G-LC-101L		担当教員名	森本 幾子		担当形態	オムニバス	
【科目の位置付け】								
この授業の基礎となる科目								
次に履修が望まれる科目								
【授業の到達目標及びテーマ】								
<p>本講義は、尾道市立大学に入学してきた学生が、尾道という地域の文化や課題に関わるさまざまなテーマを通して、出身地およびその他地域の問題に関心を持ち、自分なりの考えを持つことができるようになることが主な目的である。講義では、毎回の授業内容を理解し、それをふまえた上で、毎回出されるそれぞれの課題に対して適切な回答ができることが求められる。</p>								
【授業の概要】								
<p>学生時代を過ごす「尾道」を切り口として、尾道の歴史や文化、また尾道に関する経済・経営・情報学、文学、美術等それぞれの分野に関するテーマを設定し、毎回異なった講師によるオムニバス形式で講義を行う。また、尾道において、現在問題となっている地域の課題に関する内容も含め、多方面から学問的なアプローチを試みることによって、尾道独自の地域性に対する理解を深める。</p>								
【授業計画】								
講 義 内 容								
<p>第1回 尾道の人物を主人公とした文学 ―拳骨和尚―(藤沢毅)「講義」 第2回 尾道の歴史遺産とその活用(森本幾子)「講義」 第3回 尾道から世界へ ―尾道企業のグローバル化構想―(趙怡純)「講義」 第4回 ここ、尾道市立大学の周辺―久山田をめぐる伝承文化―(藤井佐美)「講義」 第5回 尾道の物語と地域の魅力(光原百合)「講義」 第6回 和作先生の思い出(村上選)「講義」 第7回 求道の画家 平山郁夫(幸野昌賢)「講義」 第8回 志賀直哉の尾道時代(寺杣雅人)「講義」 第9回 負の地域資源と美術活動 (小野環)「講義」 第10回 タイトル(未)(平谷祐宏(尾道市長))「講義」 第11回 尾道空き家再生プロジェクト(豊田雅子)「講義」 第12回 都市尾道の歴史的環境とまちづくり(真野洋介)「講義」 第13回 暮らしを考え、人とつながり、まちをつくる ―尾道とライブツィヒに学ぶ(空き家・空き地)を起点としたまちづくり―(大谷悠)「講義」 第14回 近世尾道の「為替金」と地域経済―魚取引を中心に―(森本幾子)「講義」 第15回 地域学の発掘 ―「尾道学」構築と実践のあらし―(林良司)「講義」</p>								
テキスト	各講義時にオンラインにて配布する。							
参考書・参考資料等	授業によっては、講義時に適宜紹介する。							
学生に対する評価	毎回、講師が講義内容に沿った課題を出し、それに対して適切な回答をレポート形式で提出してもらおう。もし、講義内容と無関係であったり、講師の指定した課題に沿っていない内容の場合は、レポートとして認めないこととする。							
備考	受講前に、シラバスの内容をよく読むこと。尾道の地域性について学び、講師の課題に対して適切なまとめができ、また、講義内容をふまえた上で、自分なりの考えを述べるのが重要である。授業形態は、オンライン(オンデマンド型)で実施する。オンライン授業では、TeamsとZoomを利用する。どちらのツールを利用するかは、授業回によって異なるので、その都度事前に連絡をする。							
担当教員の 実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容		創作活動、制作活動を行っている芸術家等による授業				

授業科目	地域の伝統文化(囲碁)		開講年次	1	開講年度学期	2022年度 後期	単位数	2
科目コード	G-LC-102L		担当教員名	山本 賢太郎		担当形態	単独	
【科目の位置付け】								
この授業の基礎となる科目								
			次に履修が望まれる科目					
【授業の到達目標及びテーマ】								
(1) 囲碁のルールを習得し19路盤で対局できるようになること (2) 囲碁の世界、歴史全般及び囲碁と尾道市との歴史的關係を知ること 2項を柱に、日本の伝統文化である囲碁を体験し、教養として身につけることにある。								
【授業の概要】								
江戸時代の囲碁の巨人「本因坊秀策」が因島生まれであることに由来し、囲碁は尾道市の市技である。本講義では、この日本の伝統文化を身につけ、囲碁の持つ力※を修得することはもちろんのこと、尾道のより一層の理解に役立てる。(※囲碁の持つ力とは…(1)大局観を養える、(2)答えのない局面で考える力を身につけられる、(3)論理的な思考・集中力・認識力を養える、(4)日本の伝統文化を学び、国際交流のコミュニケーション力を身につけられる、(5)負ける経験をして、克服する力を鍛えられる、(6)能動的に考えることに慣れる)								
【授業計画】								
			講 義 内 容					
第1回 ガイダンス (講義) 第2回 ルールの解説 (講義+9路盤実戦) 第3回 ルールの復習 (講義+9路盤実戦) 第4回 終局の説明 (講義+9路盤実戦) 第5回 対局の流れと初歩技術の解説 (講義+9路盤・19路盤実戦) 第6回 授業内テスト(1) (講義+テスト・19路盤実戦) 第7回 模範碁の解説と対局(1)(19路盤での終局の判断と、整地の仕方) (講義+19路盤実戦) 第8回 模範碁の解説と対局(2)(19路模範碁の解説と、実践対局) (講義+19路盤実戦) 第9回 囲碁の世界(映写資料を使用予定) (講義+19路盤実戦) 第10回 模範碁の解説と対局(3)(19路模範碁の解説と、実践対局) (講義+19路盤実戦) 第11回 9子局の解説と連碁 (講義+19路盤実戦) 第12回 模範碁の解説と対局(4)(ペア碁) (講義+19路盤実戦) 第13回 授業内テスト(2) (講義+19路盤実戦) 第14回 模範碁の解説と対局(5)(19路模範碁の解説と、実践対局) (講義+19路盤実戦) 第15回 代表者対局 まとめ (講義+19路盤実戦終局テスト)								
テキスト	東大教養囲碁講座(光文社新書)2007年発行、著者:石倉昇、梅沢由香里、黒瀧正憲、兵頭俊夫							
参考書・参考資料等	実践囲碁総合演習(日本棋院)2014年発行							
学生に対する評価	授業態度、実技の習得度で総合的に評価する。							
備考	予習としてテキストの該当事項を読んでおくこと。 ※遠隔授業の際(オンタイム授業) zoomを使用した遠隔授業 日本棋院が運営する、幽玄の間(オンライン対局サイト)での対局をメインとし最終目標(終局)への知識を高めていきます。 毎授業主に(講義+学生同士のオンライン対局)が中心となります。							
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			現役棋士による囲碁の力を身につける授業			

授業科目	インターンシップ		開講年次	2	開講年度学期	2022年度 前期～後期	単位数	2
科目コード	G-LC-212P		担当教員名	八木 力俊、前田 謙二		担当形態	複数	
【科目の位置付け】								
この授業の基礎となる科目	キャリア形成入門		次に履修が望まれる科目	キャリア形成演習				
【授業の到達目標及びテーマ】								
<p>1. 職業観、社会観を養い、具体的な目標を設定して進路に対する考えを明確化することができる。</p> <p>2. 就業体験を通して学んだこと、得たことを言語化することで、「気づき」を「経験」として定着させるとともに、他者にわかりやすく的確に伝えることができる。</p> <p>3. 今後の学業や学生生活にどのように生かすかを具体的に考え、行動計画を立てることができる。</p>								
【授業の概要】								
<p>インターンシップ(就業体験学習)の目的は、実社会での研修を通じて社会認識・職業意識を育成すること、適切な就業選択を推進すること、専門分野に関する深い認識を形成することなどにある。就業体験に先立つ事前学習では、自己目標の設定等を通じて、就業体験に対する目的意識の明確化を図り、就業体験をより充実したものとする。就業体験終了後の事後学習では、就業体験内容(自己目標の達成度、学んだこと等の自己評価・点検)についての発表を行い、今後の学習意欲・就業意識の向上や、プレゼンテーション能力・コミュニケーション能力の形成を図る。なお、実習内容は状況に応じて変更することがある。</p>								
【授業計画】 講 義 内 容								
<p>第 1回 オリエンテーション(履修上の注意、参加目的、社会人としての心構え)(講義)</p> <p>第 2回 事前学習1 (業界研究、個別企業研究、自己理解)(演習)</p> <p>第 3回 事前学習2 (就業体験先の絞り込み、申込書の作成)(演習)</p> <p>第 4回 事前学習3 (自己目標の設定、自己紹介と志望動機)(演習)</p> <p>第 5回 事前学習4 (事前訪問と就業体験中の留意点、ビジネスマナー、報告書・プレゼンテーション資料の作成方法)(演習)</p> <p>第 6回 <就業体験>(フィールドワーク)</p> <p>第 7回 <就業体験>(フィールドワーク)</p> <p>第 8回 <就業体験>(フィールドワーク)</p> <p>第 9回 <就業体験>(フィールドワーク)</p> <p>第10回 <就業体験>(フィールドワーク)</p> <p>第11回 事後学習1 (就業体験の振り返り、報告書の作成)(演習)</p> <p>第12回 事後学習2 (プレゼンテーション資料の作成)(演習)</p> <p>第13回 事後学習3 (就業体験報告)※グループ毎のプレゼンテーション(発表)</p> <p>第14回 事後学習4 (事後学習の振り返り)(討議、グループディスカッション)</p> <p>第15回 就業体験発表会(総まとめ)(発表)</p>								
各回授業の事前・事後学習にはおよそ1時間程度を必要とし、課題への取り組みは指示された指定期日までに提出すること。								
テキスト	適宜資料を配布							
参考書・参考資料等	とくに使用しない							
学生に対する評価	受け入れ先評価、就業体験報告書、事後学習プレゼンテーション等を総合的に評価する。							
備考	<p>学期初めにインターンシップ説明会を開催し、受講の要件(エントリーシートの提出等)について詳しく説明するので必ず参加すること。事前学習や事後学習の内容についてもそのとき解説する。</p> <p>オンライン授業の場合は、teamsを用いたリアルタイム授業を行います。</p>							
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容		学外でのフィールドワーク等を伴う授業				

授業科目名	文化財学	開講年次	1	開講年度学期	2022年度 後期	単位数	2
科目コード	G-HU-131L	担当教員名	藤井 佐美		担当形態	オムニバス	
【科目の位置付け】							
この授業の基礎となる科目		次に履修が望まれる科目					
【授業の到達目標及びテーマ】							
文化財の種々相について学び、文化財の現在とその意義について理解を深め、社会に活用していくこと、また次世代にその意義を伝えられる力をつけることを目標とする。							
【授業の概要】							
文化財は、伝統的建造物群、文化的景観と現に人の生活や生業が行われている地域が対象になる等、その対象が広がってきている。この授業では、文化財の現状や社会とのかかわりについて論じる。またフィールドワークを通じて地域の文化財にも目を向け、実地においてより具体的に文化財とは何かを学ぶ。							
【授業計画】							
講 義 内 容							
第 1回 文化財学入門(浅利 講義、課題) 第 2回 文化財保護の歴史(浅利 講義、課題) 第 3回 文化財の保存(浅利 講義、課題) 第 4回 文化財の活用(浅利 講義、課題) 第 5回 日本における世界遺産(浅利 講義、課題) 第 6回 文化財を活かしたまちづくり(浅利 講義、課題) 第 7回 文化財をとりまく諸問題(浅利 講義、課題) 第 8回 尾道市の文化財 1(西井 講義、課題) 第 9回 尾道市の文化財 2(西井 講義、課題) 第10回 尾道の絵画Ⅰ 中世～近世(宇根元 講義、課題) 第11回 文化財関連施設を巡る(宇根元 フィールドワーク、課題) 第12回 尾道旧市街地探訪 日本遺産のまち尾道を歩く(西井 フィールドワーク、課題) 第13回 尾道の絵画Ⅱ 近代～現代(宇根元 講義、課題) 第14回 尾道の絵画Ⅲ(宇根元 講義、課題) 第15回 尾道市の日本遺産(西井 講義、課題)							
各回授業の事前・事後学習にはおよそ1時間程度を必要とし、課題への取り組みは指示された宛先に指定期日までに提出すること。							
【フィールドワーク内容】							
※第11回フィールドワーク 尾道旧市街地にあるおのみち歴史博物館、爽軒軒庭園など尾道市重要文化財を観覧し、文化財の活用について現地研修する。 ※第12回フィールドワーク 日本遺産箱庭的都市尾道の対象エリアである尾道旧市街地を歩き、町の移り変わりや様々な文化財をみて、現在の課題などを把握する。							
オムニバスの責任者:藤井							
テキスト	プリントを配布する。						
参考書・参考資料等	授業のなかで適宜提示する。						
学生に対する評価	授業への取り組み(20%)と毎回の課題提出内容(80%)の積み重ねによる総合評価。						
備考	全回オンライン授業の場合はポータルサイトとteamsを併用し資料配信を行うオンデマンド授業。学外講師3名(浅利尚民 宇根元了 西井亨)によるオムニバス授業で、担当講師により課題の形式等は異なる。フィールドワークの日程と詳細については11月中に周知する予定で、社会情勢等により実施不可となる場合は代替授業配信型で対応する。						
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容	学外での実習、フィールドワーク等を伴う授業				

授業科目	美術表現入門		開講年次	1	開講年度 学期	2022年度 後期	単位数	2
科目コード	G-HU-121L		担当教員名	中村 譲		担当形態	オムニバス	
【科目の位置付け】								
この授業の基礎となる科目			次に履修が望まれる科目					
【授業の到達目標及びテーマ】								
美術表現のみならず、広い意味での「表現」を主体的かつ意識的に捉えられるようになることを目標とします。								
【授業の概要】								
講義・実習などを通して多様な美術表現に触れてもらいながら、さまざまな手法によって「表現」を捉える試みを行います。								
【授業計画】 講 義 内 容								
第1回 ガイダンス「講義」 第2回 日本絵画 鑑賞の楽しみ(市川)「講義」 第3回 古来からの「色」についての話(吉原)「講義」 第4回 日本のイラストレーション史(野崎)「講義」 第5回 宗教画解説からはじめる西洋美術史入門(西嶋)「講義」 第6回 箔、砂子の話(鈴木)「講義」 第7回 ビートルズのデザイン(世永)「講義」 第8回 映像は万能か？－Web CMから考える－(黒田)「講義」 第9回 日本のグラフィックデザイン史(伊藤)「講義」 第10回 眼を 観て 描く(小野)「講義」「演習」 第11回 尾道をモチーフとした絵画作品をスライドを使って鑑賞(中村)「講義」 第12回 彫刻の素材と技法及び尾道の街中の彫刻について(桜田)「講義」 第13回 工芸とデザイン(林)「講義」 第14回 アーティスト・キュレーター(稲川)「講義」 第15回 水彩を知る(橋野)「講義」								
テキスト	なし							
参考書・参考資料等	必要があるときに講義中に紹介します。							
学生に対する評価	出席・授業への積極的な参加(60%)、課題への真摯な取り組み(40%)を基準として、総合的に評価します。							
備考	普段の生活において、身の回りにあるさまざまな物事を意識的に観察してみてください。 オンライン授業の場合はTeamsとZoomを利用する。どちらのオンラインツールを利用するかは授業回によって異なるので、その都度事前に連絡する。 科目コード:G-人-1-21-L							
担当教員の実務経験の有無	<input type="radio"/>	実務経験の具体的内容			創作活動、制作活動を行っている芸術家による授業			

授業科目	Topics in Language, Culture, and Society		開講年次	2	開講年度学期	2022年度 前期	単位数	2
科目コード	G-HU-202L	担当教員名	高垣 俊之、平山 直樹、 Dawn Kobayashi		担当形態			
【科目の位置付け】								
この授業の基礎となる科目			次に履修が望まれる科目					
【授業の到達目標及びテーマ】								
<p>言語・文化・社会の様々なテーマについて、英語を通して基礎的知識を獲得することができる。</p> <p>言語・文化・社会の多様性を理解し、受容することができる。</p> <p>言語・文化・社会の多様性について、批判的考察をすることができる。</p>								
【授業の概要】								
<p>言語・文化・社会に関するトピックについて、英語で講義を行う。毎年、コミュニケーション、言語の歴史、文学などのテーマを設定し、それぞれの分野における基礎的知識を教授し、様々な授業活動を通じて、言語・文化・社会について広く深く理解をしてもらう。</p>								
【授業計画】								
講 義 内 容								
<p>1. Course introduction (講義)</p> <p><Language & Communication></p> <p>2. Bilingualism (1)overview (講義)</p> <p>3. (2)social level (講義)</p> <p>4. (3)individual level (講義)</p> <p>5. (4)language learning (講義)</p> <p>6. Review & Project/Test (講義)</p> <p><History of Language></p> <p>7. History of English (1)overview (講義)</p> <p>8. (2) early modern English (講義)</p> <p>9. (3) modern English (講義)</p> <p>10. Review & Project/Test (講義)</p> <p><Literature></p> <p>11. English Literature (1)overview (講義)</p> <p>12. (2)novels (講義)</p> <p>13. (3)poems (講義)</p> <p>14. (4)dramas (講義)</p> <p>15. Review & Project/Test (講義)</p> <p>各回授業の事前・事後学習にはおよそ1時間程度を必要とします。</p>								
テキスト	なし							
参考書・参考資料等	プリントを適宜配布する。							
学生に対する評価	授業参加30%、試験/課題70%							
備考	オンライン授業の場合:ポータルとteamsを用いたリアルタイム授業							
担当教員の実務経験の有無			実務経験の具体的内容					

授業科目	社会保障入門		開講年次	1	開講年度学期	2022年度 前期		単位数	2
科目コード	G-SS-142L		担当教員名	佐藤 沙織		担当形態	単独		
【科目の位置付け】									
社会保障制度の基礎を学ぶことにより、幅広く一般教養を身につけるための科目です。									
この授業の基礎となる科目			次に履修が望まれる科目		社会保障 社会政策				
【授業の到達目標及びテーマ】									
[テーマ] 日本の社会保障制度の概要を理解する									
[到達目標] 1. 日本の社会保障制度について基礎的な知識を習得する 2. 日本の社会保障制度の課題を把握し、議論できるようになる									
【授業の概要】									
どのような人であっても病気や怪我、失業、それらに伴う貧困といった問題に直面する可能性があります。そうした問題に直面したときに人々が利用する制度として国や地方自治体が設けているものが社会保障制度です。社会保障制度は、誰を対象にどこまで保障するか、誰が費用を負担するか、誰によって提供されているかなどについて、非常に複雑なものとなっています。複雑であるからこそ、いざ問題に直面したときに制度にアクセスしたり利用したりできずに生活基盤が崩落してしまう人もいます。ゆえに社会保障制度についての基礎的な理解はとても大切です。この授業では各回を通して、日本の社会保障制度の特徴や課題について基礎的な理解を深めていきます。									
【授業計画】 講 義 内 容									
第1回 イン트로ダクション 第2回 社会保障の歴史・体系(1) 第3回 社会保障の歴史・体系(2) 第4回 公的扶助(1) 第5回 公的扶助(2) 第6回 社会福祉(1) 第7回 社会福祉(2) 第8回 社会福祉(3) 第9回 社会福祉(4) 第10回 社会保険(1) 第11回 社会保険(2) 第12回 社会保険(3) 第13回 社会保険(4) 第14回 これからの社会保障(1) 第15回 これからの社会保障(2)・授業のまとめ									
テキスト		テキストは特に指定しません。							
参考書・参考資料等		以下の文献のほか、必要に応じて授業で紹介していきます。 加藤智章・菊池馨実・倉田聡・前田雅子(2017)『社会保障法』有斐閣 岩村正彦・菊池馨実・嵩さやか・笠木映里(2013)『目で見る社会保障法教材』有斐閣 岩田正美・武川正吾・永岡正己・平岡公一編(2003)『社会福祉の原理と思想』有斐閣 平岡公一・杉野昭博・所道彦・鎮目真人(2011)『社会福祉学』有斐閣							
学生に対する評価		授業への参加度(50%)、期末試験(50%)により評価します。 授業への参加度はFormsで実施する復習小テストにより評価します。							
備考		進捗状況により内容の一部を変更する可能性があります。 Formsによる復習テストを実施する回はオンラインツール(Teams)を利用していきます。 Forms及びTeams利用回はリアルタイム配信をしていきます。 リアルタイム配信回の凡その予定日は初回の授業で発表するので、受講希望者は必ず初回のガイダンスに参加してください。教員からの連絡に注意してください。							
担当教員の実務経験の有無		○	実務経験の具体的内容			日本年金機構の職員による実務経験を基にした講演を予定しています。			

授業科目	数学の基礎と歴史		開講年次	1	開講年度学期	2022年度 後期		単位数	2
科目コード	G-NS-103L		担当教員名	宮川 貴史		担当形態			
【科目の位置付け】									
この授業の基礎となる科目			次に履修が望まれる科目						
【授業の到達目標及びテーマ】									
<p>数学と社会生活との関わり、数学の起源や歴史的背景に触れることで現代数学の重要性についての認識が深まる。一定の計算力・応用力を身につけるためには、完成された現代数学を学ぶことが近道であるが、本講義では学問の習得だけでは得られない以下の素養が身につく。</p> <p>(1) 数学を学問体系としてのみではなく、数学の内容が生活や自然科学・社会科学とどのように関わっているかを知る。</p> <p>(2) 数学者のどのような思考によって数学という学問が創られてきたのか知る。</p> <p>(3) 「数学」という学問の創造の過程を知ることで、他の分野における論理的思考力や問題解決力が身につく。</p>									
【授業の概要】									
<p>上記の到達目標に沿って、数学の基礎的な起源や歴史的背景などを重点とし、予備知識・専門知識をほとんど必要としない下記のような一般的な内容を扱う。</p> <p>※下記の授業計画は、受講生の習熟度や進捗状況に応じて変更する場合があります。</p>									
【授業計画】									
講 義 内 容									
第 1回 数学と社会生活(1):複利計算とローン返済 第 2回 数学と社会生活(2):コンピュータとn進法 第 3回 数の歴史と発展(1):有理数の発見 第 4回 数の歴史と発展(2):無理数の発見 第 5回 無理数とその歴史 第 6回 代数学とその歴史(1):あみだくじと対称群 第 7回 代数学とその歴史(2):ブール代数 第 8回 方程式論とその歴史(1):解の公式 第 9回 方程式論とその歴史(2):5次以上の代数方程式 第10回 微分積分学とその歴史(1):面積のはかり方 第11回 微分積分学とその歴史(2):取りつくし法, ニュートン法 第12回 無限のパラドックス 第13回 ギリシア三大作図問題(1):角の三等分問題 第14回 ギリシア三大作図問題(2):さまざまな作図不可能問題 第15回 整数論とさまざまな未解決問題									
テキスト	必要に応じて資料を配布								
参考書・参考資料等									
学生に対する評価	レポート(50%), 最終試験(50%)								
備考	活動制限指針判断基準レベルに応じた授業形態 ・レベル2以上: オンライン授業(VODコンテンツ) ・レベル1: 対面授業およびオンライン授業(VODコンテンツ)の併用(※) ・レベル0.5以下: 対面授業 (※)受講者数により変更する場合があります。								
担当教員の 実務経験の有 無	×		実務経験の具体的内容						

授業科目	建築環境論		開講年次	1	開講年度学期	2022年度 前期	単位数	2
科目コード	G-NS-132L		担当教員名	渡邊 義孝		担当形態	単独	
【科目の位置付け】								
この授業の基礎となる科目			次に履修が望まれる科目					
【授業の到達目標及びテーマ】								
<p>日ごろ意識していない住まいや環境、まちなみに目を向け、生活やアートの根本にある建築空間への理解を深める。そして持続可能な社会、環境共生の具体的な手法について、自分の意見を持ち実践できる主体となることを目標とする。</p>								
【授業の概要】								
<p>主に住宅建築の計画と生活空間としての都市景観、建築や町を媒体とした環境共生のあり方について学ぶ。教室での学習の他に、空き家再生に取り組むNPO等と連携しながら、尾道のまちなみや再生民家を巡るフィールドワークを取り入れ、斜面地の特異なまちなみの歴史と構成を理解し、歴史的建造物を維持、活用する方法と理論を学ぶ。スクラップアンドビルドではない持続的な住まい観を、日本の伝統的な民家の姿に求めながら、実際に講師が関わった住宅再生の現場と、ユーラシアをはじめとした異文化圏での調査を元にして、展開する。</p>								
【授業計画】 講 義 内 容								
<p>第 1回 尾道の都市景観(坐学講義とフィードバック) 第 2回 近代住宅建築の成立と変遷 ～洋館の誕生と尾道(坐学講義とフィードバック) 第 3回 民家から何を学ぶか(坐学講義とフィードバック) 第 4回 長江通りに見る街の形成史【まちあるきフィールドワーク1】(終了後にTeams等によるフィードバック) 第 5回 アジアの住宅に見るエコロジー(坐学講義とフィードバック) 第 6回 セルフビルド住宅 ～家をつくる自由(坐学講義とフィードバック) 第 7回 斜面地に見る尾道の建築の多様性【まちあるきフィールドワーク2】(終了後にTeams等によるフィードバック) 第 8回 健康と建築空間 ～シックハウス問題から見えるもの(坐学講義とフィードバック) 第 9回 山手の住まいとかわるまち ～空き家再生・環境負荷と自然エネルギー(坐学講義とフィードバック) 第10回 海と山に刻まれた歴史を辿る【まちあるきフィールドワーク3】(終了後にTeams等によるフィードバック) 第11回 民家再生と耐震補強(坐学講義とフィードバック) 第12回 環境共生と持続可能性(坐学講義とフィードバック) 第13回 空き家はいかに再生されたか～ガウディハウスを見る【まちあるきフィールドワーク4】(終了後にTeams等によるフィードバック) 第14回 温熱環境と光を学ぶ(坐学講義とフィードバック) 第15回 人が生きるまちの再生へ～空き家再生と定住化をめざして(坐学講義とフィードバック)</p>								
各回授業の事後学習にはおよそ1時間程度を必要とし、課題を課す場合は指示された宛先に指定期日までに提出すること。								
テキスト	なし							
参考書・参考資料等	蔵前仁一・矢津田義則・渡邊義孝『セルフビルド 家をつくる自由』(旅行人/2007年) 大西一也『すまいのかたち』(日本教育訓練センター/2011年)							
学生に対する評価	試験成績(50%)、毎回提出させるフィードバック・感想文(40%)、授業への意欲・姿勢(10%)の積み重ねによる総合評価。							
備考	事前学修(授業についてのリサーチ)10分、事後学修(出席レポート)60分程度。 授業後に、自身の関心に基づき書籍、ウェブなどで復習し理解を深めるとともに、自分の意見を持つように努力されたい。なお、状況に応じて、一部または全部をオンライン(オンデマンド)形式とする場合がある。その場合は、TeamsとYouTubeを併用し、視聴後にアンケートを提出させてフィードバックを行なう。							
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容		創作活動、制作活動を行っている芸術家によるフィールドワーク等を伴う授業				

授業科目	建築環境論		開講年次	1	開講年度学期	2022年度 後期	単位数	2
科目コード	G-NS-132L		担当教員名	渡邊 義孝		担当形態	単独	
【科目の位置付け】								
この授業の基礎となる科目			次に履修が望まれる科目					
【授業の到達目標及びテーマ】								
<p>日ごろ意識していない住まいや環境、まちなみに目を向け、生活やアートの根本にある建築空間への理解を深める。そして持続可能な社会、環境共生の具体的手法について、自分の意見を持ち実践できる主体となることを目標とする。</p>								
【授業の概要】								
<p>主に住宅建築の計画と生活空間としての都市景観、建築や町を媒体とした環境共生のあり方について学ぶ。教室での学習の他に、空き家再生に取り組むNPO等と連携しながら、尾道のまちなみや再生民家を巡るフィールドワークを取り入れ、斜面地の特異なまちなみの歴史と構成を理解し、歴史的建造物を維持、活用する方法と理論を学ぶ。スクラップアンドビルドではない持続的な住まい観を、日本の伝統的な民家の姿に求めながら、実際に講師が関わった住宅再生の現場と、ユーラシアをはじめとした異文化圏での調査を元にして、展開する。</p>								
【授業計画】								
講 義 内 容								
<p>第 1回 尾道の都市景観(坐学講義とフィードバック) 第 2回 近代住宅建築の成立と変遷 ～洋館の誕生と尾道(坐学講義とフィードバック) 第 3回 民家から何を学ぶか(坐学講義とフィードバック) 第 4回 長江通りに見る街の形成史【まちあるきフィールドワーク1】(終了後にTeams等によるフィードバック) 第 5回 アジアの住宅に見るエコロジー(坐学講義とフィードバック) 第 6回 セルフビルド住宅 ～家をつくる自由(坐学講義とフィードバック) 第 7回 斜面地に見る尾道の建築の多様性【まちあるきフィールドワーク2】(終了後にTeams等によるフィードバック) 第 8回 健康と建築空間 ～シックハウス問題から見えるもの(坐学講義とフィードバック) 第 9回 山手の住まいとかわるまち ～空き家再生・環境負荷と自然エネルギー(坐学講義とフィードバック) 第10回 海と山に刻まれた歴史を辿る【まちあるきフィールドワーク3】(終了後にTeams等によるフィードバック) 第11回 民家再生と耐震補強(坐学講義とフィードバック) 第12回 環境共生と持続可能性(坐学講義とフィードバック) 第13回 空き家はいかに再生されたか～ガウディハウスを見る【まちあるきフィールドワーク4】(終了後にTeams等によるフィードバック) 第14回 温熱環境と光を学ぶ(坐学講義とフィードバック) 第15回 人が生きるまちの再生へ～空き家再生と定住化をめざして(坐学講義とフィードバック)</p>								
各回授業の事後学習にはおよそ1時間程度を必要とし、課題を課す場合は指示された宛先に指定期日までに提出すること。								
テキスト	なし							
参考書・参考資料等	蔵前仁一・矢津田義則・渡邊義孝『セルフビルド 家をつくる自由』(旅行人／2007年) 大西一也『すまいのかたち』(日本教育訓練センター／2011年)							
学生に対する評価	試験成績(50%)、毎回提出させるフィードバック・感想文(40%)、授業への意欲・姿勢(10%)の積み重ねによる総合評価。							
備考	事前学修(授業についてのリサーチ)10分、事後学修(出席レポート)60分程度。 授業後に、自身の関心に基づき書籍、ウェブなどで復習し理解を深めるとともに、自分の意見を持つように努力されたい。なお、状況に応じて、一部または全部をオンライン(オンデマンド)形式とする場合がある。その場合は、TeamsとYouTubeを併用し、視聴後にアンケートを提出させてフィードバックを行なう。							
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容		創作活動、制作活動を行っている芸術家によるフィールドワーク等を伴う授業				

授業科目	総合英語1		開講年次	1	開講年度学期	2022年度 前期		単位数	2
科目コード	G-FL-101L		担当教員名	KLOEPFER THOMAS		担当形態	単独		
【科目の位置付け】									
この授業の基礎となる科目			次に履修が望まれる科目						
【授業の到達目標及びテーマ】									
1. 英語で様々な日常トピックスについて話すことができる。 2. 英語で話せる力を身につける。									
【授業の概要】									
授業中に英会話スキルを学習する。英語のコミュニケーション能力を養うとともに、英語を話す自信を身に付け、異文化理解を深める。									
【授業計画】									
講 義 内 容									
第 1回 - Orientation 第 2回 - Unit 1: People I know 第 3回 - Unit 1: Education, School 第 4回 - Unit 2: How foods taste 第 5回 - Unit 2: Eating healthy 第 6回 - Unit 3: Luck 第 7回 - Unit 3: Solving mysteries 第 8回 - Unit 4: Describing trends, large numbers 第 9回 - Unit 4: Fashion 第 10回 - Unit 5: Doing chores and running errands 第 11回 - Unit 5: Getting around town 第 12回 - Unit 6: Applying to college 第 13回 - Unit 6: Life after graduation 第 14回 - English Task 第 15回 - Review and Test Preparation									
テキスト		World Link 2 (4th ed.)							
参考書・参考資料等		適宜授業中に紹介する。							
学生に対する評価		試験成績20%, クラスの アクティビティ40%, 課題40%							
備考		授業内容をしっかり学習してください。 * オンライン授業の場合にはTEAMSのリアルタイム授業になります。							
担当教員の実務経験の有無		○		実務経験の具体的内容			ネイティブ教員による実践的な語学教育を伴う授業		

授業科目	総合英語1		開講年次	1	開講年度学期	2022年度 前期		単位数	2
科目コード	G-FL-101L		担当教員名	Dawn Kobayashi		担当形態	単独		
【科目の位置付け】									
この授業の基礎となる科目				次に履修が望まれる科目					
【授業の到達目標及びテーマ】									
1. 英語で様々な日常トピックスについて話すことができる。 2. 英語で話せる力を身につける。									
【授業の概要】									
授業中に英会話スキルを学習する。英語のコミュニケーション能力を養うとともに、英語を話す自信を身に着け、異文化理解を深める。									
【授業計画】									
講 義 内 容									
第 1回 - Orientation 第 2回 - Unit 1: My life 第 3回 - .Unit 1: My Life 第 4回 - Unit 2: Let's Eat 第 5回 - Unit 2: Let's Eat 第 6回 - Unit 3: Mysteries 第 7回 - Unit 3: Mysteries 第 8回 - Unit 4: Trends 第 9回 - Unit 4: Trends 第 10回 - Unit 5: My Neighborhood 第 11回 - Unit 5: My Neighborhood 第 12回 - Unit 6: Goals 第 13回 - Unit 6: Goals 第 14回 - Speaking Task 第 15回 - Review and Test Preparation									
テキスト	WORLD LINK level 2 (3rd edition). James Morgan & Nancy Douglas. National Geographic/Cengage Learning								
参考書・参考資料等	適宜授業中に紹介する。								
学生に対する評価	試験成績 = 30%, 授業中アクティビティ = 30%, 課題 = 40%								
備考	授業内容をしっかり学習してください。 *オンライン授業の場合にはTEAMSのリアルタイム授業になります。								
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			ネイティブ教員による実践的な語学教育を伴う授業				

授業科目	総合英語1		開講年次	1	開講年度学期	2022年度 前期		単位数	2
科目コード	G-FL-101L		担当教員名	ナカムラ・イェン・イセオ		担当形態	単独		
【科目の位置付け】									
この授業の基礎となる科目									
次に履修が望まれる科目									
【授業の到達目標及びテーマ】									
This plan may be adjusted on the first day of class.									
Theme Level up oral and written communication skills in English									
Goals (1) Students will be able to talk and write about daily topics in English. (2) Students will be able to understand in English what the teacher, students, and other people say and write. (3) Students will become accustomed to listening, reading and understanding what the teacher explains in spoken and written English.									
【授業の概要】									
Summary The primary focus is on conducting the class entirely in English. University students have the exciting opportunity to learn in a natural English language environment. There will be regular opportunities for communication in weekly assignments. The teacher will provide weekly feedback to students to guide and encourage them in active learning and teaching. The main goal is to build students' confidence to make consistent efforts to learn, practice, and reflect on using English as a tool for communication.									
【授業計画】 講 義 内 容									
This plan may be adjusted on the first day of class. The order of the weekly focus may change. The outline below gives a sample of the types of skills and topics that will be covered during the term.									
第 1回 Introduction to the class rules, content, teacher, and students 第 2回 Weekly focus: Following instructions. 第 3回 Weekly focus: Answering the questions asked. 第 4回 Weekly focus: Proper format to arrange answers (e.g. paragraph organization). 第 5回 Weekly focus: Basic grammar for natural English communication. 第 6回 Weekly focus: Basic spelling for natural English communication. 第 7回 Weekly focus: Basic vocabulary for natural English communication. 第 8回 Weekly focus: Organization of an introduction in a paragraph. 第 9回 Weekly focus: Organization of the body to explain the main point. 第10回 Weekly focus: Organization of the conclusion to give deeper meaning. 第11回 Weekly focus: Structure of a paragraph in three parts. 第12回 Weekly focus: Expression of original and unique ideas. 第13回 Weekly focus: Story telling of experience and learning. 第14回 Preparation for Final Test part 1: review all skills. 第15回 Preparation for Final Test part 2: continue to check understanding.									
テキスト	No required textbook. Students and teacher will decide suitable materials.								
参考書・参考資料等	None								
学生に対する評価	Evaluation 80% quality and improvement of weekly assignments submitted on time, 20% final report. Regular attendance and participation will also be considered in the final grade.								

備考	<p>Remarks (including when teaching online) The teacher will give advice on how to preview and review the materials presented.</p> <p>When teaching this class online, students will be required to read and understand the assignments that are uploaded to Ono-Po. There are instructions, research tasks, and discussion questions for students to do. Reports and answers are submitted to Ono-Po. The teacher will give students weekly feedback. Students are expected to check and read the teacher's comments and messages. In addition, sometimes, there will be Zoom discussion meetings to provide students with valuable communication opportunities to meet the teacher and classmates. We will exchange ideas and learn from each other through English communication. We will also check the answers of the assignments to make sure students understand the tasks. Email the teacher if students have questions or other messages.</p>		
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容	Native English speaker who is a retired Professor will teach this class for active learning.

授業科目	総合英語2		開講年次	1	開講年度学期	2022年度 後期		単位数	2
科目コード	G-FL-102L		担当教員名	KLOEPFER THOMAS		担当形態	単独		
【科目の位置付け】									
この授業の基礎となる科目			次に履修が望まれる科目						
【授業の到達目標及びテーマ】									
1. 英語で様々な日常トピックスについて話すことができる。 2. 英語で話せる力を身につける。									
【授業の概要】									
授業中に英会話スキルを学習する。英語のコミュニケーション能力を養うとともに、英語を話す自信を身に付け、異文化理解を深める。									
【授業計画】									
講 義 内 容									
第 1回 - Orientation 第 2回 - Unit 7: Parties 第 3回 - Unit 7: Festivals and events 第 4回 - Unit 8: Describing stories 第 5回 - Unit 8: Modern fairy tales 第 6回 - Unit 9: Work-related traits 第 7回 - Unit 9: Describing jobs 第 8回 - Unit10: Using the phone 第 9回 - Unit 10: Phone addiction 第 10回 - Unit 11: Describing new products 第 11回 - Unit 11: Technology that helps solve problems 第 12回 - Unit 12: Tasks before a trip 第 13回 - Unit 12: Air travel 第 14回 - English Task 第 15回 - Review and Test Preparation									
テキスト	World Link 2 (4th ed.)								
参考書・参考資料等	適宜授業中に紹介する。								
学生に対する評価	試験成績20%, クラスの アクティビティ40%, 課題40%								
備考	授業内容をしっかり学習してください。 *オンライン授業の場合にはTEAMSのリアルタイム授業になります。								
担当教員の実務経験の有無	○		実務経験の具体的内容			ネイティブ教員による実践的な語学教育を伴う授業			

授業科目	総合英語2		開講年次	1	開講年度学期	2022年度 後期		単位数	2
科目コード	G-FL-102L		担当教員名	Dawn Kobayashi		担当形態	単独		
【科目の位置付け】									
この授業の基礎となる科目			次に履修が望まれる科目						
【授業の到達目標及びテーマ】									
1. 英語で様々な日常トピックスについて話すことができる。 2. 英語で話せる力を身につける。									
【授業の概要】									
授業中に英会話スキルを学習する。英語のコミュニケーション能力を養うとともに、英語を話す自信を身に着け、異文化理解を深める。									
【授業計画】									
講 義 内 容									
第 1回 - Orientation 第 2回 - Unit 7: Celebrations 第 3回 - Unit 7: Celebrations 第 4回 - Unit 8: Tell me a story 第 5回 - Unit 8: Tell me a story 第 6回 - Unit 9: Work 第 7回 - Unit 9: Work 第 8回 - Unit10: Telephoning 第 9回 - Unit 10: Telephoning 第 10回 - Unit 11: Technology 第 11回 - Unit 11: Technology 第 12回 - Unit 12: Travel 第 13回 - Unit 12: Travel 第 14回 - Speaking Task 第 15回 - Review and Test Preparation									
テキスト	WORLD LINK level 2 (3rd edition). James Morgan & Nancy Douglas. National Geographic/Cengage Learning 総合英語1と同じもの								
参考書・参考資料等	適宜授業中に紹介する。								
学生に対する評価	試験成績 = 30%, 授業中アクティビティ = 30%, 課題 = 40%								
備考	授業内容をしっかり学習してください。 *オンライン授業の場合にはTEAMSのリアルタイム授業になります。								
担当教員の 実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			ネイティブ教員による実践的な語学教育を伴う授業				

授業科目	総合英語2		開講年次	1	開講年度学期	2022年度 後期		単位数	2				
科目コード	G-FL-102L		担当教員名	ナカムラ・イエン・イセオ		担当形態	単独						
【科目の位置付け】													
<table border="1"> <tr> <td>この授業の基礎となる科目</td> <td></td> <td>次に履修が望まれる科目</td> <td></td> </tr> </table>										この授業の基礎となる科目		次に履修が望まれる科目	
この授業の基礎となる科目		次に履修が望まれる科目											
【授業の到達目標及びテーマ】													
<p>Theme and goals</p> <p>This plan may be adjusted on the first day of class.</p> <p>Theme Level up oral and written communication skills in English</p> <p>Goals (1) Students will be able to talk and write about daily topics in English. (2) Students will be able to understand in English what the teacher, students, and other people say and write. (3) Students will become accustomed to listening, reading and understanding what the teacher explains in spoken and written English.</p>													
【授業の概要】													
<p>Summary</p> <p>The primary focus is on conducting the class entirely in English. University students have the exciting opportunity to learn in a natural English language environment. There will be regular opportunities for communication in weekly assignments. The teacher will provide weekly feedback to students to guide and encourage them in active learning and teaching. The main goal is to build students' confidence to make consistent efforts to learn, practice, and reflect on using English as a tool for communication.</p>													
【授業計画】													
講 義 内 容													
<p>This plan may be adjusted on the first day of class. The order of the weekly focus may change. The outline below gives a sample of the types of skills and topics that will be covered during the term. The skills will be reviewed and recycled with new materials.</p> <p>第 1回 Introduction to the class rules, content, teacher, and students 第 2回 Weekly focus: Following instructions. 第 3回 Weekly focus: Answering the questions asked. 第 4回 Weekly focus: Proper format to arrange answers (e.g. paragraph organization). 第 5回 Weekly focus: Basic grammar for natural English communication. 第 6回 Weekly focus: Basic spelling for natural English communication. 第 7回 Weekly focus: Basic vocabulary for natural English communication. 第 8回 Weekly focus: Organization of an introduction in a paragraph. 第 9回 Weekly focus: Organization of the body to explain the main point. 第10回 Weekly focus: Organization of the conclusion to give deeper meaning. 第11回 Weekly focus: Structure of a paragraph in three parts. 第12回 Weekly focus: Expression of original and unique ideas. 第13回 Weekly focus: Story telling of experience and learning. 第14回 Preparation for Final Test part 1: review all skills. 第15回 Preparation for Final Test part 2: continue to check understanding.</p>													
テキスト	No required textbook. Students and teacher will decide suitable materials.												
参考書・参考資料等	None												

学生に対する評価	<p>Evaluation</p> <p>80% quality and improvement of weekly assignments submitted on time, 20% final report. Regular attendance and participation will also be considered in the final grade.</p>		
備考	<p>Remarks (including when teaching online)</p> <p>The teacher will give advice on how to preview and review the materials presented.</p> <p>When teaching this class online, students will be required to read and understand the assignments that are uploaded to Ono-Po. There are instructions, research tasks, and discussion questions for students to do. Reports and answers are submitted to Ono-Po. The teacher will give students weekly feedback. Students are expected to check and read the teacher's comments and messages. In addition, sometimes, there will be Zoom discussion meetings to provide students with valuable communication opportunities to meet the teacher and classmates. We will exchange ideas and learn from each other through English communication. We will also check the answers of the assignments to make sure students understand the tasks. Email the teacher if students have questions or other messages.</p>		
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容	Native English speaker who is a retired Professor will teach this class for active learning.

授業科目	中国語1	開講年次	1	開講年度学期	2022年度 前期	単位数	2
科目コード	G-FL-131L	担当教員名	劉 英姿		担当形態	単独	
【科目の位置付け】							
この授業の基礎となる科目		次に履修が望まれる科目		中国語2			
【授業の到達目標及びテーマ】							
中国語の基礎である発音と基本的な文法を中心に学び、簡単な挨拶や自己紹介ができるようになることを目指します。							
【授業の概要】							
中国語1により、(1)中国語の発音の基礎 (2)ローマ字による発音表記法 (3)簡単な日常会話 (4)基本的文法項目のうち、最も重要なものを習得することを目的とする。							
【授業計画】							
講 義 内 容							
第 1回 中国語の学習について 声調・単母音・声調の変化文(講義、課題、フィードバック) 第 2回 子音・複母音・鼻母音文(講義、課題、フィードバック) 第 3回 ピンインのまとめ文(講義、課題、フィードバック) 第 4回 知って便利な呼び方・挨拶文(講義、課題、フィードバック) 第 5回 第1課 自己紹介 人称代名詞文(講義、課題、フィードバック) 第 6回 第1課 練習&リスニング文(講義、課題、フィードバック) 第 7回 第2課 指示代名詞1と疑問詞文(講義、課題、フィードバック) 第 8回 第2課 練習&リスニング文(講義、課題、フィードバック) 第 9回 中国映画の鑑賞 第10回 第3課 指示代名詞2・動詞述語文文(講義、課題、フィードバック) 第11回 第3課 練習&リスニング文(講義、課題、フィードバック) 第12回 第4課 数量詞とお金の単位文(講義、課題、フィードバック) 第13回 第4課 練習&リスニング 文(講義、課題、フィードバック) 第14回 第5課 場所指示代名詞・在／想文(講義、課題、フィードバック) 第15回 第5課 練習&リスニング文(講義、課題、フィードバック)							
各回授業の事前・事後学習にはおよそ1時間程度を必要とし、課題への取り組みは指示された宛先に指定期日までに提出すること。							
テキスト	〈最新版〉1年生のコミュニケーション中国語						
参考書・参考資料等	授業で紹介する						
学生に対する評価	試験成績(70)、小テスト、参加状況(30)						
備考	オンライン授業の場合はポータルサイトで資料を配信するオンデマンド授業。課題提出物とアンケート機能への回答をもとに各回授業のフィードバックを行う。						
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容		ネイティブ教員による実践的な語学教育を伴う授業			

授業科目	中国語2	開講年次	1	開講年度学期	2022年度 後期	単位数	2
科目コード	G-FL-132L	担当教員名	劉 英姿		担当形態	単独	
【科目の位置付け】							
この授業の基礎となる科目		中国語1	次に履修が望まれる科目				
【授業の到達目標及びテーマ】							
中国語の基礎である発音と基礎的な文法を中心に学び、簡単な挨拶や自己紹介ができるようになることを目指します。							
【授業の概要】							
中国語1・2により、中国文化などを一層理解することを目的とする。							
【授業計画】							
講 義 内 容							
第 1回 第6課 中国の食文化 助数詞(講義、課題、フィードバック)							
第 2回 第6課 練習&リスニング(講義、課題、フィードバック)							
第 3回 第7課 選択疑問詞・完了の表現など(講義、課題、フィードバック)							
第 4回 第7課 練習&リスニング(講義、課題、フィードバック)							
第 5回 第8課 経験を表す「過」・時を表す語(講義、課題、フィードバック)							
第 6回 第8課 練習&リスニング(講義、課題、フィードバック)							
第 7回 第9課 時間の長さ・二つの目的語を持つ動詞(講義、課題、フィードバック)							
第 8回 第9課 練習&リスニング(講義、課題、フィードバック)							
第 9回 中国映画の鑑賞							
第10回 第10課 助動詞「可以」「能」「会」(講義、課題、フィードバック)							
第11回 第10課 練習&リスニング(講義、課題、フィードバック)							
第12回 第11課 「給」の使い方 来/去+動詞など(講義、課題、フィードバック)							
第13回 第11課 練習&リスニング(講義、課題、フィードバック)							
第14回 第12課 過去の行為「是～的・」～の時「～の時後」(講義、課題、フィードバック)							
第15回 第12課 練習&リスニング(講義、課題、フィードバック)							
各回授業の事前・事後学習にはおよそ1時間程度を必要とし、課題への取り組みは指示された宛先に指定期日までに提出すること。							
テキスト	〈最新版〉1年生のコミュニケーション中国語						
参考書・参考資料等	授業で紹介する						
学生に対する評価	試験成績(70)、小テスト、参加状況(30)						
備考	オンライン授業の場合はポータルサイトで資料を配信するオンデマンド授業。課題提出物とアンケート機能への回答をもとに各回授業のフィードバックを行う。						
担当教員の 実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容		ネイティブ教員による実践的な語学教育を伴う授業			

授業科目	TOEIC1	開講年次	2	開講年度学期	2022年度 前期	単位数	2
科目コード	G-FL-201L	担当教員名	池森 典子		担当形態	単独	
【科目の位置付け】							
この授業の基礎となる科目	総合英語1, 2		次に履修が望まれる科目		TOEIC 2		
【授業の到達目標及びテーマ】							
(1) 英語力向上のための語彙力と文法力の増強を図る。 (2) 英語を聞く力・読む力を総合的に伸ばす。 (3) TOEICの問題を解くためのストラテジーを習得する。 (4) TOEICのスコアアップを図る。							
【授業の概要】							
TOEIC (TOEIC® LISTENING AND READING TEST)は、現在日本でも多くの企業や大学で英語力判定の材料として使われています。この授業では、TOEIC新形式でよく出題される様々なパターンの問題をテキストの各テーマ、ジャンルごとに沿っておこないます。英語によるコミュニケーション能力を向上させるとともに、TOEICの問題形式に慣れ、スコアアップする力を養うことができます。授業外学習を自分のペースで効率的に進めていけるよう、テキストに連動したオンライン学習システムのTESTUDYを利用していきます。							
【授業計画】							
講 義 内 容							
第1回 ガイダンス:TOEICについて Unit 1: Restaurant / 人称代名詞 (講義) 第2回 Unit 2: Entertainment / 再帰代名詞 (講義) 第3回 Unit 3: Business / 現在・過去の時制 (講義) 第4回 Unit 4: Office / 現在完了 (講義) 第5回 Unit 5: Telephone / 前置詞(時・期間) (講義) 第6回 Unit 6: Letter & E-mails / 前置詞(位置、場所) (講義) 第7回 Unit 7: Health / 数量形容詞 (講義) 第8回 まとめと中間試験 第9回 Unit 8: The Bank & The Post Office / 自動詞と他動詞 (講義) 第10回 Unit 9: New Products / 接尾辞と品詞一形容詞 (講義) 第11回 Unit 10: Travel / 接尾辞と品詞一副詞 (講義) 第12回 Unit 11: Daily Life / 分詞構文 (講義) 第13回 Unit 12: Job Applications / 比較 (講義) 第14回 Unit 13: Shopping / 受動態 (講義) 第15回 Unit 14: Education / 関係代名詞 (講義)							
各回授業の事前学習に必要な時間は60分、事後学習に必要な時間は90分です。							
テキスト	『BEST PRACTICE FOR THE TOEIC® L&R TEST -Intermediate-』 (TOEIC® L&R TESTへの総合アプローチ -Intermediate) 2022年 ISBN 9784791972531 (吉塚 弘, Graham Skerritt, Michael Schauerte 成美堂) TESTUDY対応						
参考書・参考資料等	TOEICテスト公式問題集 新形式問題対応編 (IIBC)						
学生に対する評価	1 課題・小テスト(20%) 2 中間試験 (30%) 3 期末試験 (40%) 4 平常点(授業への積極的な参加や取り組み)(10%)						
備考	・各UNITのリーディング問題は必ず予習しておくこと。 ・テキストと連動したTESTUDYを活用し、各ユニットの復習をしっかりと行うこと。 ・TOEIC-IPテストの受験を推奨します。 <オンライン授業の場合> ポータルとteamsを用いたリアルタイム授業						
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容		語学を活かした職業経験のある教員による実践的な語学教育を伴う授業			

授業科目	TOEIC2	開講年次	2	開講年度学期	2022年度 後期	単位数	2
科目コード	G-FL-202L	担当教員名	池森 典子		担当形態	単独	
【科目の位置付け】							
この授業の基礎となる科目	TOEIC1	次に履修が望まれる科目	上級英語1				
【授業の到達目標及びテーマ】							
(1) 英語力向上のための語彙力と文法力の増強を図る。 (2) 英語を聞く力・読む力を総合的に伸ばす。 (3) TOEICの問題を解くためのストラテジーを習得する。 (4) TOEICのスコアアップを図る。							
【授業の概要】							
TOEIC 1 に引き続き、基礎的かつ実践的な英語力を、TOEIC新形式問題の演習を通して育成します。この授業では、TOEIC 1 で習得した英語運用能力とTOEICのための攻略法をもとに、より発展した実践的演習を通してTOEICの更なるスコアアップを図ることを目的とします。 また基礎的な英語力を向上させるため、ディクテーション、語彙力の強化、文法問題、形式の異なるリーディング問題を毎回テキストのユニットごとに行っていきます。日常生活やビジネスシーンなど様々な場面における数多くの演習問題を体系的に解くことによって理解を深め、学習内容の着実な定着を図るとともに、本番のTOEICテストと同様の流れの問題形式に慣れていくことができます。テキストの内容はTOEIC1よりも若干難易度は上がりますが、TOEIC 1を履修していない人でも受講できます。							
【授業計画】							
講 義 内 容							
第1回 ガイダンス Unit 1 : Eating Out 文法:動詞(1) (講義) 第2回 Unit 2 : Travel 文法:動詞(2) (講義) 第3回 Unit 3 : Amusement 文法:品詞 (講義) 第4回 Unit 4 : Meetings 文法:分詞 (講義) 第5回 Unit 5 : Personnel 文法:不定詞と動名詞 (1) (講義) 第6回 Unit 6 : Shopping 文法:不定詞と動名詞 (2) (講義) 第7回 Unit 7 : Advertisement 文法:仮定法 (講義) 第8回 まとめと中間試験 第9回 Unit 8 : Daily Life 文法:受動態 (講義) 第10回 Unit 9 : Office Work 文法:代名詞 (講義) 第11回 Unit 10 : Business 文法:数量詞 (講義) 第12回 Unit 11 : Traffic 文法:接続詞 (講義) 第13回 Unit 12 : Finance and Banking 文法:前置詞 (講義) 第14回 Unit 13 : Media 文法:語彙 (講義) 第15回 Unit 14 : Health and Welfare (講義)							
各回授業の事前学習に必要な時間は60分、事後学習に必要な時間は90分です。							
テキスト	『一歩上を目指すTOEIC Listening and Reading test : Level 3 -Advanced』 (北尾 泰幸, 西田 晴美, 林 姿穂, Brian Covert 朝日出版社) ISBN: 978-4-255-15596-8						
参考書・参考資料等	TOEICテスト 新公式問題集 新形式問題対応編 (IIBC)						
学生に対する評価	1 課題・小テスト(20%) 2 中間試験 (30%) 3 期末試験 (40%) 4 平常点(授業への積極的な参加や取り組み)(10%)						
備考	・各UNITのリーディング問題は必ず予習しておくこと。 ・TOEIC-IPテストの受験を推奨します。 <オンライン授業の場合> ポータルとteamsを用いたリアルタイム授業						
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容	語学を活かした職業経験のある教員による実践的な語学教育を伴う授業				

授業科目	海外語学実践1		開講年次	1	開講年度学期	2022年度 後期		単位数	2
科目コード	G-FL-151L		担当教員名	Dawn Kobayashi、高垣 俊之		担当形態	単独		
【科目の位置付け】									
この授業の基礎となる科目			次に履修が望まれる科目						
【授業の到達目標及びテーマ】									
外国語で日常の会話をすることができ、異文化の中で適切な行動をとることができる。									
【授業の概要】									
外国語のコミュニケーション能力を実践を通じて伸ばすとともに、異文化理解を深める。									
【授業計画】 講 義 内 容									
(大学が実施する語学研修に参加する場合) 事前指導 現地研修(2週間～4週間) * 事情によりオンライン語学研修をおこなう場合もあります 事後指導 報告会 *参加対象:全学年 (個人で海外語学研修をおこなう場合) 学生便覧をご参照ください。									
テキスト	プリント								
参考書・参考資料等	事前指導で指示をします。								
学生に対する評価	現地教育機関の成(40%)と事前・事後指導(60%)								
備考	オンライン授業の場合:ポータルとteamsを用いたリアルタイム授業								
担当教員の 実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			学外での実習、フィールドワーク等を伴う授業				

授業科目	海外語学実践2		開講年次	1	開講年度学期	2022年度 前期		単位数	2
科目コード	G-FL-251L		担当教員名	Dawn Kobayashi、高垣 俊之		担当形態	単独		
【科目の位置付け】									
この授業の基礎となる科目	海外語学実践1		次に履修が望まれる科目						
【授業の到達目標及びテーマ】									
外国語で日常の会話をすることができ、異文化の中で適切な行動をとることができる。									
【授業の概要】									
外国語のコミュニケーション能力を実践を通じて伸ばすとともに、異文化理解を深める。									
【授業計画】 講 義 内 容									
(大学が実施する語学研修に参加する場合) 事前指導 現地研修(2週間～4週間)* 事情によりオンライン語学研修をおこなう場合もあります 事後指導 報告会 *参加対象:全学年 (個人で海外語学研修をおこなう場合) 学生便覧をご参照ください。									
テキスト	プリント								
参考書・参考資料等	事前指導で指示をします。								
学生に対する評価	現地教育機関の成(40%)と事前・事後指導(60%)								
備考	オンライン授業の場合:ポータルとteamsを用いたリアルタイム授業								
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容		学外での実習、フィールドワーク等を伴う授業					

授業科目	簿記入門	開講年次	1	開講年度学期	2022年度 後期	単位数	2
科目コード	E-MN-102L/G-SS-131L	担当教員名	前田 謙二		担当形態	単独	
【科目の位置付け】							
教員の免許状取得のための必修科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(高等学校 商業) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・商業の関係科目							
この授業の基礎となる科目	特になし	次に履修が望まれる科目	商業簿記、工業簿記、財務諸表論				
【授業の到達目標及びテーマ】							
簿記の考え方を理解し、企業の財政状況及び期間業績を算定できるようになることです。簿記入門では、具体的には日商簿記検定3級レベルの簿記における精算表の作成までの知識と技術を習得することを目指します。							
【授業の概要】							
いくら儲かっているのか、期日までにお金が支払えるのか、などを把握できないと商売は成り立ちません。簿記はこれらの点を把握する知識であり、技術です。簿記なしに商売などは出来ません。簿記の考え方を学習することは、会計学だけでなく経営学や経済学などの学習、また就職時及び起業時の一般常識としての基礎知識であり、必須のものです。簿記の知識と技術を問題練習を通じて、体系的に習得します。							
【授業計画】							
講 義 内 容							
第1回 簿記の歴史・簿記の流れと財務諸表の見方(講義) 第2回 商品売買(講義、演習、フィードバック) 第3回 現金預金(講義、演習、フィードバック) 第4回 手形(講義、演習、フィードバック) 第5回 有価証券と固定資産(講義、演習、フィードバック) 第6回 その他の取引(1)(講義、演習、フィードバック) 第7回 その他の取引(2)(講義、演習、フィードバック) 第8回 仕訳の総復習(中間課題)と解説(課題、フィードバック) 第9回 帳簿の仕組み(講義、演習、フィードバック) 第10回 試算表(講義、演習、フィードバック) 第11回 伝票と仕訳日計表(講義、演習、フィードバック) 第12回 決算手続(1)(講義、演習、フィードバック) 第13回 決算手続(2)(講義、演習、フィードバック) 第14回 精算表(1)(講義、演習、フィードバック) 第15回 精算表(2)(講義、演習、フィードバック)							
各回授業の事前・事後学習にはおよそ1時間程度を必要とし、特に各回授業でやった課題の復習を確実に行うこと。							
テキスト	滝澤ななみ『みんなが欲しかった簿記の教科書(第9版)』(TAC出版、2021)						
参考書・参考資料等	滝澤ななみ『みんなが欲しかった簿記の問題集(第9版)』(TAC出版、2021)						
学生に対する評価	期末テスト(100%)で評価します。ただし、中間課題提出者が期末テストが60点未満の場合は、最大10点加点します(加点後60点)。						
備考	簿記では知識と技術の習得が重要で、必ず手を動かしてください。講義でのテキストに合わせて、問題集での復習は必修です。 オンライン授業の場合は、teamsを用いたリアルタイム授業を行います。						
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容	税理士である教員による授業				

授業科目名	基礎数学1		開講年次	1	開講年度学期	2022年度 後期		単位数	2
科目コード	E-CS-203L		担当教員名	宮川 貴史		担当形態	単独		
【科目の位置付け】									
この授業の基礎となる科目	リメディアル数学			次に履修が望まれる科目	基礎数学2				
【授業の到達目標及びテーマ】									
経済学の授業で用いられるレベルの微分積分の計算力を身に付ける。また経済学の問題でよく登場する2変数関数の最大値・最小値問題の解法についての理解の定着を図る。									
【授業の概要】									
三角関数、指数関数、対数関数の基本概念と計算方法についての復習から始める。次に微分に関する定義を与え、初等関数の導関数、関数の増減等について学習する。後半以降は、空間内の曲面を表す2変数関数を導入し、偏微分や極値問題の講義および演習を行う。終盤では初等関数の不定積分および定積分を導入し、積分の計算方法を学習する。 <注意> 高校で学ぶ「数学Ⅱ」が前提知識として必須となります。高校で「数学Ⅱ」を履修していない場合は、「リメディアル数学」を履修するか、自主学習を通して「数学Ⅱ」の知識を身につけておく必要があります。									
【授業計画】									
講 義 内 容									
第1回 三角関数の復習 第2回 指数関数・対数関数の復習 第3回 微分係数と導関数の定義 第4回 積・商の微分法、合成関数の微分法 第5回 三角関数の導関数 第6回 指数関数・対数関数の導関数 第7回 無理関数の導関数、高次導関数 第8回 関数の増減と凹凸 第9回 偏微分と偏導関数の定義 第10回 2変数関数の極値 第11回 条件付値問題(ラグランジュの未定乗数法) 第12回 原始関数と不定積分 第13回 初等関数の不定積分 第14回 リーマン和と定積分の定義 第15回 定積分と面積									
テキスト	『やさしく学べる基礎数学 線形代数・微分積分』、石村園子著、共立出版								
参考書・参考資料等	『やさしく学べる微分積分』、石村園子著、共立出版								
学生に対する評価	レポート(30%)、期末試験(70%) ※状況に応じて変更する可能性あり								
備考	<p><オンライン対応></p> <ul style="list-style-type: none"> ・レベル0.5: 原則、対面授業を行いません。 ・レベル1: 対面授業を行いません。受講者多数の場合は、対面授業とVODコンテンツの選択型の授業を行いません。 ・レベル2以上: VODコンテンツにより、授業動画を配信します。 <p>※授業動画は、youtubeによる限定配信で行います。ポータルサイトのクラスプロフィール「授業資料」に、動画リンクを貼り付けます。</p> <p><受講者の方へ></p> <ul style="list-style-type: none"> ・板書中心に授業を行いません。板書内容をしっかり考えながらノートを取り、毎回ノートを繰り返し読んで復習しましょう。板書を単に写すだけでは何も身に付きません。 ・VODは復習コンテンツとして利用できるような体制を取ります。講義を一回受けただけでは、ほとんど理解が定着しませんので、ノートやVODコンテンツを用いて繰り返し復習を行いましょ。 ・数学の学習では、定理や解き方を暗記するのではなく、「基本概念」、「定理の成り立ち」、「なぜこう解くのか？」を常に考察しながら理論を根底から理解することを心がけること。公式や解法手順を暗記するだけでは学力は一切身につけません。 <p>※上記の授業計画は履修生の習熟度を考慮し、進度や内容を変更する場合があります。</p>								
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容	予備校での指導経験を有する教員による授業						

授業科目名	基礎数学2		開講年次	2	開講年度学期	2022年度 前期		単位数	2
科目コード	E-CS-204L		担当教員名	宮川 貴史		担当形態	単独		
【科目の位置付け】									
この授業の基礎となる科目									
次に履修が望まれる科目									
【授業の到達目標及びテーマ】									
線形代数学の基本である行列の演算を自在に行えるように計算法を身に付ける。また、その応用として行列の固有値、固有ベクトルの意義とその計算法についての理解の定着を図る。									
【授業の概要】									
本講義では、連立1次方程式(複数の1次式の集まり)に対して、数を長方形に並べた「行列」に置き換えて解くことを基本とし、序盤では行列の演算や基本変形などを中心に学習します。中盤からは逆行列や行列式、固有値・固有ベクトルなどの基本概念を学び、行列の基本的な扱い方を身につけます。線形代数学の応用面は非常に多岐に渡り、特に計量経済学や多変量解析では必須となるため、それらの学問を学ぶ上での基礎を学習します。									
【授業計画】 講 義 内 容									
第1回 行列の定義と計算(加法、スカラー倍) 第2回 行列の計算(行列の積) 第3回 正則行列と逆行列 第4回 連立1次方程式と行列 第5回 行列の基本変形 第6回 行列の階数 第7回 行列の基本変形による連立1次方程式の解法 第8回 逆行列の求め方(掃き出し法) 第9回 行列式と余因子展開 第10回 行列式の性質 第11回 行列式の基本変形による計算 第12回 行列の固有値と固有ベクトル 第13回 行列の対角化 第14回 行列のべき乗の求め方 第15回 対称行列の対角化									
テキスト	『やさしく学べる基礎数学 線形代数・微分積分』、石村園子著、共立出版								
参考書・参考資料等	『やさしく学べる線形代数』、石村園子著、共立出版								
学生に対する評価	レポート(30%)、期末試験(70%) ※状況に応じて変更する可能性あり								
備考	<p><オンライン対応></p> <ul style="list-style-type: none"> レベル0.5: 原則、対面授業を行いません。 レベル1: 対面授業を行いません。受講者多数の場合は、対面授業とVODコンテンツの選択型の授業を行いません。 レベル2以上: VODコンテンツにより、授業動画を配信します。 ※授業動画は、youtubeによる限定配信で行います。ポータルサイトのクラスプロフィール「授業資料」に、動画リンクを貼り付けます。 <p><受講者の方へ></p> <ul style="list-style-type: none"> 板書中心に授業を行いません。板書内容をしっかり考えながらノートを取り、毎回ノートを繰り返し読んで復習しましょう。板書を単に写すだけでは何も身に付きません。 VODは復習コンテンツとして利用できるような体制を取ります。講義を一回受けただけでは、ほとんど理解が定着しませんので、ノートやVODコンテンツを用いて繰り返し復習を行いましょう。 数学の学習では、定理や解き方を暗記するのではなく、「基本概念」、「定理の成り立ち」、「なぜこう解くのか?」を常に考察しながら理論を根底から理解することを心がけること。公式や解法手順を暗記するだけでは学力は一切身につけません。 <p>※上記の授業計画は履修生の習熟度を考慮し、進度や内容を変更する場合があります。</p>								
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容	予備校での指導経験を有する教員による授業						

授業科目	金融論1	開講年次	2	開講年度学期	2022年度 前期	単位数	2
科目コード	E-EC-207L	担当教員名	神崎 稔章		担当形態	単独	
【科目の位置付け】							
教員の免許状取得のための選択科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(高等学校 商業) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・商業の関係科目							
この授業の基礎となる科目		次に履修が望まれる科目	貨幣経済学				
【授業の到達目標及びテーマ】							
1. カレントな動向を踏まえた経済の金融的側面が理解できることを目標とする。 2. 金融が様々なトピックを含んだ学問であることが理解できることを目標とする。							
【授業の概要】							
目的:金融は経済の血液と呼ばれる程、社会に欠かせないものである。現代社会において発生するリスクは金融にまつわるものに起因していることが少なくない。本講義は基礎的な理論や制度、金融に関連する体系的習得のための講義を行う。 概要:貨幣や金融機関の役割、経済循環と金融、金融機関をはじめとする金融経済に必要な仕組みを説明する。尚、社会状況の変化が生じた場合、オンライン活用によって履修生とのやり取りに柔軟に対応する(備考参照)。							
【授業計画】							
講 義 内 容							
第 1回ガイダンス (講義) 第 2回金融の位置づけ (講義) 第 3回貨幣とは? (1)貨幣の機能 (講義) 第 4回貨幣とは? (2)貨幣の進化、決済の仕組み (講義) 第 5回国民経済計算勘定(1)三面等価 (講義) 第 6回国民経済計算勘定(2)対外収支と国民経済 (講義) 第 7回我が国の地域の資金循環 (講義) 第 8回金融仲介機関の役割と流動性の供給(1)間接金融と直接金融、市場型間接金融 (講義) 第 9回金融仲介機関の役割と流動性の供給(2)信用創造 (講義) 第10回金融機関の役割と種類(1)金融仲介機関と日本の銀行 (講義) 第11回金融機関の役割と種類(2)証券会社、保険会社、ノンバンク (講義) 第12回金融機関の役割と種類(3)公的金融機関 (講義) 第13回金融再編とメガバンク (講義) 第14回地域金融の役割と中小企業金融 (講義) 第15回インターネット銀行 (講義)							
各回の授業の事前事後学習にはおよそ1時間程度を必要とする。							
テキスト	板書やスクリーンに映し出す補足資料を用いて授業を行う。						
参考書・参考資料等	家森信善『金融論 (【ベーシック+】)』中央経済社、2016年。 吉野直行『改訂版 社会と銀行』放送大学教育振興会、2014年。						
学生に対する評価	期末試験の結果によって評価する。						
備考	1. 配布資料はあくまで授業の材料である。自らが考えノートを作り試験に備えること。参考書や新聞を読むなど日頃から自主的な学習を行うこと。 2. 2022年度の授業実施形態表において最高度のレベルを要請される社会状況になった場合、授業実施形態は原則オンライン(Teamsやポータル)を用いた講義を継続することで、柔軟に対応する。						
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容		平常時であれば、保険業界や証券会社の方による講演を行う場合がある。			

授業科目	金融論2	開講年次	2	開講年度学期	2022年度 後期	単位数	2
科目コード	E-EC-208L	担当教員名	神崎 稔章		担当形態	単独	
【科目の位置付け】							
教員の免許状取得のための選択科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(高等学校 商業) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・商業の関係科目							
この授業の基礎となる科目	金融論1	次に履修が望まれる科目	貨幣経済学				
【授業の到達目標及びテーマ】							
カレントな動向を踏まえた経済の金融的側面を理解することができるようになることを目標とする。							
【授業の概要】							
目的:金融は経済の血液と呼ばれる程、社会に欠かせないものである。現代社会において発生するリスクは金融にまつわるものに起因していることが少なくない。本講義は基礎的な理論や制度、金融に関連する体系的習得のための講義を行う。 概要:金融市場と金利、債券や株式、マクロ経済と金融政策、金融危機、金融規制等金融経済に関わる内容を説明する。 尚、社会状況の変化が生じた場合、オンライン活用によって履修生とのやり取りに柔軟に対応する(備考参照)。							
【授業計画】							
講 義 内 容							
第 1回 ガイダンス (講義) 第 2回 金融市場(1)短期金融市場 (講義) 第 3回 金融市場(2)長期金融市場 (講義) 第 4回 金融市場の変遷 (講義) 第 5回 デリバティブ(1)先渡と先物、オプション、スワップ (講義) 第 6回 デリバティブ(2)二項モデル、BSモデル (講義) 第 7回 金利と資産価格 (講義) 第 8回 リスク・ファイナンス(1)経済主体と損害保険 (講義) 第 9回 リスク・ファイナンス(2)ART、証券化 (講義) 第10回 伝統的なマクロ経済政策 (講義) 第11回 金融政策の目的と手段、非伝統的金融政策の効果 (講義) 第12回 信用秩序の維持、自己資本規制、預金保険制度を中心とするプルーデンス政策(講義) 第13回 サブ・プライム・ローン問題(1) その背景と証券化(講義) 第14回 サブ・プライム・ローン問題(2) 危機への対応(講義) 第15回 まとめ(講義)							
各回の授業の事前事後学習にはおよそ1時間程度を必要とする。							
テキスト	板書やスクリーンに映し出す補足資料をスクリーンに映し出して授業を行う。						
参考書・参考資料等	家森信善『ベーシック+』金融論』中央経済社、2016年。 伊藤正直『金融危機は再びやってくる』岩波書店、2012年。						
学生に対する評価	期末試験の結果によって評価する。						
備考	1. 配布資料はあくまで授業の材料である。自らが考えノートを作り試験に備えること。参考書や新聞を読むなど日頃から自主的な学習を行うこと。 2. 2022年度の授業実施形態表において最高度のレベルを要請される社会状況になった場合、授業実施形態は原則オンライン(Teamsやポータル)を用いた講義を継続することで、柔軟に対応する。						
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			社会状況の変化に落ち着きが見られた場合、保険業界や証券会社の方による講演を行う場合がある。		

授業科目	マーケティング論		開講年次	3	開講年度学期	2022年度 前期		単位数	2
科目コード	E-MN-301L		担当教員名	小川 長		担当形態	単独		
【科目の位置付け】									
<p>教員の免許状取得のための選択科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(高等学校 商業) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・商業の関係科目</p>									
この授業の基礎となる科目		経営学入門・総論		次に履修が望まれる科目					
【授業の到達目標及びテーマ】									
マーケティングに関する一般教養や専門試験レベルの内容を修得すると同時に、実践的なマーケティング活動、営業活動などに資する能力を修得します。									
【授業の概要】									
マーケティングの理論的な知識の修得に加えて、新しいマーケティングの考え方の修得を目指します。授業では、受講者の理解の深化のため、必要に応じて質疑応答、ディスカッションの時間を設けます。									
【授業計画】 講 義 内 容									
第 1回 マーケティング発想の経営 第 2回 マーケティングのなりたち 第 3回 マーケティングの基本概念 第 4回 戦略的マーケティング 第 5回 製品のマネジメント 第 6回 価格のマネジメント 第 7回 広告のマネジメント 第 8回 中間のまとめ(中間試験) 第 9回 チャネルとサプライチェーンのマネジメント 第10回 営業のマネジメント 第11回 顧客のマネジメント 第12回 ブランド構築のマネジメント 第13回 ブランド組織のマネジメント 第14回 企業の社会責任 第15回 総まとめ									
テキスト		1からのマーケティング[第4版](石井淳蔵ほか)碩学舎							
参考書・参考資料等		講義の中で随時紹介します。							
学生に対する評価		中間試験(30%)、期末試験(70%)で評価します。授業への積極的な参加を加点評価します。							
備考		各課題の事例企業を事前に調べておくこと。わからないところは必ず質問してクリアにすること。 *学内に活動制限が発出されている場合、そのレベルごとの指針に従って、一部もしくは全部をteamsを利用したオンライン授業に切り替える場合があります。							
担当教員の実務経験の有無		○	実務経験の具体的内容			経営コンサルタントとしての勤務経歴を持つ教員による実践的な授業			

授業科目	ビジネス英語		開講年次	2	開講年度学期	2022年度 後期		単位数	2
科目コード	E-CS-207L		担当教員名	ナカムラ・イエン・イセオ		担当形態	単独		
【科目の位置付け】									
この授業の基礎となる科目	TOEIC1		次に履修が望まれる科目	TOEIC2					
【授業の到達目標及びテーマ】									
<p>Theme and goals This plan may be adjusted on the first day of class.</p> <p>Theme Level up oral and written communication skills in discussing important and meaningful topics in economics and business in English</p> <p>Goals (1) Students will be able to think, analyze, write, explain, and discuss current and meaningful topics in economics and business as well as interesting social topics in English. (2) Students will be able to understand in English what the teacher, students, and other people write and explain. (3) Students will become accustomed to listening, reading, and understanding what the teacher explains in spoken and written English.</p>									
【授業の概要】									
<p>Summary</p> <p>The primary focus is on conducting the class entirely in English. We will discuss current issues, news, and topics of interest to economic and business students. The emphasis is on using English in the real world. University students have the exciting opportunity to learn in a natural English language environment. There will be regular opportunities for communication in weekly assignments. The teacher will provide weekly feedback to students to guide and encourage them in active learning and teaching. The main goal is to build students' confidence to make consistent efforts to learn, practice, and reflect on using English as a tool for communication.</p>									
【授業計画】									
講 義 内 容									
<p>Weekly Schedule</p> <p>This plan may be adjusted on the first day of class. The order of the weekly focus may change. The consistent focus will be on how to use English to have written and oral discussions about business and economic related current topics and issues.</p> <p>The outline below gives a sample of the types of skills and topics that will be covered during the term. The skills will be reviewed and recycled with new materials.</p> <p>第 1回 Introduction to the class rules, content, teacher, and students 第 2回 Weekly focus: Following instructions. 第 3回 Weekly focus: Answering the questions asked. 第 4回 Weekly focus: Proper format to arrange answers (e.g. paragraph organization). 第 5回 Weekly focus: Basic grammar for natural English communication. 第 6回 Weekly focus: Basic spelling for natural English communication. 第 7回 Weekly focus: Basic vocabulary for natural English communication. 第 8回 Weekly focus: Organization of an introduction in a paragraph. 第 9回 Weekly focus: Organization of the body to explain the main point. 第10回 Weekly focus: Organization of the conclusion to give deeper meaning. 第11回 Weekly focus: Structure of a paragraph in three parts. 第12回 Weekly focus: Expression of original and unique ideas. 第13回 Weekly focus: Story telling of experience and learning. 第14回 Preparation for Final Test part 1: review all skills. 第15回 Preparation for Final Test part 2: continue to check understanding.</p>									

テキスト	No required textbook. Students and teacher will decide suitable materials.		
参考書・参考資料等	None		
学生に対する評価	<p>Evaluation</p> <p>80% quality and improvement of weekly assignments submitted on time, 20% final report. Regular attendance and participation will also be considered in the final grade.</p>		
備考	<p>Remarks (including when teaching online)</p> <p>The teacher will give advice on how to preview and review the materials presented.</p> <p>When teaching this class online, students will be required to read and understand the assignments that are uploaded to Ono-Po. There are instructions, research tasks, and discussion questions for students to do. Reports and answers are submitted to Ono-Po. The teacher will give students weekly feedback. Students are expected to check and read the teacher's comments and messages. In addition, sometimes, there will be Zoom discussion meetings to provide students with valuable communication opportunities to meet the teacher and classmates. We will exchange ideas and learn from each other through English communication. We will also check the answers of the assignments to make sure students understand the tasks. Email the teacher if students have questions or other messages.</p>		
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容	Native English speaker who is a retired Professor will teach this class for active learning.

授業科目	租税論	開講年次	2	開講年度学期	2022年度 後期	単位数	2
科目コード	E-MN-210L	担当教員名	前田 謙二		担当形態	単独	
【科目の位置付け】							
この授業の基礎となる科目	簿記入門	次に履修が望まれる科目	税務会計論				
【授業の到達目標及びテーマ】							
所得税法の問題を中心に、租税法の基本的な考え方を理解できることを目指します。ただ、現行税制の理解だけでなく、現在の問題点も把握し、それに対して自分の考えを持てるようになることを目指します。							
【授業の概要】							
最も身近な所得税法の問題を中心に、現行制度の仕組みを体系的に理解します。出来るだけ、具体的な事例から理論的な理解へと講義を展開していきます。租税法の入門ですので、あまり法律の条文にこだわらず内容の理解や問題点を考えることを重視します。授業の予習として、参考書の税務大学校講本などの該当部分を読むことが効果的だと思います。							
【授業計画】							
講 義 内 容							
第1回 日本の財政と税制の概略(講義、課題) 第2回 税法の基本概念と年末調整(講義、課題、フィードバック) 第3回 現行所得税の仕組み(講義、課題、フィードバック) 第4回 所得の概念(講義、課題、フィードバック) 第5回 課税単位(講義、課題、フィードバック) 第6回 所得税額算出手順の概観と利子・配当所得(講義、課題、フィードバック) 第7回 譲渡所得(趣旨・課税範囲)(講義、課題、フィードバック) 第8回 譲渡所得(計算方法・課税方法)(講義、課題、フィードバック) 第9回 給与所得と退職所得(講義、課題、フィードバック) 第10回 事業所得(意義と範囲)と不動産所得(講義、課題、フィードバック) 第11回 事業所得(計算方法・課税方法)と一時所得と雑所得(講義、課題、フィードバック) 第12回 所得計算の通則(講義、課題、フィードバック) 第13回 収入金額と必要経費(講義、課題、フィードバック) 第14回 所得の人的帰属(講義、課題、フィードバック) 第15回 所得税額の計算(講義、課題、フィードバック)							
各回授業の事前・事後学習にはおよそ1時間程度を必要とし、各回の課題は次回の講義までに行うこと。							
テキスト	原則として、教材ホルダーを通じて、レジメを配付します。 谷口勢津夫ほか『基礎から学べる租税法(第2版)』(弘文堂、2019)を読むことで、所得税法全体の流れが理解でき、税務会計論でもこのテキストを利用できる。						
参考書・参考資料等	税務大学校講本(所得税法令和3年度版 (https://www.nta.go.jp/about/organization/ntc/kohon/syotoku/mokuji.htm)) 佐藤英明『ブレップ租税法(第4版)』(弘文堂、2021) 佐藤英明『スタンダード所得税法(第2版補正2版)』(弘文堂、2020) 中里実ほか『租税法判例六法(第5版)』(有斐閣、2021)						
学生に対する評価	期末試験の成績(100%)で評価します。						
備考	講義内容については、若干の変更もあり得ます(広島国税局幹部による特別講義など)。所得税法の細部にこだわらず、全体的な考え方を理解してください。 オンライン授業の場合は、teamsを用いたリアルタイム授業を行います。						
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容	税理士である教員による授業				

授業科目	経営戦略論		開講年次	2	開講年度学期	2022年度 後期		単位数	2
科目コード	E-MN-207L		担当教員名	小川 長		担当形態	単独		
【科目の位置付け】									
この授業の基礎となる科目	経営学入門・総論			次に履修が望まれる科目					
【授業の到達目標及びテーマ】									
戦略経営に関する一般教養や専門試験レベルの内容を修得すると同時に、実践的な戦略策定活動に資する能力を修得します。									
【授業の概要】									
戦略経営の理論的な知識の修得に加えて、新しい経営戦略の考え方の修得を目指します。授業では、受講者の理解の深化のため、必要に応じて質疑応答、ディスカッションの時間を設けます。									
【授業計画】									
講 義 内 容									
第 1回 経営環境(1) 戦略とは 第 2回 経営環境(2) 業界の構造分析 第 3回 経営環境(3) 戦略グループ 第 4回 事業戦略(1) 基本戦略 第 5回 事業戦略(2) 製品ライフサイクル別戦略 第 6回 事業戦略(3) 市場地位別戦略 第 7回 事業戦略(4) 能力基盤と事業システム 第 8回 中間のまとめ (中間テスト) 第 9回 企業戦略(1) 事業領域 第10回 企業戦略(2) 成長戦略 第11回 企業戦略(3) 経営資源とその展開 第12回 経営組織(1) 組織構造 第13回 経営組織(2) 組織文化 第14回 経営組織(3) 企業変革 第15回 総まとめ									
テキスト	『1からの戦略論(第2版)』嶋口充輝ほか、碩学舎								
参考書・参考資料等	講義の中で随時紹介します。								
学生に対する評価	中間試験(30%)、期末試験(70%)で評価します。授業への積極的な参加を加点評価します。								
備考	各課題の事例企業を事前に調べておくこと。わからないところは必ず質問してクリアにすること。 *学内に活動制限が発出されている場合、そのレベルごとの指針に従って、一部もしくは全部をteamsを利用したオンライン授業に切り替える場合があります。								
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			経営コンサルタントとしての勤務経験を持つ教員による実践的な授業				

授業科目目	税務会計論	開講年次	3	開講年度学期	2022年度 前期	単位数	2
科目コード	E-MN-306L	担当教員名	前田 謙二		担当形態	単独	
【科目の位置付け】							
この授業の基礎となる科目	簿記入門、商業簿記、会社法、財務諸表論、租税論	次に履修が望まれる科目	特になし				
【授業の到達目標及びテーマ】							
法人税法の問題(国際税務を含む)を中心に、租税法の基本的な考え方を理解できるようになります。ただ、現行税制の理解だけではなく、現在の問題点も把握し、それに対して自分の考えを持てるようになることを目指します。							
【授業の概要】							
会計や会社法の知識をベースに、法人税法の仕組みを体系的に理解します。今後の経済の更なる国際化も考慮して、国際課税の仕組みも講義内容に含めます。出来るだけ、具体的な事例から理論的な理解へと講義を展開していきますので、あまり法律の条文にこだわらず、内容の理解や問題点を考えることを重視します。授業の予習として、参考書の税務大学校講本などの該当部分を読むことが効果的だと思います。							
【授業計画】 講義内容							
第1回 租税法基礎理論(講義、課題、フィードバック) 第2回 法人税法の特徴[所得税法との比較・近年のトレンド](講義、課題、フィードバック) 第3回 納税義務者と課税範囲(講義、課題、フィードバック) 第4回 所得計算の通則[確定決算主義・公正処理基準・別段の定め](講義、課題、フィードバック) 第5回 益金(講義、課題、フィードバック) 第6回 損金(講義、課題、フィードバック) 第7回 資本等取引(講義、課題、フィードバック) 第8回 寄附金課税等(講義、課題、フィードバック) 第9回 欠損金(講義、課題、フィードバック) 第10回 組織再編税制(講義、課題、フィードバック) 第11回 連結納税とグループ税制(講義、課題、フィードバック) 第12回 国際課税の仕組み(講義、課題、フィードバック) 第13回 外国法人課税(講義、課題、フィードバック) 第14回 租税条約(講義、課題、フィードバック) 第15回 国際的租税回避事例(講義、課題、フィードバック)							
各回授業の事前・事後学習にはおよそ1時間程度を必要とし、各回の課題を次回の講義までに行うこと。							
テキスト	原則として、教材ホルダーを通じて、レジメを配付します。 谷口勢津夫ほか『基礎から学べる租税法(第2版)』(弘文堂、2019)で、授業の全体的な流れが復習できる。						
参考書・参考資料等	税務大学校講本(法人税法令和3年度版 (https://www.nta.go.jp/about/organization/ntc/kohon/houjin/mokuji.htm)) 中里実ほか『租税法判例六法(第5版)』(有斐閣、2021) 渡辺徹也『スタンダード法人税法(第2版)』(弘文堂、2018)						
学生に対する評価	期末試験の成績(100%)で評価します。						
備考	講義内容については、若干の変更もあり得ます。 法人税法の細部にこだわらず、全体的な考え方を理解してください。 オンライン授業の場合は、teamsを用いたリアルタイム授業を行います。						
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容	税理士である教員による授業				

授業科目	証券市場論		開講年次	3	開講年度学期	2022年度 後期		単位数	2
科目コード	E-MN-309L		担当教員名	小川 長		担当形態	単独		
【科目の位置付け】									
この授業の基礎となる科目	統計学・ファイナンス論			次に履修が望まれる科目					
【授業の到達目標及びテーマ】									
証券市場の意義、仕組みを理解するとともに、株式、債券などの個々の金融商品に関する知識を学び、明日からでも実践で十分に使えるレベルのリテラシーを修得します。									
【授業の概要】									
証券市場に関する知識と証券に関する実践的なリテラシーの修得を目指します。日経新聞の記事等を利用して、アップ・トゥ・デートなトピックを交えた興味深く、役に立つ授業を展開します。授業では、受講者の理解の深化のため、必要に応じて質疑応答、ディスカッションの時間を設けます。									
【授業計画】									
講 義 内 容									
第 1回 企業の仕組みと有価証券 第 2回 株式市場(1) 株式のしくみ 第 3回 株式市場(2) 株式市場のしくみ 第 4回 株式市場(3) 株式投資 第 5回 債券市場(1) 債券のしくみ 第 6回 債券市場(2) 債券市場のしくみ 第 7回 債券市場(3) 債券投資 第 8回 中間のまとめ (中間テスト) 第 9回 投資信託(1) 投信のしくみ 第10回 投資信託(2) 投信の選択 第11回 デリバティブス(1) 先物取引 第12回 デリバティブス(2) オプション取引 第13回 ポートフォリオ理論(1) リスクとリターン 第14回 ポートフォリオ理論(2) ポートフォリオの構築 第15回 総まとめ									
テキスト	使用しません。								
参考書・参考資料等	講義の中で随時紹介します。								
学生に対する評価	中間試験(30%)、期末試験(70%)で評価します。授業への積極的な参加を加点評価します。								
備考	わからないところは必ず質問してクリアにすること。復習のつもりで、実際に日経新聞を読むこと。 * 学内に活動制限が発出されている場合、そのレベルごとの指針に従って、一部もしくは全部をteamsを利用したオンライン授業に切り替える場合があります。								
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			経営コンサルタントとしての勤務経験を持つ教員による実践的な授業				

授業科目	プログラミング1	開講年次	1	開講年度学期	2022年度 後期	単位数	2
科目コード	E-IN-104L	担当教員名	有吉 勇介		担当形態	単独	
【科目の位置付け】							
教員の免許状取得のための選択科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(高等学校 情報) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・コンピュータ・情報処理(実習を含む。)							
この授業の基礎となる科目		次に履修が望まれる科目		プログラミング2			
【授業の到達目標及びテーマ】							
簡単なプログラムを読んで理解できるようになる。プログラミングの基本事項を理解し、簡単な説明ができるようになる。							
【授業の概要】							
現在、ほとんどのソフトウェアはCやJavaなどの手続き型という種類のプログラミング言語で作成されています。この授業では、手続き型言語によるプログラム作成のための基本事項や文法等について学びます。							
【授業計画】							
講 義 内 容							
第 1回 プログラミング入門(反転学習:講義、課題) 第 2回 変数と型(反転学習:講義、課題、フィードバック) 第 3回 式と代入、計算と演算子(反転学習:講義、課題、フィードバック) 第 4回 条件と分岐1(反転学習:講義、課題、フィードバック) 第 5回 条件と分岐2(反転学習:講義、課題、フィードバック) 第 6回 繰り返し1(反転学習:講義、課題、フィードバック) 第 7回 繰り返し2(反転学習:講義、課題、フィードバック) 第 8回 前半のまとめ(反転学習:講義、課題、フィードバック) 第 9回 配列(反転学習:講義、課題、フィードバック) 第10回 プログラムの部品化、メソッド1(反転学習:講義、課題、フィードバック) 第11回 プログラムの部品化、メソッド2(反転学習:講義、課題、フィードバック) 第12回 ファイル入出力(反転学習:講義、課題、フィードバック) 第13回 データ構造とアルゴリズムの基礎1(反転学習:講義、課題、フィードバック) 第14回 データ構造とアルゴリズムの基礎2(反転学習:講義、課題、フィードバック) 第15回 応用とまとめ(反転学習:講義、課題、フィードバック)							
授業各回の事前・事後学習にはプログラミング I 実習分も合わせて平均2時間半程度が必要です。 課題への取り組みは指定した場所に、指定期日までに提出して下さい。							
テキスト	プリントを配布する予定です。						
参考書・参考資料等	林晴比古『明快入門Java』SBクリエイティブ						
学生に対する評価	授業への参加と試験成績から総合的に評価します。						
備考	原則、プログラミング1実習と同時受講すること 課題提出物とアンケート機能への回答をもとに各回授業のフィードバックを行う オンライン授業の場合:Teamsを使った授業動画配信によるオンデマンド授業						
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容		企業でのシステム設計等に関わったことのある教員による授業			

授業科目	プログラミング1実習		開講年次	1	開講年度学期	2022年度 後期	単位数	1
科目コード	E-IN-105P	担当教員名	有吉 勇介			担当形態	単独	
【科目の位置付け】								
教員の免許状取得のための必修科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(高等学校 情報) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・コンピュータ・情報処理(実習を含む。)								
この授業の基礎となる科目		次に履修が望まれる科目	プログラミング2					
【授業の到達目標及びテーマ】								
手続き型言語で簡単なプログラムを作成できるようになる。								
【授業の概要】								
コンピュータに意図した作業を行わせるために、処理の流れを考え、それに基づきプログラムを作成できるようになることを目指します。								
【授業計画】								
講 義 内 容								
第 1回 プログラム作成・プログラム実行の基本(反転学習:講義、課題) 第 2回 変数と型(反転学習:講義、課題、フィードバック) 第 3回 式と代入、計算と演算子(反転学習:講義、課題、フィードバック) 第 4回 条件と分岐1(反転学習:講義、課題、フィードバック) 第 5回 条件と分岐2(反転学習:講義、課題、フィードバック) 第 6回 繰り返し1(反転学習:講義、課題、フィードバック) 第 7回 繰り返し2(反転学習:講義、課題、フィードバック) 第 8回 前半のまとめ(反転学習:講義、課題、フィードバック) 第 9回 配列(反転学習:講義、課題、フィードバック) 第10回 プログラムの部品化1(反転学習:講義、課題、フィードバック) 第11回 プログラムの部品化2(反転学習:講義、課題、フィードバック) 第12回 ファイル入出力(反転学習:講義、課題、フィードバック) 第13回 データ構造とアルゴリズムの基礎1(反転学習:講義、課題、フィードバック) 第14回 データ構造とアルゴリズムの基礎2(反転学習:講義、課題、フィードバック) 第15回 応用とまとめ(反転学習:講義、課題、フィードバック)								
授業各回の事前・事後学習にはプログラミング I 分も合わせて平均2時間半程度が必要です。 課題への取り組みは指定した場所に、指定期日までに提出して下さい。								
テキスト	プリント等を配布する予定です。							
参考書・参考資料等	林晴比古『明快入門Java』SBクリエイティブ							
学生に対する評価	実習への参加と試験成績から総合的に評価します							
備考	原則、プログラミング1と同時受講すること 課題提出物とアンケート機能への回答をもとに各回授業のフィードバックを行う オンライン授業の場合:Teamsを使った授業動画配信によるオンデマンド授業							
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容	企業でのシステム設計等に関わったことのある教員による授業					

授業科目	情報システム設計実習		開講年次	カリキュラムにより異なります。	開講年度学期	2022年度 前期	単位数	1
科目コード	E-IN-304P	担当教員名	有吉 勇介			担当形態	単独	
【科目の位置付け】								
この授業の基礎となる科目	プログラミング I 実習		次に履修が望まれる科目					
【授業の到達目標及びテーマ】								
情報システムの分析設計プロセスを理解し、UML図の作成と説明ができるようになる。								
【授業の概要】								
この実習では1つの簡単な情報システムを題材として、その設計仕様書を半期を通して作成します。毎回の実習では情報システム設計論で説明した分析設計のステップを題材のシステムに対して行います。具体的には、プログラムの設計図であるUML図をPC上のUMLソフトで作成します。最終レポートでは題材としているシステムの設計仕様書を作成します。								
【授業計画】								
講 義 内 容								
第 1回 ユースケース図(反転学習:講義、課題)								
第 2回 イベントフローとシナリオ(反転学習:講義、課題、フィードバック)								
第 3回 アクティビティ図(反転学習:講義、課題、フィードバック)								
第 4回 画面スケッチ、画面遷移図(反転学習:講義、課題、フィードバック)								
第 5回 概念クラス図(反転学習:講義、課題、フィードバック)								
第 6回 ロバストネス図(反転学習:講義、課題、フィードバック)								
第 7回 シーケンス図とコミュニケーション図(反転学習:講義、課題、フィードバック)								
第 8回 統合クラス図、ライフサイクル分析図(反転学習:講義、課題、フィードバック)								
第 9回 配置図(反転学習:講義、課題、フィードバック)								
第10回 設計シーケンス図、設計コミュニケーション図(反転学習:講義、課題、フィードバック)								
第11回 設計クラス図(反転学習:講義、課題、フィードバック)								
第12回 要求図(反転学習:講義、課題、フィードバック)								
第13回 設計仕様書作成(1)(反転学習:講義、課題、フィードバック)								
第14回 設計仕様書作成(2)(反転学習:講義、課題、フィードバック)								
第15回 設計仕様書作成(3)(反転学習:講義、課題、フィードバック)								
授業各回の事前・事後学習には情報システム設計分も合わせて平均2時間半程度が必要です。課題への取り組みは指定した場所に、指定期日までに提出して下さい。								
テキスト								
参考書・参考資料等	テクノロジックアート他『基礎からはじめるUML 2.4』ソーテック社 井上樹著『ダイアグラム別UML徹底活用 第2版』翔泳社 河合昭男著『最新UMLがわかる』技術評論社							
学生に対する評価	最終レポートの評価×実習への参加度を成績とします							
備考	原則、情報システム設計論と同時受講すること 事前にテキストに目を通してくること 課題提出物とアンケート機能への回答をもとに各回授業のフィードバックを行う オンライン授業の場合: Teamsを使った授業動画配信によるオンデマンド授業							
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			企業でのシステム設計等に関わったことのある教員による授業			

授業科目	情報システム設計論		開講年次	カリキュラムにより異なります。	開講年度学期	2022年度 前期	単位数	2
科目コード	E-IN-303L	担当教員名	有吉 勇介			担当形態	単独	
【科目の位置付け】								
この授業の基礎となる科目	プログラミング I		次に履修が望まれる科目					
【授業の到達目標及びテーマ】								
情報システムの分析設計プロセスを理解し簡単な説明ができるようになる。UML図を読み取れるようになる。								
【授業の概要】								
<p>情報システム設計とは、「こんな情報システムを作ってほしい」という要望を分析整理し、プログラムの設計図である仕様書にまとめるまでの一連の作業です。この科目では、このプログラムの設計図の表記法であるUML(Unified Modeling Language)について学習します。各回の授業では、分析設計プロセスを1ステップずつとりあげ、そこで作成するUML図について学習します。この科目で学ぶオブジェクト指向分析設計とUMLの考え方は、業務分析・改善に応用されてビジネスプロセス管理に発展しており、情報系だけでなく経営系の学生にも役立つと思います。</p>								
【授業計画】								
講 義 内 容								
<p>第1回 ユースケース分析：ユースケース図(反転学習：講義、課題) 第2回 ユースケース定義：イベントフローとシナリオ(反転学習：講義、課題、フィードバック) 第3回 ユースケースの流れ：アクティビティ図(反転学習：講義、課題、フィードバック) 第4回 画面設計：画面イメージ、画面遷移図(反転学習：講義、課題、フィードバック) 第5回 ドメイン分析：オブジェクト指向と概念クラス図(反転学習：講義、課題、フィードバック) 第6回 ロバストネス分析：BCEモデルとロバストネス図(反転学習：講義、課題、フィードバック) 第7回 相互作用分析：シーケンス図とコミュニケーション図(反転学習：講義、課題、フィードバック) 第8回 アーキテクチャ設計：VOPCと統合クラス図、ライフサイクル分析図(反転学習：講義、課題、フィードバック) 第9回 クラス設計、属性設計：設計クラス図 Ver.1(反転学習：講義、課題、フィードバック) 第10回 操作設計：設計シーケンス図、設計コミュニケーション図、設計クラス図Ver.2(反転学習：講義、課題、フィードバック) 第11回 オブジェクト指向分析設計のまとめ(反転学習：講義、課題、フィードバック) 第12回 SysML：要求図、ブロック定義図、内部ブロック図、パラメトリック図(反転学習：講義、課題、フィードバック) 第13回 ソフトウェア・テスト：レビュー、単体テスト、結合テスト(反転学習：講義、課題、フィードバック) 第14回 ソフトウェア開発モデル(反転学習：講義、課題、フィードバック) 第15回 情報システムのライフサイクル(反転学習：講義、課題、フィードバック)</p> <p>授業各回の事前・事後学習には情報システム設計実習分も含めて、平均2時間半程度が必要です。課題への取り組みは指定した場所に、指定期日までに提出して下さい。</p>								
テキスト								
参考書・参考資料等								
<p>テクノロジックアート他『基礎からはじめるUML 2.4』ソーテック社 井上樹著『ダイアグラム別UML徹底活用 第2版』翔泳社 河合昭男著『最新UMLがわかる』技術評論社</p>								
学生に対する評価								
試験× 授業への参加度を成績とします								
備考								
<p>原則、情報システム設計実習と同時受講すること 事前にテキストに目を通して頂くこと 課題提出物とアンケート機能への回答をもとに各回授業のフィードバックを行う オンライン授業の場合：Teamsを使った授業動画配信によるオンデマンド授業</p>								
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			企業でのシステム設計等に関わったことのある教員による授業			

授業科目名	システム工学	開講年次	3	開講年度学期	2022年度 前期	単位数	2
科目コード	E-IN-307L	担当教員名	邵 忠		担当形態	単独	
【科目の位置付け】							
この授業の基礎となる科目		次に履修が望まれる科目					
【授業の到達目標及びテーマ】							
本講義は、受講生がシステムの概念・定義からシステム工学の発展と体系を理解し、システムのモデル化および最適化・評価の諸手法を習得して、実際のシステム最適化問題の解決に活用できることを到達目標とする。							
【授業の概要】							
システム構築の理論・方法論、人工システムの構築とその運用を対象とするシステム工学は、巨大化、複雑化になりつつある様々なシステムを総合的な見地から解析・設計・試験・運用・評価を行う、必要不可欠なものである。当講義では、実務問題を解決するためのシステム構築について、問題の定式化、シミュレーション、最適化の諸技法、システム評価などの内容を習得させ、システム的な考え方を養成し、システム工学の技術と技法を身につけて実問題の解決に活用できることを目的とする。							
【授業計画】 講 義 内 容							
本講義は、対面授業を行うが、コロナ感染状況により、対面で実施できない場合、「Teams」等によるオンライン授業を行う。毎回の講義に対して、事前予習1時間と事後復習1時間の2時間以上の予復習を行うこと。提出したレポートに対して授業中にまとめてコメントするかあるいは個別にコメントすること。							
第 1回 授業ガイダンス 事前学修:シラバスを読み、質問等があれば直接に聞くこと。 事後学修:この科目の学習計画を立てること。							
第 2回 システムの概念と定義:概念、定義、目的、意義などの基礎知識 事前学修:配布資料を読んで、質問や疑問をメモにすること。 事後学修:授業内容をまとめ、レポートや課題を作成すること。							
第 3回 システム工学の誕生と発展:システム工学の必要性和役割 事前学修:配布資料を読んで、質問や疑問をメモにすること。 事後学修:授業内容をまとめ、レポートや課題を作成すること。							
第 4回 システムのモデル化とシミュレーション:モデル化とシミュレーションの意味と方法 事前学修:配布資料を読んで、質問や疑問をメモにすること。 事後学修:授業内容をまとめ、レポートや課題を作成すること。							
第 5回 システムの最適化:巡回セールスマン問題や設備配置問題を例に理解する 事前学修:配布資料を読んで、質問や疑問をメモにすること。 事後学修:授業内容をまとめ、レポートや課題を作成すること。							
第 6回 システム最適化技法:(1-1)分岐限界法の原理と仕組み 事前学修:配布資料を読んで、質問や疑問をメモにすること。 事後学修:授業内容をまとめ、レポートや課題を作成すること。							
第 7回 システム最適化技法:(1-2)分岐限界法の応用手順と問題点 事前学修:配布資料を読んで、質問や疑問をメモにすること。 事後学修:授業内容をまとめ、レポートや課題を作成すること。							
第 8回 中間試験 事前学修:前半の部分の復習、中間試験の準備。 事後学修:中間試験の結果を踏まえて後半勉強の見直しを考えること。							
第 9回 システム最適化の技法:(2-1)遺伝アルゴリズムとその仕組み 事前学修:配布資料を読んで、質問や疑問をメモにすること。 事後学修:授業内容をまとめ、レポートや課題を作成すること。							
第10回 システム最適化の技法:(2-2)遺伝アルゴリズムの応用手順と問題点 事前学修:配布資料を読んで、質問や疑問をメモにすること。 事後学修:授業内容をまとめ、レポートや課題を作成すること。							
第11回 システムの制御:システム制御の理論と発展 事前学修:配布資料を読んで、質問や疑問をメモにすること。 事後学修:授業内容をまとめ、レポートや課題を作成すること。							
第12回 ファジ理論:曖昧な思考と実問題の解決の有効な方法論 事前学修:配布資料を読んで、質問や疑問をメモにすること。 事後学修:授業内容をまとめ、レポートや課題を作成すること。							
第13回 ファジ集合:一般集合から拡張された新しい集合概念							
第14回 ファジ推論と制御:日常生活のなかの事例を通じて習得する 事前学修:配布資料を読んで、質問や疑問をメモにすること。 事後学修:授業内容をまとめ、レポートや課題を作成すること。							
第15回 システムの評価:システム評価のツールの階層分析法(AHP) 事前学修:配布資料を読んで、質問や疑問をメモにすること。 事後学修:授業内容をまとめ、レポートや課題を作成すること。							
第16回 期末試験							

テキスト	プリント配布		
参考書・参考資料等	随時に指示する		
学生に対する評価	試験、レポート提出と受講態度で判定する。		
備考	配布したプリント及び参考書を予習し、復習の一環として課題を出す。 オンライン授業を実施する場合、Teamsを利用して行い、レポート等の提出はTeamsを通して行う。		
担当教員の実務経験の有無	×	実務経験の具体的内容	

授業科目	システム監査		開講年次	3	開講年度学期	2022年度 前期		単位数	2
科目コード	E-IN-309L		担当教員名	佐藤 達男		担当形態	単独		
【科目の位置付け】									
教員の免許状取得のための選択科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(高等学校 情報) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・情報通信ネットワーク(実習を含む。)									
この授業の基礎となる科目			次に履修が望まれる科目						
【授業の到達目標及びテーマ】									
(1) 情報システム監査の目的と役割について理解する。 (2) 情報システムを取り巻くマネジメント(プロジェクトマネジメント、サービスマネジメント)の概要を理解する。									
【授業の概要】									
企業や組織にとって情報システムは、作業の効率化やコストダウンなどにとどまらず、ビジネスの根幹にかかわる重要な位置づけとなっており、情報システムのトラブルは組織内外に大きな影響を及ぼす。 本授業では、企業や組織が情報システムに関わる業務を適切に実施し、安全性や信頼性を保っているかを評価して、経営者や関係者に改善を提案する「システム監査」の意義と役割について学習する。また、その対象となるITマネジメント(プロジェクトマネジメント、サービスマネジメント)の概要について理解する。 ※授業計画は、履修者の人数および理解度などによって、内容を一部変更する場合がある。									
【授業計画】									
講 義 内 容									
第 1回 システム監査(1) イントロダクション 第 2回 システム監査(2) システム監査とは 第 3回 システム監査(3) システム監査計画 第 4回 システム監査(4) システム監査の実施とフォローアップ 第 5回 システム監査(5) 情報セキュリティ監査 第 6回 システム監査(6) システム関連の監査 第 7回 システム監査(7) 内部統制 第 8回 プロジェクトマネジメント(1) プロジェクトマネジメントとは 第 9回 プロジェクトマネジメント(2) プロジェクトの企画・計画 第10回 プロジェクトマネジメント(3) スケジュール・コストマネジメント 第11回 プロジェクトマネジメント(4) 品質マネジメント 第12回 プロジェクトマネジメント(5) 組織・コミュニケーションマネジメント 第13回 プロジェクトマネジメント(6) リスクマネジメント 第14回 サービスマネジメント(1) サービスマネジメントシステムの計画・支援 第15回 サービスマネジメント(2) サービスマネジメントシステムの運用									
テキスト	講義資料を配布する。								
参考書・参考資料等	必要に応じて授業中に紹介する。								
学生に対する評価	授業への取り組みと課題提出および試験により総合評価する。								
備考	全回オンラインで実施する場合は、Zoomを使用する。								
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			ITサービス企業におけるシステム監査、システム開発プロジェクトのマネジメント				

授業科目	情報基礎理論		開講年次	2	開講年度	2022年度 後期	単位数	2
科目コード	E-IN-208L	担当教員名	有吉 勇介、本田 治		担当形態	オムニバス		
【科目の位置付け】								
この授業の基礎となる科目		情報とコンピュータ	次に履修が望まれる科目					
【授業の到達目標及びテーマ】								
情報科学・情報技術の基本的事項を説明できるようになる。また、情報科学・情報技術の基礎的な計算ができるようになる。								
【授業の概要】								
この科目は「情報とコンピュータ」等で学んだ情報科学・情報技術の知識をより深めるための科目です。これらの知識は、情報技術者はもちろん、情報を使いこなすことを求められる現代の社会人にとって必要不可欠なものです。この科目では、CPU・メモリ等のコンピュータハードウェアの基本的な仕組み、オペレーティングシステムの基礎、情報セキュリティ管理の基本、データ構造とアルゴリズムなどプログラムの基礎理論等について学習します。								
【授業計画】								
講 義 内 容								
第1回 ハードウェア基礎1 コンピュータの構成要素、CPUの仕組み 第2回 ハードウェア基礎2 メインメモリの管理、キャッシュメモリの管理 第3回 ハードウェア基礎3 入出力装置の仕組み、補助記憶装置の仕組み 第4回 基本ソフトウェア1 OSの概要、プロセスの3状態 第5回 基本ソフトウェア2 プロセス・スケジューリング方式、排他制御 第6回 基本ソフトウェア3 実記憶管理、メモリ割付け方式 第7回 基本ソフトウェア4 仮想記憶管理、ページ置換え方式、入出力制御 第8回 前半のまとめ 第9回 情報セキュリティ管理1 情報セキュリティ管理の基本、インシデント対応 第10回 情報セキュリティ管理2 リスク管理と情報セキュリティ管理、ISMS 第11回 プログラム基礎1 プログラミング言語の基礎 第12回 プログラム基礎2 データ構造(1) 第13回 プログラム基礎3 データ構造(2) 第14回 プログラム基礎4 アルゴリズム(1) 第15回 プログラム基礎5 アルゴリズム(2)								
授業各回の事前・事後学習には平均2時間程度が必要です。 課題への取り組みは指定した場所に、指定期日までに提出して下さい。								
テキスト	ポータル等に資料ファイルをアップロードするので、各自でダウンロードして下さい。							
参考書・参考資料等	講義中に随時紹介する							
学生に対する評価	平常点等(30%)、試験(70%)							
備考	有吉(OS,情報セキュリティ管理)と本田(ハードウェア基礎、プログラム基礎)によるオムニバス授業の予定です。 課題提出物やアンケート機能への回答等をもとに各回授業のフィードバックを行う予定。 オンライン授業の場合:ポータルサイト等で授業資料配信、またはTeamsを使った授業動画配信によるオンデマンド授業。							
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容		企業でのシステム設計等に関わったことのある教員による授業				

授業科目	情報と職業	開講年次	3	開講年度学期	2022年度 後期	単位数	2
科目コード	E-IN-310L	担当教員名	田村 聡一郎		担当形態	単独	
【科目の位置付け】							
教員の免許状取得のための必修科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(高等学校 情報) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・情報と職業							
この授業の基礎となる科目	特になし		次に履修が望まれる科目	特になし			
【授業の到達目標及びテーマ】							
以下の項目を達成目標とする。 1. 情報系企業の業種や職種の概要を説明できる。 2. 情報系企業の各職種のキャリアパスと資格および必要スキルについて説明できる。 3. 情報システム開発の流れおよび各職種の役割を説明できる。 4. 情報系企業で利用されるツール(オーダー制、RFPなど)について必要性と概要を説明できる。 5. 情報教員としての役割を説明できる。							
【授業の概要】							
現在の高度情報化社会は多くの情報系企業によって支えられているが、その業務内容や職務内容を十分理解しているとは言えない。本講義では情報系企業の業種や職種とその内容、さらに企業人としての常識や企業倫理等を具体的に学習することによって、業務内容や職務内容、必要なスキルなどを理解することを目的とする。 また情報教員希望学生は、就職希望の生徒に正しく職業教育が出来ることを目的とする。							
【授業計画】							
講 義 内 容							
第 1回 受講ガイダンス 第 2回 IT業界の概要 事前学習:IT業界の用語・概要等について調べる。1H 事後学習:授業内容について復習する。2H 第 3回 情報系企業の業種 事前学習:情報系企業の業種に関する用語・概要等について調べる。1H 事後学習:授業内容について復習する。2H 第 4回 情報系企業の職種と役割 事前学習:情報系企業の職種に関する用語・概要等について調べる。1H 事後学習:授業内容について復習する。2H 第 5回 キャリアパスとスキル 事前学習:情報系企業のキャリアパスに関する用語・概要等について調べる。1H 事後学習:授業内容について復習する。2H 第 6回 SEのスキルと資格 事前学習:SEのスキルに関する用語・概要等について調べる。1H 事後学習:授業内容について復習する。2H 第 7回 情報システムサービスソリューションプロバイダ 事前学習:ソリューションプロバイダに関する用語・概要等について調べる。1H 事後学習:授業内容について復習する。2H 第 8回 情報システムの開発と各職種の役割-ソフトウェア開発を主としたシステム導入 事前学習:システム開発に関する用語・概要等について調べる。1H 事後学習:授業内容について復習する。2H 第 9回 情報システムの開発と各職種の役割-ハードウェアを伴うシステム導入 事前学習:システム開発に関する用語・概要等について調べる。1H 事後学習:授業内容について復習する。2H 第10回 SEの就業システム-オーダー制 事前学習:就業システムに関する用語・概要等について調べる。1H 事後学習:授業内容について復習する。2H 第11回 現場におけるストレスと解消法 事前学習:情報系企業におけるストレスに関する用語・概要等について調べる。1H 事後学習:授業内容について復習する。2H 第12回 RFP提案依頼書の目的と概要 事前学習:RFPに関する用語・概要等について調べる。1H 事後学習:授業内容について復習する。2H							

第13回 RFPを用いたシステム開発依頼

事前学習:RFPに関する用語・概要等について調べる。1H

事後学習:授業内容について復習する。2H

第14回 情報教員としての役割

事前学習:情報教員の仕事に関する用語・概要等について調べる。1H

事後学習:授業内容について復習する。2H

第15回 情報系企業におけるコミュニケーション

事前学習:情報系企業におけるコミュニケーションに関する用語・概要等について調べる。1H

事後学習:授業内容について復習する。2H

テキスト	特になし。必要な資料は配付する。		
参考書・参考資料等	特になし。		
学生に対する評価	定期試験(50%)、毎回実施するミニッツレポートの内容、および授業に対する取り組みや態度(50%)		
備考	<p>シラバスの項目について新聞や書籍などをもとに概要を調べる事で予習とする。 配布した資料の内容を理解することで復習とする。</p> <p>オンライン授業の場合</p> <ul style="list-style-type: none"> ・Teamsを用いて動画配信(オンデマンド)、レポート提出を実施する。 ・資料配布はポータルサイトを利用する。 		
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容	情報系企業におけるシステムエンジニアとしてのシステム設計およびプロジェクトマネジメント経験を有する教員による授業

授業科目	日本美術史1	開講年次	1	開講年度学期	2022年度 前期	単位数	2
科目コード	J-RE-112L/A-SF-102L	担当教員名	市川 彰		担当形態	単独	
【科目の位置付け】							
教員の免許状取得のための必修科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(中学校及び高等学校 美術) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・美術理論及び美術史(鑑賞並びに日本の伝統美術及びアジアの表現を含む)							
この授業の基礎となる科目		次に履修が望まれる科目	日本美術史Ⅱ				
【授業の到達目標及びテーマ】							
おおよその日本美術史の流れをつかむと同時に、実際の美術作品を見るきっかけとしていただきたいと思います。さらに、自分の言葉で作品の「良さ」を語れるようになることを目標としています。							
【授業の概要】							
日本美術史の流れを概観します。それぞれの時代を代表する名品を、彫刻、絵画、書跡、工芸などの分野の別を問わず、鑑賞するポイント、作品にまつわるエピソードなどを交えながら紹介していきます。知識の習得もさることながら、それ以上に美術作品を楽しむ豊かな感性を養っていくことを目的としています。							
【授業計画】							
講 義 内 容							
第 1回 ガイダンス…[講義] 第 2回 「用途」を表現に見る…[講義] 第 3回 「目的」から表現を見る…[講義] 第 4回 「共通点と差異」から表現を見る…[講義] 第 5回 「物語」から表現を見る…[講義] 第 6回 「色と形」から表現を見る…[講義] 第 7回 「数と量」から表現を見る…[講義] 第 8回 「性質」を表現に見る…[講義] 第 9回 「手法」から表現を見る…[講義] 第10回 「捧げること」と表現の連関を見る…[講義] 第11回 「尊いものと恐ろしいもの」の表現を見る…[講義] 第12回 「空間」の表現を見る…[講義] 第13回 「思想や物語」を表現に見る…[講義] 第14回 「作者の個性」を表現に見る…[講義] 第15回 「優美であること」と表現の連関を見る…[講義]							
テキスト	使用しません。						
参考書・参考資料等	必要がある場合にお伝えします。						
学生に対する評価	平常点(課題提出、授業態度)60%、筆記試験40%						
備考	できるだけ社寺、博物館や美術館を訪れて、「実物」を鑑賞することを心がけてください。 講義ごとに、主体的な思考を求める課題を課します。 ＊オンライン授業への移行を余儀なくされた場合、ポータルサイトを用いて課題を提示します。						
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容	学芸員として実務経験を持つ教員による授業				

授業科目	日本美術史2		開講年次	1	開講年度学期	2022年度 後期		単位数	2
科目コード	J-RE-113L/A-SF-103L		担当教員名	市川 彰		担当形態	単独		
【科目の位置付け】									
<p>教員の免許状取得のための必修科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(中学校及び高等学校 美術) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・美術理論及び美術史(鑑賞並びに日本の伝統美術及びアジアの表現を含む)</p>									
この授業の基礎となる科目	日本美術史 I		次に履修が望まれる科目						
【授業の到達目標及びテーマ】									
<p>おおよその日本美術史の流れをつかむと同時に、実際の美術作品を見るきっかけとしていただきたいと思います。さらに、自分の言葉で作品の「良さ」を語れるようになることを目標としています。</p>									
【授業の概要】									
<p>日本美術史の流れを概観します。それぞれの時代を代表する名品を、彫刻、絵画、書跡、工芸などの分野の別を問わず、鑑賞するポイント、作品にまつわるエピソードなどを交えながら紹介していきます。知識の習得もさることながら、それ以上に美術作品を楽しむ豊かな感性を養っていくことを目的としています。</p>									
【授業計画】									
講 義 内 容									
第1回 ガイダンス…[講義] 第2回 「物語」と表現の連関を見る…[講義] 第3回 「形式」と表現の連関を見る…[講義] 第4回 「恐怖」と表現の連関を見る…[講義] 第5回 「現実」と表現の連関を見る…[講義] 第6回 「空間のデザイン」と表現の連関を見る…[講義] 第7回 「生と死」と表現の連関を見る…[講義] 第8回 「顔貌」と表現の連関を見る…[講義] 第9回 「魅力」と表現の連関を見る…[講義] 第10回 「作者」と表現の連関を見る…[講義] 第11回 「本場」と表現の連関を見る…[講義] 第12回 「カラー」と表現の連関を見る…[講義] 第13回 「モノクローム」と表現の連関を見る…[講義] 第14回 「流派」と表現の連関を見る…[講義] 第15回 「個性」と表現の連関を見る…[講義]									
テキスト	使用しません。								
参考書・参考資料等	必要がある場合にお伝えします。								
学生に対する評価	平常点(課題提出、授業態度)60%、筆記試験40%								
備考	<p>できるだけ社寺、博物館や美術館を訪れて、「実物」を鑑賞することを心がけてください。講義ごとに、主体的な思考を求める課題を課します。 *オンライン授業への移行を余儀なくされた場合、ポータルサイトを用いて課題を提示します。</p>								
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容		学芸員として実務経験を持つ教員による授業					

授業科目目	文芸創作専門演習a		開講年次	2	開講年度学期	2022年度 前期		単位数	2
科目コード	J-SG-351S		担当教員名	光原 百合		担当形態	単独		
【科目の位置付け】									
この授業の基礎となる科目			次に履修が望まれる科目		文芸創作専門演習b				
【授業の到達目標及びテーマ】									
どのような文章を書けば読者に伝わりやすいかを学生が理解する。									
【授業の概要】									
この授業では、各自の創作のスタイルをつかむことを目指し、まず手本となるべき様々な作品の分析とそれに関する講評を進めながら表現技術の養成に取り組みます。									
【授業計画】 講義内容									
<p>第 1回 オリエンテーション第1回課題説明 「ややこしい問題」子供がサンタクロースの存在を疑い始めたとき、なんと答えるかの回答作成</p> <p>第 2回～第 3回 「ややこしい問題」への回答の総評</p> <p>第 4回 作品分析(1)鷹狩型と鶉飼型</p> <p>第 5回 鷹狩型と鶉飼型分析の総評</p> <p>第 6回 作品分析(2)語り手と視点の問題</p> <p>第 7回 作品分析(3)魅力的なキャラクター造形とは</p> <p>第 8回キャラクター分析の総評</p> <p>第 9回 作品分析(5)物語着想のパターン</p> <p>第10回 物語着想のパターン総評</p> <p>第11回 風景描写課題の準備(久山田水源池を徒歩で一周)</p> <p>第12回、第13回 風景描写課題の総評</p> <p>第14回 後期の授業、文芸創作専門演習bの課題となる尾道創作民話についての解説(ビブリオバトル説明)</p> <p>第15回 ビブリオバトル実践(ビブリオバトルは1コマの授業で5人しか参加できないので、説明を聞いたうえで参加希望を表明した学生を優先して参加してもらいます。参加希望者が多い場合、第16回の授業もビブリオバトル実践を行います。</p> <p>この授業では試験は行いません。それから、受講生のスケジュールを聞いて、みんなが参加できる日を決めて、尾道創作民話執筆の準備のため、尾道の歴史と土地の特色を学ぶべく、尾道旧市街を散策する予定です。風景描写、尾道散策など、学外に出る課題については、社会状況次第で行えない場合もあります。その場合は代替の課題を支持・説明します。</p>									
テキスト	特になし								
参考書・参考資料等	随時紹介する。								
学生に対する評価	提出課題(90) 授業中のコメント・質問・参加状況(10)								
備考	<ul style="list-style-type: none"> ・受講生の興味の度合いにより、授業計画は変更する場合がある。 ・この授業ではかなりの量の執筆が必要になるので、安易な気持ちでの受講は慎んでほしい。 								
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			小説を執筆し、出版している作家の経歴を持つ教員による授業				

授業科目	文芸創作専門演習b		開講年次	2	開講年度学期	2022年度 後期		単位数	2
科目コード	J-SG-352S		担当教員名	光原 百合		担当形態	単独		
【科目の位置付け】									
この授業の基礎となる科目	文芸創作専門演習a		次に履修が望まれる科目						
【授業の到達目標及びテーマ】									
まとまりのある作品を執筆し、的確に推敲できるようになる。									
【授業の概要】									
この授業では、前期の授業で研究した執筆技術をベースに、各自の文芸創作のスタイルを実践を通してつかむことを目指し、様々なスタイルの執筆・詳細な分析検討を行う。									
【授業計画】									
講 義 内 容									
夏の課題として、尾道創作民話を執筆、後期の最初に提出。 第 1回～第 2回 創作演習(1)尾道創作民話総評 第 3回～ 創作演習(2)プロットに即し書くことの説明 第 4回 プロットに即して書いた作品の総評 第 6回 創作演習(3)色からイメージした文章を書く 第 7回 色からイメージした文章 総評 第 8回 創作演習(4) 味のある文章を書く(分析) 第 9回 味のある文章総評 第10回 中国短編文学賞応募の準備 第11回 中国短編文学賞応募作品の総評									
この授業では試験は行いません。									
テキスト	特になし								
参考書・参考資料等	随時紹介する。								
学生に対する評価	提出課題(90) 授業中のコメント・質問・参加状況(10)								
備考	<ul style="list-style-type: none"> 受講生の興味の度合いにより、授業計画が変更される場合がある。 この授業ではかなりの量の執筆が必要になるので、安易な気持ちでの受講は慎んでほしい。 								
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容		小説を執筆し、出版している作家の経歴を持つ教員による授業					

授業科目名	国語教育学専門演習a		開講年次	2	開講年度学期	2022年度 前期		単位数	2
科目コード	J-SG-361S/C-TL-323S	担当教員名	信木 伸一			担当形態	単独		
【科目の位置付け】									
<p>教員の免許状取得のための必修科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(中学校及び高等学校 国語) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・各教科の指導法(情報機器及び教材の活用を含む。)</p>									
この授業の基礎となる科目	教職に関する科目		次に履修が望まれる科目	国語科教育法2					
【授業の到達目標及びテーマ】									
<p>1【学習指導要領に示された国語科の目標や内容を理解する。】 (1)国語教育学・文学・言語学等の学問領域の知見を踏まえて、教材を分析し、効果的な扱い方を考察することができる。 (2)教材に即して学習内容を考察し、そこに位置づけられる発展的な学習の具体例を示すことができる。</p> <p>2【基礎的な学習指導理論を理解し、具体的な授業場面を想定した授業設計を行う方法を身に付ける。】 (1)生徒の認識・思考、学力等の実態と関わらせながら、学びの内実を協働的に創出していく学習活動について、自らの授業観をまとめることができる。 (2)国語科における実践研究の動向を踏まえて、これからの学習指導構築に必要となる教材研究の観点と方法をまとめることができる。</p>									
【授業の概要】									
<p>国語教育学、文学、言語学等の知見を踏まえて、教材研究の力を鍛える。その活動を通して国語科における教育目標、育成を目指す資質・能力、及び学習指導要領に示された学習内容について理解を深める。第4回以降は、教材の分析と考察を行う演習を行う。</p>									
【授業計画】 講義内容									
<p>第1回:学習者の実態と学びの内実の創出 (講義) 第2回:国語科学習指導の現在と教材研究 表現と文章構成の工夫 (講義) 第3回:国語科学習指導の現在と教材研究 「語り」の構造ともの見方・考え方 (講義) 第4回:中学校文学教育の研究1 教材の表現および構造についての分析・考察 (演習) 第5回:中学校文学教育の研究2 学習内容の考察 (演習) 第6回:中学校説明文教育の研究1 教材の表現および構造についての分析・考察 (演習) 第7回:中学校説明文教育の研究2 学習内容の考察 (演習) 第8回:中学校古典教育の研究1 教材の表現および構造についての分析・考察 (演習) 第9回:中学校古典教育の研究2 学習内容の考察 (演習) 第10回:高等学校文学教育の研究1 教材の表現および構造についての分析・考察 (演習) 第11回:高等学校文学教育の研究2 学習内容の考察 (演習) 第12回:高等学校評論文教育の研究1 教材の表現および構造についての分析・考察 (演習) 第13回:高等学校評論文教育の研究2 学習内容の考察 (演習) 第14回:高等学校古典教育の研究1 表現と構造の分析 (演習) 第15回:高等学校古典教育の研究2 教材の効果的な扱い方と発展的な学習についての考察 (演習) 各回とも、事前に取り上げる教材の精読が必要(所要時間約30分)。授業後、教科書の該当部分や授業で紹介した文献を読む(所要時間約90分)</p>									
テキスト	<p>文部科学省『中学校学習指導要領(平成29年3月公示)本体』、文部科学省『高等学校学習指導要領(平成30年3月公示)本体』、文部科学省『中学校学習指導要領(平成29年3月公示)解説 国語科編』、文部科学省『高等学校学習指導要領(平成30年3月公示)解説 国語編』、全国大学国語教育学会編『新たな時代の学びを創る 中学校・高等学校 国語科教育研究』(東洋館出版社) (※上記テキストは、国語科教育法1・国語科教育法2、国語教育学専門演習bでも共通して使用)</p>								
参考書・参考資料等	授業で紹介する。								
学生に対する評価	課題研究の発表(70%)、授業での質問・意見等の参加状況(30%)								
備考	<p>授業で使用する「教材」は、予め配布するので、読んでおくこと。テキストは、授業後に関連した部分を読むようにすると、理解が深まり定着する。 質問や相談はMS-teamsのチャットで対応。 オンライン授業の場合;ポータル課題とMS-teamsを用いたリアルタイム授業。</p>								
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			教員免許を持ち、学校現場での実務経験を持つ教員による授業				

授業科目	国語教育学専門演習b		開講年次	2	開講年度学期	2022年度 後期		単位数	2
科目コード	J-SG-362S/C-TL-324S		担当教員名	信木 伸一		担当形態	単独		
【科目の位置付け】									
教員の免許状取得のための必修科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(中学校及び高等学校 国語) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・各教科の指導法(情報機器及び教材の活用を含む。)									
この授業の基礎となる科目	教職に関する科目		次に履修が望まれる科目	国語科教育法2					
【授業の到達目標及びテーマ】									
1【学習指導要領に示された国語科の目標や内容を理解する。】 (1)国語教育学の現代的な課題を踏まえて、授業を通じて学ぶ内実について、自らの指導観をまとめることができる。 2【基礎的な学習指導理論を理解し、具体的な授業場면을想定した授業設計を行う方法を身に付ける。】 (1)国語科における実践研究を学習者の学びの内実から分析・考察し、そこから学んだことを活かして自らの授業計画を立案することができる。									
【授業の概要】									
様々な学習指導理論を基盤とした国語科実践研究を検討し、授業設計の考え方や指導方法・工夫を学ぶ。その活動を通して国語科における教育目標、育成を目指す資質・能力、及び学習指導要領に示された学習内容について理解を深める。第5回以降は、授業実践を対象に分析と考察を行い、自らの授業計画を立案する演習を行う。									
【授業計画】									
講 義 内 容									
第1回:国語教育学の現代的課題―「対話」「協働」「批評」(講義) 第2回:国語教育学の現代的課題―「文学教育」「言語技能教育」(講義) 第3回:国語科単元学習1 大村はまの「書くこと」の実践に学ぶ(講義) 第4回:国語科単元学習2 大村はまの「聞くこと・話すこと」実践に学ぶ(講義) 第5回:文学教育1 中学校における実践研究(演習) 第6回:文学教育2 高等学校における実践研究(演習) 第7回:伝統的言語文化の教育1 中学校における実践研究(演習) 第8回:伝統的言語文化の教育2 高等学校における実践研究(演習) 第9回:論理的文章の教育1 中学校における実践研究(演習) 第10回:論理的文章の教育2 高等学校における実践研究(演習) 第11回:「書くこと」の教育1 中学校における実践研究(演習) 第12回:「書くこと」の教育2 高等学における実践研究(演習) 第13回:「話すこと/聞くこと」の教育1 中学校における実践研究(演習) 第14回:「話すこと/聞くこと」の教育2 高等学校における実践研究(演習) 第15回:国語科における到達度評価・パフォーマンス評価の実践研究(演習) 各回とも、事前に取り上げる教材の熟読が必要(所要時間約30分)。授業後、教科書の該当部分や授業で紹介した文献を読む(所要時間約90分)									
テキスト	文部科学省『中学校学習指導要領(平成29年3月公示)本体』、文部科学省『高等学校学習指導要領(平成30年3月公示)本体』、文部科学省『中学校学習指導要領(平成29年3月公示)解説 国語科編』、文部科学省『高等学校学習指導要領(平成30年3月公示)解説国語編』、全国大学国語教育学会編『新たな時代の学びを創る 中学校・高等学校 国語科教育研究』(東洋館出版社) (※上記テキストは、国語科教育法1・国語科教育法2、国語教育学専門演習aでも共通して使用)								
参考書・参考資料等	国立教育政策研究所『評価規準の作成、評価方法等の工夫改善のための参考資料 中学校国語』(教育出版)、国立教育政策研究所『評価規準の作成、評価方法等の工夫改善のための参考資料 高等学校国語』(教育出版) その他、授業で紹介する。								
学生に対する評価	課題研究の発表(70%)、授業での質問・意見等の参加状況(30%)								
備考	授業で使用する「教材」は、予め配布するので、読んでおくこと。テキストは、授業後に関連した部分を読むようにすると、理解が深まり定着する。 質問や相談はMS-teamsのチャットで随時対応。 オンライン授業の場合;ポータル課題とMS-teamsを用いたリアルタイム授業。								
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容	教員免許を持ち、学校現場での実務経験を持つ教員による授業						

授業科目目	フィールドワーク	開講年次	3	開講年度学期	2022年度 前期～後期	単位数	2
科目コード	J-RE-342S	担当教員名	信木 伸一、高垣 俊之、 小畑 拓也		担当形態	複数	
【科目の位置付け】							
この授業の基礎となる科目		次に履修が望まれる科目					
【授業の到達目標及びテーマ】							
日本文学研究と文芸創作に結びつく実地踏査をおこない、机上の学習では得られない資料収集や調査研究能力を養う。また、事前学習と事後学習をとおして、企画立案能力と報告能力を身につけながら、歴史学・民俗学・日本語学および日本文学等の点からも広く日本文化について学習する。							
【授業の概要】							
2泊3日で実地踏査をおこなう。実地踏査の予定は状況に応じて変わる可能性がある。履修登録締切り前に、この科目の履修に関する説明会をオンラインもしくは対面で行うので、履修を検討する学生は必ず参加すること。							
【授業計画】							
講 義 内 容							
<p>(事前学習) 現地の歴史や文学等についての学習 資料調査とテーマの絞り込み 課題提出に向けての準備</p> <p>(実地踏査 フィールドワーク) 現地訪問・探索 資料館や記念館での諸資料の閲覧</p> <p>(事後学習) 事前学習からフィールドワークまでの成果と考察内容を発表し、報告書をまとめる。</p> <p>全回、演習。</p>							
テキスト	担当教員が適宜用意する						
参考書・参考資料等	担当教員が適宜用意する						
学生に対する評価	事前学習・実地踏査・事後学習における取り組み方や研究成果などから総合的に判断する。						
備考	諸般の状況により現地踏査が困難な場合は、代替の学習プログラムによって単位認定を行う。						
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容	学外でのフィールドワーク等を伴う授業				

授業科目	デザイン史		開講年次	1	開講年度学期	2022年度 後期	単位数	4
科目コード	A-SF-108L	担当教員名	吉田 拓		担当形態	単独		
【科目の位置付け】								
教員の免許状取得のための選択科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(中学校及び高等学校 美術) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・デザイン(映像メディア表現を含む)								
この授業の基礎となる科目	西洋美術史1、2		次に履修が望まれる科目					
【授業の到達目標及びテーマ】								
1. 近代デザインの史的展開を把握できる。 2. ヴィジュアル(映画・映像を含む)を通して、「見ること」から各時代の社会・文化的背景を理解し、かつデザインを理解することができる。 3. デザインに関する多様な見方の理解を深め、デザインと社会、そして私たちの生活との関わりについて主体的に考えることができる。								
【授業の概要】								
この授業では、18世紀以降におけるデザインの歴史を概観する。「デザイン」が担う役割と意味の変遷について、それが生み出される時代の社会・文化に関する考察と映像を通じて、理解を深めることを目的とする。受講者が、いま生きている世界を自らいきいきと捉え直すことができるような、デザインに関する基礎的知識を身に付けることを目指す。								
【授業計画】								
講 義 内 容								
第 1回 「デザイン」とは何か「講義」「ディスカッション」 日本の現代デザイン								
第 2回 産業革命とデザイン「講義」 1:官立デザイン学校とロイヤル・アカデミー 2:ロンドン万博 3:とデザイン改良運動								
第 3回 アーツ・アンド・クラフツ運動と世紀末芸術「講義」 1:ラファエル前派 2:ウィリアム・モリス								
第 4回 アーツ・アンド・クラフツ運動と世紀末芸術「講義」 3:アール・ヌーヴォー 4:大陸における諸展開								
第 5回 モダニズムの展開「講義」 1:ドイツ工作連盟を中心に 2:バウハウス								
第 6回 アール・デコ「講義」 3:デ・ステイル 4:ロシア・アヴァンギャルド								
第 7回 アメリカのデザイン1「講義」 フランク・ロイド・ライト								
第 8回 アメリカのデザイン2「講義」 インダストリアル・デザイン								
第 9回 アメリカのデザイン3「講義」 グッド・デザイン								
第10回 アメリカのデザイン4「講義」 チャールズ・イームズ								
第11回 北欧におけるモダニズム「講義」 アルネ・ヤコブセンを中心に								
第12回 ファッションとデザイン1「講義」 西欧とアメリカのファッション								
第13回 ファッションとデザイン2「講義」 日本のファッション 戦後日本におけるデザインの展開								
第14回 デザインのこれから「講義、ディスカッション」								
第15回 まとめ「講義、ディスカッション」								

テキスト	「カラー版世界デザイン史」(美術出版社)		
参考書・参考資料等	「デザイン史を学ぶクリティカルワーズ」(フィルムアート社) 「バウハウスってなあに？」(白水社)		
学生に対する評価	授業への参加度[小レポート](50%)、期末レポート(30%)、プレゼンテーション(20%)		
備考	事前学修(授業についてのリサーチ)30分、事後学修(出席レポート)30分程度 予習・復習のためにも『カラー版世界デザイン史』(美術出版社)を入手しておくことが好ましいが、必須ではない。適宜、必要があれば資料を配布する。何より、不明な点がある場合は、自らの足で図書館や関係各所に出向いて調べる自主性を身につけることの方がより好ましい。		
担当教員の 実務経験の有 無	○	実務経験の 具体的内容	学芸員資格を持ち、美術館で勤務している教員による授業

授業科目	デザイン論	開講年次	1	開講年度学期	2022年度 前期	単位数	2
科目コード	A-SF-111L	担当教員名	野崎 眞澄、桜田 知文、 世永 逸彦、黒田 教裕、 伊藤 麻子、林 宏		担当形態	複数	
【科目の位置付け】							
教員の免許状取得のための選択科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(中学校及び高等学校 美術) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・デザイン(映像メディア表現を含む)							
この授業の基礎となる科目	構成実習 総合基礎実習	次に履修が望まれる科目	デザイン実習1、情報機能論				
【授業の到達目標及びテーマ】							
デザイン分野の幅広さと内容について理解することを目標とする。さらに、自らが行うデザインについて理論的な支柱を獲得できるようにする。							
【授業の概要】							
オムニバス形式の授業を通して、様々な視点からデザインを捉え、仮定、考察、発想、展開などといったデザインの思考の活性を図る。第2回目の講義から「私のデザイン論」のテーマで各自2,3分のスピーチをしてもらいます。 野崎:自己作品の造形とデザイン 世永:視覚伝達デザインを学ぶ 林:暮らしとデザイン 桜田:芸術、造形とデザインの発想と考え方 伊藤:自己作品とグラフィックデザインの解説 黒田:映像と時間 白木:デザインの思考から学ぶこと							
【授業計画】 講 義 内 容							
第1回:オリエンテーション(全教員)、オムニバス各教員の紹介「講義」 第2回:「美の原体験」への旅～生い立ちから北米大陸横断旅行まで(野崎)「講義」「発表」 第3回:作家としての活動～イラストレーションから立体表現まで(野崎)「講義」「発表」 第4回:デザインとコミュニケーション(世永)「講義」「発表」 第5回:視覚言語を学ぶ(世永)「講義」「発表」 第6回:自然素材とデザイン(林)「講義」「発表」 第7回:暮らしとデザイン(林)「講義」「発表」 第8回:(1)芸術とデザイン(2)自己の作品の解説(桜田)「講義」「発表」 第9回:(3)デザイナーの発想及び考え方を教員ピックアップして解説(桜田)「講義」「発表」 第10回:パッケージデザインの仕事の話(伊藤)「講義」「発表」 第11回:地域のブランディングデザインについて(伊藤)「講義」「発表」 第12回:映像と時間(黒田)「講義」「発表」 第13回:映像とは何だろうか?(黒田)「講義」「発表」 第14回:漢字デザインから学ぶ 1 「基本について考える」(白木)「講義」 第15回:漢字デザインから学ぶ 2 「発想と哲学」(白木)「講義」							
テキスト	使用しない。						
参考書・参考資料等	講義中に参照すべき資料を適宜紹介する。						
学生に対する評価	授業への積極的な取り組み(60%)、レポート(40%)						
備考	オリエンテーション時、各教員の専門領域を伝えるので、担当教員の業務領域を調べ、質問事項を持って出席すること。授業後は、毎回自分のデザイン論としてまとめておくこと。 事前学修:授業に関するリサーチ(30分) 事後学修:毎回の授業後にレポート作成(30分) オンライン授業の場合はTeamsを利用する。						
担当教員の実務経験の有無	<input type="radio"/>	実務経験の具体的内容	創作活動、制作活動を行っている芸術家による授業				

授業科目	美術解剖学		開講年次	1	開講年度学期	2022年度 前期		単位数	2
科目コード	A-SF-112L		担当教員名	今井 良枝		担当形態	単独		
【科目の位置付け】									
この授業の基礎となる科目			次に履修が望まれる科目						
【授業の到達目標及びテーマ】									
【造形表現のための人体解剖学】									
◆本講義は以下の点を主な目標とする。 (1) 人体構造の機能や美しさを各々の視点で見出す。 (2) 解剖学的知見をそれぞれの制作に応用する力をつける。 ※人体の凹凸をただ表面的になぞるのではなく、内部構造を意識しながら人体を捉えることによってよりの確で深い表現が出来る。									
【授業の概要】									
◆人体を構成する「骨」や「筋」について学び、解剖学的知見をそれぞれの制作に応用する力をつける。 ●解剖図や作品などの解説を通して人体の構造を学ぶ。 ●作品制作によって解剖学的知識の応用を体験する。									
【授業計画】 講義内容									
第 1回 なぜ美術解剖学が必要なのか？(講義) 第 2回 全身の構成(講義) 第 3回 骨学概論(講義) 第 4回 頭部の骨(講義) 第 5回 脊柱(講義) 第 6回 胸郭(講義) 第 7回 上肢の骨格(講義) 第 8回 下肢の骨格(講義) 第 9回 筋学概論(講義) 第10回 頭頸部の筋(講義) 第11回 体幹の筋(講義) 第12回 上肢の筋(講義) 第13回 下肢の筋(講義) 第14回 皮下組織(講義) 第15回 制作への応用(講義、課題) ※各回授業の事前・事後学習にはおよそ1時間程度を必要とし、課題は指定期日までに提出すること。 ※受講生の理解度や関心により一部内容を変更することがある。									
テキスト	プリントを配布。								
参考書・参考資料等	授業の中で紹介する。 参考までに 「プロメテウス解剖学アトラス 解剖学総論／運動器系」(監訳:坂井建雄／松村讓兒) 「骨単～語源から覚える解剖学英単語集～」(河合良訓／原島広至) 「肉単～語源から覚える解剖学英単語集～」(河合良訓／原島広至) など								
学生に対する評価	授業への取り組みや意欲(50%)と、課題(50%)を総合的に評価する。 ※じっくり授業に取り組み、自分なりの視点を持った課題を高く評価する。								
備考	◆美術解剖学の授業は、ただ単に体の構造の知識を得るのではなく、人体の機能や美しさなどに感動することに大きな意味があると思っている。驚きや感動、知りたいと思う気持ちを大切にしつつ、授業に臨んで欲しい。 ※作品制作に必要な道具と色鉛筆(12色程度)を準備。 【オンライン授業の場合】資料・動画コンテンツによるオンデマンド授業を実施。 (配信にポータルとTeamsを利用予定) ※スマートフォンでは画面が小さく資料が見づらいので、パソコンでの受講を推奨する。								
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			創作活動、制作活動を行っている芸術家による授業				

授業科目	空間造形論	開講年次	2	開講年度学期	2022年度 後期	単位数	2
科目コード	A-SF-211L	担当教員名	小野 環		担当形態	オムニバス	
【科目の位置付け】							
教員の免許状取得のための選択科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(中学校及び高等学校 美術) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・デザイン(映像メディア表現を含む)							
この授業の基礎となる科目		次に履修が望まれる科目					
【授業の到達目標及びテーマ】							
現代における多彩な空間表現に触れることで表現についての視野を広げ、知見を深めることで、今後の各自の創作活動における糧とする。							
【授業の概要】							
<p>美術家やデザイナーにとって、表現を展開する空間や場との関係性の考察は避けて通ることができない重要な課題です。本講義では、多彩な実践の紹介を通じ、現代における空間表現の多様性や豊かさに触れ、その可能性を考察することを目標とします。</p> <p>(オムニバス方式)</p> <p>小野:美術家の視点で、現代の多彩な空間表現を読み解いていく。フィールドワークおよびワークショップも行う。(美術家) 渡邊:フィールドワークの実践を通じ、どのように空間をとらえ、記録するのかを考察。(建築家) 稲川:自身の表現上の実践を通じ、表現と文化的バックグラウンドの関係を考察。(美術家) 松岡:美術館学芸員の視点で、「美術」や「美術館制度」について紹介、考察。(広島市現代美術館学芸員) 山本:美術家の視点で、自身の表現活動や、インスタレーションの持つ可能性について考察。(美術家)</p>							
【授業計画】 講義内容							
第1回(小野)ガイダンス～空間認知の多様性について 「講義」 第2回(小野)個人史と美術史の交わるころ～現代美術における空間表現の展開 「講義」 第3回(小野)場所と空間～サイトスペシフィックとホワイトキューブ 「講義」 第4回(渡邊)建築家の視点 フィールドワークとフィールドノート～その意義と方法について 「講義」 第5回(稲川)美術家の視点 自身の実践について紹介 「講義」 第6回(小野)瀬戸内国際芸術祭ができるまで～フィールドワークガイダンスとして 「講義」 第7回フィールドワーク(1) 午前 豊島 豊島美術館 島内作品「フィールドワーク」 第8回フィールドワーク(2) 午後 豊島 豊島横尾館 島内作品「フィールドワーク」 第9回(小野)「空間との呼吸」フィールドワークの振り返りとミニワークショップ 「講義」「演習」 第10回(松岡)学芸員の視点 「路上と観察をめぐる表現史」「講義」 第11回(松岡)学芸員の視点 美術館という空間～広島市現代美術館における試み 「講義」 第12回(山本)美術家の視点 自作を語る 「講義」 第13回(山本)美術家の視点 表現における強さと深さ～表現とアイデンティティ 「講義」「演習」 第14回(小野)「空間との呼吸」ワークショップ「講義」「演習」 第15回(小野) 空間の記録と表現～ドキュメントの方法と役割講義」							
テキスト	特になし(講義時に資料配付)						
参考書・参考資料等	ヤコブ・フォン・ユクスキュル、ゲオルク・クリサート、『生物から見た世界』、岩波書店、2005年 秋元雄史、『直島誕生——過疎化する島で目撃した「現代アートの挑戦」全記録』、ディスカヴァー・トゥエンティワン、2018年						
学生に対する評価	レポート提出、授業への取り組みにより総合的に評価する。						
備考	※事前学習(担当教員の情報を授業前にリサーチ)30分、事後学習(授業で出たキーワードや、作家、作品についてのリサーチ)30分程度。 ※オンライン授業の場合は、授業動画をポータルサイトまたはteamsのチャンネルにアップします。(オンデマンド) ※講師の日程調整の都合で、授業の順番は変更になる場合があります。 ※フィールドワークは休日に実施し、午前、午後の終日となります。アクセス可能な港までバスでの移動となりますが、それ以降の交通費および観覧料として5000円程度かかります。 ※講師の日程調整の都合で、授業の順番は変更になる場合があります。						
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容		創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習、フィールドワーク等を伴う授業			

授業科目名	図法及び製図	開講年次	1	開講年度学期	2022年度 後期	単位数	2
科目コード	A-SF-121S	担当教員名	渡邊 義孝		担当形態	単独	
【科目の位置付け】							
この授業の基礎となる科目		次に履修が望まれる科目					
【授業の到達目標及びテーマ】							
演習により基礎製図、三面図、透視図等の技法技術を習得し、静物デッサン、風景画及び漫画・アニメーションの背景における遠近法の理論習得を目標とする。							
【授業の概要】							
美術家及びデザイナー、漫画家に必要な図法・製図の基礎知識を修得し、今後の創作活動に生かすことを目的とする。構想した立体及び空間を図面化し、透視図法を習得し他者に伝達する技法を学ぶ。							
【授業計画】							
講 義 内 容							
第1回 オリエンテーション(空間の透視図)(講義、課題、フィードバック)							
第2回 製図用具の使い方1(線の練習1)(講義、課題、フィードバック)							
第3回 製図用具の使い方2(線の練習2)(講義、課題、フィードバック)							
第4回 空間の製図演習1(三面図)(講義、課題、フィードバック)							
第5回 空間の製図演習2(三面図から1点透視図)(講義、課題、フィードバック)							
第6回 空間の製図演習3(三面図から2点透視図)(講義、課題、フィードバック)							
第7回 図学演習(五角形、七角形、楕円形)(講義、課題、フィードバック)							
第8回 立体の製図演習1(三面図から2点透視図)(講義、課題、フィードバック)							
第9回 立体の製図演習2(2点透視図のバリエーション)(講義、課題、フィードバック)							
第10回 立体の製図演習3(分割と増殖その他の技法)(講義、課題、フィードバック)							
第11回 空間の表現演習(講義、課題、フィードバック)							
第12回 ささまざまな技法(アクソメ、アイソメ)(講義、課題、フィードバック)							
第13回 透視図法のまとめ(講義、課題、フィードバック)							
第14回 風景画実習1(2点透視図・学内風景スケッチ)(各自演習)							
第15回 風景画実習2(2点透視図仕上げ)(各自演習)							
各回授業の事後学習にはおよそ1時間程度を必要とし、課題への取り組みは指示された宛先に指定期日までに提出すること。							
第16回 風景画実習3+講評							
テキスト	椎名見早子『パース塾2実践編』(廣済堂出版)、その他に随時資料を配付する						
参考書・参考資料等	面出和子『パースの技法/マンガでわかる遠近法・構図』 中西勝彦・平野聖『デザイン図学』(ふくろう出版) 幸田彰『図学と製図』(培風館) 『新しい建築の製図』(学芸出版社) 宮後浩『クイックパース 名建築で学ぶ速描きテクニック』(学芸出版社) 椎名見早子『パース塾—画力がメキメキUPする!いちばん簡単な遠近法講座』(廣済堂出版) 椎名見早子『デジタルパース塾』(廣済堂出版)						
学生に対する評価	修了製作【50%】、毎回提出される課題【30%】と授業への取り組み態度【20%】を総合評価する。						
備考	14、15、16回の計3回の授業時間を使って、修了製作(A3版の紙にモノクロまたは着色で1枚を製作し16回の時間内に提出する)を完成させる。 可能な限り対面授業を実施するが、やむを得ない状況では一部または全部をリモートによる対面授業(Teamsまたはzoom)とする場合がある。その場合は、写真・動画をもとに添削を行なう。						
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			創作活動、制作活動を行っている芸術家による授業		

授業科目	金工演習		開講年次	2	開講年度学期	2022年度 後期		単位数	2
科目コード	A-SF-221S		担当教員名	桜田 知文		担当形態	単独		
【科目の位置付け】									
<p>教員の免許状取得のための選択科目(中学校・高等学校 美術) 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(中学校及び高等学校 美術) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・工芸</p>									
この授業の基礎となる科目	塗装法演習		次に履修が望まれる科目	木工演習					
【授業の到達目標及びテーマ】									
<p>金属についての理解を深め、金属加工機械及び工具の使用方法を理解し、機械や手仕事で作品を制作することによって、金工作品のみならず、今後の自己の作品制作に結び付け、芸術表現を高めることが出来る。</p>									
【授業の概要】									
<p>金属という身近ではあるが、加工ということではあまり経験のない素材について、金属材料の種類・特性・加工方法の基本的事項について学び、切断・接合・研磨・彫金・鋳造等を体験し、金工作品を制作する。</p>									
【授業計画】									
講 義 内 容									
<p>第 1回 オリエンテーション(金属についての講義。安全作業及び手工具の種類と使い方の指導。) 第 2回 ガス型鋳造法による作品制作(原型製作)「演習」金工作業の基礎訓練 第 3回 ガス型鋳造法による作品制作(原型製作、仕上げ)「演習」 第 4回 ガス型鋳造法による作品制作(鋳型製作、前半)「演習」 第 5回 ガス型鋳造法による作品制作(鋳型製作、後半)「演習」 第 6回 ガス型鋳造法による作品制作(鋳込み)「演習」 第 7回 金工作業の基礎訓練「演習」 第 8回 彫金による作品制作1(甲丸リング制作)「演習」 第 9回 彫金による作品制作2(V字リング制作)「演習」 第10回 彫金による作品制作3(丸線リング制作)「演習」 第11回 彫金による作品制作4(平リング制作)仕上げ 「講評」「演習」「発表」 第12回 ガス型鋳造法による作品制作(安全作業及び電動工具、機械の種類と使い方の指導)「演習」「講義」 第13回 ガス型鋳造法による作品制作(荒仕上げ)「演習」 第14回 ガス型鋳造法による作品制作(中仕上げ)「演習」 第15回 ガス型鋳造法による作品制作(最終仕上げ) 「講評」「演習」「発表」</p>									
各回の事前事後学習にはおよそ1時間程度を必要とし、演習のまとめと次回への取り組みを計画する。									
テキスト	プリントを配布する。								
参考書・参考資料等	特には、指定しない。								
学生に対する評価	演習の態度(30%)、提出作品(70%)								
備考	鋳造で時計を製作しますので、事前にいろいろな時計を見て、デザイン案を練っておくことが望ましい。毎回授業始まりに説明をしますので、遅刻をしないこと。材料費が3000円程度必要。オンライン授業の場合はteamsを使用する。								
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習				

授業科目	写真(映像)演習		開講年次	カリキュラムにより異なります。	開講年度学期	2022年度 前期	単位数	2
科目コード	A-SF-122S	担当教員名	野田 尚之			担当形態	単独	
【科目の位置付け】								
教員の免許状取得のための必修科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(中学校及び高等学校 美術) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・絵画(映像メディア表現を含む)								
この授業の基礎となる科目				次に履修が望まれる科目				
【授業の到達目標及びテーマ】								
カメラや機材の事を理解した上で、制作意図に忠実な作品撮影ができるようになる。								
【授業の概要】								
各自の作品制作をサポートする為に、写真を理解して活用できるようになる事が重要だという観点から実習に徹した授業を行います。写真自体での制作も視野に入れた実習を、尾道という特徴を活かしながら進めていきます。								
【授業計画】 講 義 内 容								
第1回 写真が写る原理を知ろう『講義』 第2回 デジタルカメラを使ってみよう『講義』 第3回 カメラやレンズの機能を理解しよう『講義』 第4回 大学の周り(久山田ロケ)で撮影してみよう(雨天の場合は「第5回」と入れ替え)プリントで作品提出『実習』 第5回 Adobe Lightroom Classicを使った現像処理のやり方『講義』 第6回 照明機材を使って人物ライティング①『実習』 第7回 照明機材を使って人物ライティング②『実習』 第8回 照明機材を使って静物ライティング①『実習』 第9回 照明機材を使って静物ライティング②『実習』 第10回 久山田ロケ、人物、静物を撮影したプリントで作品提出「講評」 第11回 尾道の街を撮影しよう①(雨天決行)『実習』 第12回 尾道の街を撮影しよう②(雨天決行)『実習』 第13回 尾道の街を撮影したプリントで作品提出「講評」 第14回 尾道のお寺を撮影しよう①(雨天決行)『実習』 第15回 尾道のお寺を撮影しよう②(雨天決行)『実習』 (第16回 尾道のお寺を撮影したプリントで作品提出「講評」) ※新型コロナウイルスの状況により、全ての授業を遠隔で行う準備も完備しています。 その場合でも、できるだけ理解しやすく楽しさを心掛けた授業を行います。 学外での撮影は状況によりこのスケジュールよりも早めに実施することがあります。								
テキスト	『(解説DVD)世界一わかりやすいデジタルカメラと写真の教科書 ミラーレス編』 インプレス							
参考書・参考資料等	必要な書籍があれば、随時参考資料として紹介する							
学生に対する評価	撮影した写真をプリントし提出物にて評価する。(50%) 更に出席率60%以上必要。(50%)							
備考	一眼レフカメラ、若しくはミラーレスカメラでマニュアル撮影できるものを用意する事。 最初の授業時にカメラの購入等に関する説明をします。 購入でなくても既に持ってる方から借りる等でも対応可。 事前学修は必要有りません。事後については各々の実習後にプリント講評を行います。 オンライン授業の場合はTeams及びyoutubeを使用します。							
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容		創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習				

授業科目	写真(映像)演習		開講年次	カリキュラムにより異なります。	開講年度学期	2022年度 後期	単位数	2
科目コード	A-SF-122S	担当教員名	野田 尚之			担当形態	単独	
【科目の位置付け】								
教員の免許状取得のための必修科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(中学校及び高等学校 美術) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・絵画(映像メディア表現を含む)								
この授業の基礎となる科目					次に履修が望まれる科目			
【授業の到達目標及びテーマ】								
カメラや機材の事を理解した上で、制作意図に忠実な作品撮影ができるようになる。								
【授業の概要】								
各自の作品制作をサポートする為に、写真を理解して活用できるようになる事が重要だという観点から実習に徹した授業を行います。写真自体での制作も視野に入れた実習を、尾道という特徴を活かしながら進めていきます。								
【授業計画】 講 義 内 容								
第1回 写真が写る原理を知ろう『講義』 第2回 デジタルカメラを使ってみよう『講義』 第3回 カメラやレンズの機能を理解しよう『講義』 第4回 大学の周り(久山田ロケ)で撮影してみよう(雨天の場合は「第5回」と入れ替え)プリントで作品提出『実習』 第5回 Adobe Lightroom Classicを使った現像処理のやり方『講義』 第6回 照明機材を使って人物ライティング①『実習』 第7回 照明機材を使って人物ライティング②『実習』 第8回 照明機材を使って静物ライティング①『実習』 第9回 照明機材を使って静物ライティング②『実習』 第10回 久山田ロケ、人物、静物を撮影したプリントで作品提出「講評」 第11回 尾道の街を撮影しよう①(雨天決行)『実習』 第12回 尾道の街を撮影しよう②(雨天決行)『実習』 第13回 尾道の街を撮影したプリントで作品提出「講評」 第14回 尾道のお寺を撮影しよう①(雨天決行)『実習』 第15回 尾道のお寺を撮影しよう②(雨天決行)『実習』 (第16回 尾道のお寺を撮影したプリントで作品提出「講評」) ※新型コロナウイルスの状況により、全ての授業を遠隔で行う準備も完備しています。 その場合でも、できるだけ理解しやすく楽しさを心掛けた授業を行います。 学外での撮影は状況によりこのスケジュールよりも早めに実施することがあります。								
テキスト	『(解説DVD)世界一わかりやすいデジタルカメラと写真の教科書 ミラーレス編』インプレス							
参考書・参考資料等	必要な書籍があれば、随時参考資料として紹介する							
学生に対する評価	撮影した写真をプリントし提出物にて評価する。(50%) 更に出席率60%以上必要。(50%)							
備考	一眼レフカメラ、若しくはミラーレスカメラでマニュアル撮影できるものを用意する事。 最初の授業時にカメラの購入等に関する説明をします。 購入でなくても既に持っている方から借りる等でも対応可。 事前学修は必要有りません。事後については各々の実習後にプリント講評を行います。 オンライン授業の場合はTeams及びyoutubeを使用します。							
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習			

授業科目	木工演習		開講年次	1	開講年度学期	2022年度 後期		単位数	2
科目コード	A-SF-123S		担当教員名	林 宏、松本 寛治		担当形態	複数		
【科目の位置付け】									
教員の免許状取得のための必修科目(中学校 美術)、教員の免許状取得のための選択科目(高等学校 美術) 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(中学校及び高等学校 美術) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・工芸									
この授業の基礎となる科目	塗装法演習			次に履修が望まれる科目					
【授業の到達目標及びテーマ】									
演習を通して木質材料の特性を理解し、加工のための機械、工具の使い方を学ぶことで、素材の特性を生かした作品制作を安全に行うことができる。									
【授業の概要】									
木質材料の基礎知識および木工制作における基礎技法について、制作を通して身につける。簡単な図面の作成や塗装法についても講義を行う。									
【授業計画】 講 義 内 容									
① 額の制作、自身の作品を収めるための額の制作 サイズは5号未満									
最終的には自身の作品を入れて講評を行う。									
第1回 オリエンテーション 木質材料の基礎知識の講義 木工安全講習 「講義」 第2回「額の制作」自身の作品を収めるための額の制作ガイダンス スケッチ「演習」 第3回「額の制作」機械による製材 手作業による材料取り「演習」 第4回「額の制作」機械加工とノミなどを使った加工1「演習」 第5回「額の制作」機械加工とノミなどを使った加工2「演習」 第6回「額の制作」接着組み立て 「演習」 第7回「額の制作」仕上げ加工1「演習」 第8回「額の制作」仕上げ加工2 「演習」 第9回「額の制作」塗装 「演習」									
② カッティングボードの制作 サイズは210×360程度									
第10回「カッティングボード」ガイダンス スケッチ「講義」 第11回「カッティングボード」機械による製材 手作業による材料取り「演習」 第12回「カッティングボード」機械加工とノミなどを使った加工1「演習」 第13回「カッティングボード」機械加工とノミなどを使った加工2「演習」 第14回「カッティングボード」仕上げ加工 塗装「演習」 第15回「額」および「カッティングボード」 総講評 「発表」									
各回の事前事後学習にはおよそ1時間程度を必要とし、演習のまとめと次回への取り組みを計画する。									
テキスト	特に指定しない。								
参考書・参考資料等	使用しない。								
学生に対する評価	授業への取り組み(30%)作品の提出(70%)								
備考	指導者の指示に沿って、安全作業を遵守して下さい。必ず作業着、作業靴を着用して出席してください。材料費が3500円程度必要。 オンライン授業の場合はTeamsを利用する。								
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習				

授業科目	塗装法演習		開講年次	1	開講年度学期	2022年度 前期		単位数	2
科目コード	A-SF-124S		担当教員名	桜田 知文、林 宏		担当形態	オムニバス		
【科目の位置付け】									
<p>教員の免許状取得のための選択科目(中学校・高等学校 美術) 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(中学校及び高等学校 美術) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・工芸</p>									
この授業の基礎となる科目			次に履修が望まれる科目			木工演習 金工演習			
【授業の到達目標及びテーマ】									
<p>演習を通して塗料の特性を理解し、塗装法および用具の使い方など、基礎的なスキルを修得することができる。様々な塗装の実例から、自身の制作の芸術表現を高めることができる。</p>									
【授業の概要】									
<p>天然樹脂塗料(漆、シェラック、柿渋、各種オイル)、合成樹脂塗料の基礎知識、使用法について制作を通して身につける。また、金属塗装においては、いわゆる塗りの領域にとどまらず、染めやメッキ、フィルムコーティングなども含めた表面処理全般について学ぶ。</p>									
【授業計画】									
講 義 内 容									
<p>第 1回 オリエンテーション 塗装の基礎知識の講義 各種塗装ガイダンス「講義」 第 2回 「木の板皿」素地調整「演習」 第 3回 「木の板皿」素地固め 木の染色「演習」 第 4回 「木の板皿」塗装下地「演習」 第 5回 「木の板皿」中塗り「演習」 第 6回 「木の板皿」研ぎ 上塗り「演習」 第 7回 「木の板皿」研ぎ 磨き「演習」 第 8回 「木の板皿」加飾 磨き「演習」 第 9回 「木の板皿」仕上げ 講評 「発表」 第10回 金属塗装演習 安全作業の指導、及び道具の種類と使い方 下地作り「演習」 第11回 「金属板」六〇ハップによる硫化仕上「演習」 第12回 「金属板」煮込み着色「演習」 第13回 「金属板」硫酸銅、アンモニアによる緑青発色「演習」 第14回 「金属板」電気メッキ「演習」 第15回 観察記録制作&仕上予備日「報告」</p> <p>各回の事前事後学習にはおよそ1時間程度を必要とし、演習のまとめと次回への取り組みを計画する。</p> <p>オムニバスの責任者名:桜田 知文</p>									
テキスト		プリントを配布する。							
参考書・参考資料等		特に使用しない。							
学生に対する評価		演習作品の制作状況、授業中の質問や意見・参加状況(30%)、作品及び観察記録の提出・評価成績(70%)。							
備考		<p>技法習得には日々の繰り返し訓練が重要。始業に遅れず、指導に沿って全課程を演習するように努めること。またその日の作業や成果は必ず記録をとること。材料費が3500円程度必要。オンライン授業の場合はteamsを使用する。</p>							
担当教員の実務経験の有無		○		実務経験の具体的内容		創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習			

授業科目	壁画技法演習		開講年次	2	開講年度学期	2022年度 前期		単位数	2
科目コード	A-SF-222S		担当教員名	菅原 智子		担当形態	単独		
【科目の位置付け】									
この授業の基礎となる科目									
次に履修が望まれる科目									
【授業の到達目標及びテーマ】									
制作を通して壁画技法の一つであるモザイク技法の知識を深め、石材の小片を使った描画表現の効果を認識する。更に自身の制作に於ける発展に繋がるよう考察を進める。									
【授業の概要】									
古代より伝わる技法である大理石モザイクの基本的な制作技術を習得し、天然の色彩を持つ石材の、素材としての特性を学ぶ。 モザイクによる平面作品を1点、立体作品を1点完成させる。 モザイク画作品に関する情報収集をしておく事。									
【授業計画】 講義内容									
第 1回 モザイク画概説 平面作品用の支持体制作 第 2回 下地塗り 石材の準備 第 3回 道具と材料の説明 石割り 平面作品の下絵制作 (演習) 第 4回 制作:下絵制作続き 転写 制作(石の固着)開始 (演習) 第 5回 制作:全体の配色を石材の色と照らし合わせ、先ず背景などから始めて材料に慣れる (演習) 第 6回 制作:徐々に主要部分に入る 石の大きさや目地の流れを意識しながら制作を進める (演習) 第 7回 制作:全体の調和を確認しながら進める (演習) 第 8回 制作:平面作品完成 (演習) 第 9回 立体作品のエスキース 立体の成形 (演習) 第10回 下地塗り 制作(石の固着)開始 (演習) 第11回 制作:立体の形態に応じた制作手順を考慮しながら進める (演習) 第12回 制作:全体の配色を考えて進める(必要に応じて異質な素材の使用も可) (演習) 第13回 制作:石の大きさや目地の流れを意識しながら制作を進める (演習) 第14回 制作:全体の調和を確認しながら進める (演習) 第15回 立体作品完成 講評 採点 片づけ (演習)									
・各回授業の事前・事後学習は制作の進度により、各自作品完成までの時間配分を考慮し、必要に応じて行うこと。									
テキスト	プリント配布								
参考書・参考資料等									
学生に対する評価	モザイク画作品及び制作状況(70%) 授業参加度(30%)								
備考	オンライン授業の場合;ポータルとteamsを用いたリアルタイム授業								
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習				

授業科目	テンペラ画技法演習		開講年次	2	開講年度学期	2022年度 前期	単位数	2
科目コード	A-SF-223S		担当教員名	赤木 範陸		担当形態	単独	
【科目の位置付け】								
この授業の基礎となる科目			次に履修が望まれる科目					
【授業の到達目標及びテーマ】								
<p>絵画は物理的には支持体と絵の具により成り立ち、絵の具は顔料と結合材の違いにより、異なる視覚効果を付与されることになる。この絵の具が重層的に塗り重ねられた際の物理的、視覚的特質を理解し、各自が自らの絵画制作に応用する力を習得できることが望ましい。</p>								
【授業の概要】								
<p>ヨーロッパ中世末期に成立した古典絵画技法から絵画の物理的構造を理解し、顔料が如何なるメディウムで溶かれ、絵の具として用いられたかを知り、どのように描かれたかをプロセスによる制作を通して探ることで、材料と技法が生み出している重層構造の視覚的効果を経験し、絵画理解を深めることを目的とする。</p> <p>油彩画以前の絵画技法であるテンペラ技法演習では、エマルジョンキャンヴァスを自製し、テンペラで絵の具を練り、モチーフを観察しながら制作する。</p>								
【授業計画】								
講 義 内 容								
<p>第 1回 オリエンテーション後に、F15号の木枠に生麻布を張り、前膠塗り・乾燥。</p> <p>第 2回 エマルジョン地塗り溶液を作成し、前日に前膠塗りを施した生麻布に地塗りをする。</p> <p>第 3回 エマルジョンキャンヴァスに素描(木炭、鉛筆等)、卵テンペラメディウム作製、及び単色(バートシエンナ等)のテンペラ絵の具による下層描き。</p> <p>第 4回 卵テンペラの下層描きを完成。手で触れて湿っていなければ着色樹脂によるインプリマトゥーラを施す。</p> <p>第 5回 白色テンペラ絵の具による白色モデリング(明部のみを描く)。</p> <p>第 6回 白色モデリングの完成。白色テンペラ絵の具による薄白掛け、及びラズール層(ここでは着色樹脂を使う)を施す。</p> <p>第 7回 テンペラ絵の具による上層描き(ローカルトーンの描きいれ)。</p> <p>第 8回 テンペラ絵の具による上層描き(ローカルトーンの描きいれ)。</p> <p>第 9回 テンペラ絵の具による上層描き(ディテール描きいれ)。</p> <p>第10回 午前中まで制作・完成させ午後には講評及び採点。</p>								
テキスト	オリジナルテキスト							
参考書・参考資料等	マックス・デルナー「絵画技術体系」美術出版社							
学生に対する評価	出席率、制作態度、プレゼンテーション、作品評価							
備考	テキストは事前に必ず読み疑問点を把握しておく事。授業で何かをしてくれる事を待っているだけでは何も得られない。自ら深究する態度が必要である。							
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習			

授業科目	版画制作演習		開講年次	2	開講年度学期	2022年度 前期		単位数	2
科目コード	A-SF-224S		担当教員名	高垣 秀光		担当形態	単独		
【科目の位置付け】									
教員の免許状取得のための選択科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(中学校及び高等学校 美術) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・絵画(映像メディア表現を含む)									
この授業の基礎となる科目			次に履修が望まれる科目						
【授業の到達目標及びテーマ】									
<ul style="list-style-type: none"> ・版画の歴史、版画の原理を理解すると共に版画の基礎的技術を習得する。 ・自分のアイデアを仲間と共により良いものに改善していくためのディスカッションを重視する。 ・パソコンとの関係、手描きと版画との混合表現など、自分の専門分野への応用を考える。 ・ひとつの表現のために扱う素材を多角的に観察できる視野を持てることを目標にする。 									
【授業の概要】									
<ul style="list-style-type: none"> ・版となる素材とそれを扱う様々な技法を体験しながら、どのように平面のイメージに展開させるかを学ぶ。 ・版が立体であることをより理解できるよう、凸版(木版)凹版(銅板)孔版(シルクスクリーン)を主に用い版による平面表現の可能性を探る。 ・版の持つ複数性を理解し、様々な可能性に展開させる方法を演習する。 									
【授業計画】									
講 義 内 容									
第 1回 版画概論/[水性多色木版画]原理の説明と制作計画「講義」 第 2回 下絵の制作「演習」 第 3回 版分けしてトレーシングフィルムとカーボン紙を使って各版に転写する「演習」 第 4回 彫刻刀と彫り方の説明「講義・演習」 第 5回 各版木の彫り「演習」 第 6回 各版木の彫り「演習」 第 7回 試し摺り「演習」 第 8回 版の修正と試し摺り「演習」 第 9回 本摺りし完成する「演習」 第10回 [シルクスクリーン2色刷り版画]原理の説明と制作計画「講義・演習」 第11回 下絵の制作/ポジフィルムの制作「演習」 第12回 感光乳剤の塗布と感光製版「演習」 第13回 試し刷り「演習」 第14回 色を変えて試し刷り・用紙以外のものにも刷る「演習」 第15回 本刷り/講評「ディスカッション」									
テキスト	オリジナルテキスト使用・蔵書から随時抜粋しプリント配布								
参考書・参考資料等	蔵書・参考作品を随時利用・紹介								
学生に対する評価	・制作への取り組み方・ディスカッションへの参加度・作品の完成度								
備考	<ul style="list-style-type: none"> ・画集やインターネット情報による版画情報の収集と作品鑑賞に努める ・自分の得た情報をファイル化。 ・定員を前期、後期それぞれ15名程度とする。履修希望者は「抽選登録」をすること。履修希望者が大きく定員を超える場合は、短期留学生、高学年の学生の履修を優先的に許可することがある。 ・オンライン授業となった場合は、Teamsを活用する。 ・材料費として実習費4,000円程度が必要。 								
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習				

授業科目	版画制作演習		開講年次	2	開講年度学期	2022年度 後期		単位数	2
科目コード	A-SF-224S		担当教員名	高垣 秀光		担当形態	単独		
【科目の位置付け】									
<p>教員の免許状取得のための選択科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(中学校及び高等学校 美術) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・絵画(映像メディア表現を含む)</p>									
この授業の基礎となる科目			次に履修が望まれる科目						
【授業の到達目標及びテーマ】									
<ul style="list-style-type: none"> ・版画の歴史、版画の原理を理解すると共に版画の基礎的技術を習得する。 ・自分のアイデアを仲間と共により良いものに改善していくためのディスカッションを重視する。 ・パソコンとの関係、手描きと版画との混合表現など、自分の専門分野への応用を考える。 ・ひとつの表現のために扱う素材を多角的に観察できる視野を持つことを目標にする。 									
【授業の概要】									
<ul style="list-style-type: none"> ・版となる素材とそれを扱う様々な技法を体験しながら、どのように平面のイメージに展開させるかを学ぶ。 ・版が立体であることをより理解できるよう、凸版(木版)凹版(銅板)孔版(シルクスクリーン)を主に用い版による平面表現の可能性を探る。 ・版の持つ複数性を理解し、様々な可能性に展開させる方法を演習する。 									
【授業計画】									
講義内容									
第 1回 版画概論/[水性多色木版画]原理の説明と制作計画「講義」 第 2回 下絵の制作「演習」 第 3回 版分けしてトレーシングフィルムとカーボン紙を使って各版に転写する「演習」 第 4回 彫刻刀と彫り方の説明「講義・演習」 第 5回 各版木の彫り「演習」 第 6回 各版木の彫り「演習」 第 7回 試し摺り「演習」 第 8回 版の修正と試し摺り「演習」 第 9回 本摺りし完成する「演習」 第10回 [シルクスクリーン2色刷り版画]原理の説明と制作計画「講義・演習」 第11回 下絵の制作/ポジフィルムの制作「演習」 第12回 感光乳剤の塗布と感光製版「演習」 第13回 試し刷り「演習」 第14回 色を変えて試し刷り・用紙以外のものにも刷る「演習」 第15回 本刷り/講評「ディスカッション」									
テキスト	オリジナルテキスト使用・蔵書から随時抜粋しプリント配布								
参考書・参考資料等	蔵書・参考作品を随時利用・紹介								
学生に対する評価	・制作への取り組み方・ディスカッションへの参加度・作品の完成度								
備考	<ul style="list-style-type: none"> ・画集やインターネット情報による版画情報の収集と作品鑑賞に努める ・自分の得た情報をファイル化。 ・定員を前期、後期それぞれ15名程度とする。履修希望者は「抽選登録」をすること。履修希望者が大きく定員を超える場合は、短期留学生、高学年の学生の履修を優先的に許可することがある。 ・オンライン授業となった場合はTeamsを活用する。 ・材料費として実習費4,000円程度が必要。 								
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習				

授業科目	デッサン基礎実習	開講年次	1	開講年度学期	2022年度 前期～後期	単位数	4
科目コード	A-FS-101P	担当教員名	小野 環、中村 讓、野崎 眞澄		担当形態	複数	
【科目の位置付け】							
教員の免許状取得のための必修科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(中学校及び高等学校 美術) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・絵画(映像メディア表現を含む)							
この授業の基礎となる科目		次に履修が望まれる科目		油画実習1 デザイン実習1 日本画実習1			
【授業の到達目標及びテーマ】							
志望するコースにつながる基礎力を身につける。							
【授業の概要】							
表現の基礎となる観察力や造形力を養う。							
【授業計画】							
講 義 内 容							
第1回 共通課題「樹木(屋外)/ガイダンス」「講義」「実習」(810分=9時限) 第2回 共通課題「樹木(屋外)/視点を探る」「実習」(1080分=12時限) 第3回 共通課題「樹木(屋外)/構成を考える」「実習」(1080分=12時限) 第4回 共通課題「樹木(屋外)/形を探る」「実習」(1080分=12時限) 第5回 共通課題「樹木(屋外)/全体の構造を理解する」「実習」(1080分=12時限) 第6回 共通課題「樹木(屋外)/動きを捉える」「実習」(1080分=12時限) 第7回 共通課題「樹木(屋外)/量感を捉える」「実習」(1080分=12時限) 第8回 共通課題「樹木(屋外)/中間講評」「発表」(810分=9時限) 第9回 共通課題「樹木(屋外)/振り返り」「実習」(1080分=12時限) 第10回 共通課題「樹木(屋外)/全体のバランスを見直す」「実習」(1080分=12時限) 第11回 共通課題「樹木(屋外)/スケール感を意識する」「実習」(1080分=12時限) 第12回 共通課題「樹木(屋外)/描写と省略の工夫」「実習」(1080分=12時限) 第13回 共通課題「樹木(屋外)/空間表現の工夫」「実習」(1080分=12時限) 第14回 共通課題「樹木(屋外)/質感表現の工夫」「実習」(1080分=12時限) 第15回 共通課題「樹木(屋外)/講評」「発表」(1080分=12時限)							
◆第16回以降は「日本画」「油画」「デザイン」の選択課題							
日本画							
第16回 「静物制作(日本画)/ガイダンス、構図を考える」「講義」「実習」(810分=9時限)							
第17回 「静物制作(日本画)/空間、質感、物の形を把握する」「実習」(1080分=12時限)							
第18回 「静物制作(日本画)/全体バランスを掴み描き込む」「実習」(1080分=12時限)							
第19回 「静物制作(日本画)/完成、講評」「実習」(1080分=12時限)							
第20回 「剥製制作(日本画)/プロポーションを掴む」「実習」(1080分=12時限)							
第21回 「剥製制作(日本画)/質感を表現する」「実習」(1080分=12時限)							
第22回 「剥製制作(日本画)/描き込みによるリアル感」「実習」(1080分=12時限)							
第23回 「剥製制作(日本画)/完成、講評」「発表」(810分=9時限)							
第24回 「古典模写/鳥獣戯画絵巻について」「講義」「実習」(810分=9時限)							
第25回 「古典模写/画材の把握、準備」「実習」(1080分=12時限)							
第26回 「古典模写/場面の選択、構図の決定」「実習」(810分=9時限)							
第27回 「古典模写/線の違いを把握する」「実習」(1080分=12時限)							
第28回 「古典模写/墨の濃さの違いを把握する」「実習」(1080分=12時限)							
第29回 「古典模写/全体の雰囲気をつかむ」「実習」(1080分=12時限)							
第30回 「古典模写/全体の微調整、学生同士で比較」「実習」(810分=9時限)							
油画							
第16回「人物表現1/ガイダンス」「講義」							
第17回「人物表現1/描画素材、支持体を試す」「実習」							
第18回「人物表現1/手法を探る」「実習」							
第19回「人物表現1/人体のバランスを考える」「実習」							
第20回「人物表現1/動きを捉える」「実習」							
第21回「人物表現1/量感を捉える」「実習」							
第22回「人物表現1/講評」「発表」							

第22回「人物表現1/構図」「実習」
 第23回「人物表現2/ガイダンス」「講義」
 第24回「人物表現2/ドローイング」「実習」
 第25回「人物表現2/描画素材、支持体の準備」「実習」
 第26回「人物表現2/人物の構造を捉える」「実習」
 第27回「人物表現2/空間との関係を探る」「実習」
 第28回「人物表現2/全体のバランスを見直す」「実習」
 第29回「人物表現2/仕上げ」「実習」
 第30回「人物表現2/講評」「発表」

デザイン

第16回 「ストップモーション/オリエンテーション」「講義」
 第17回 「ストップモーション/参考作品鑑賞」「講義」
 第18回 「ストップモーション/アプリケーションの使い方」「講義」
 第19回 「ストップモーション/アイデア出し」「実習」
 第20回 「ストップモーション/動きの試作」「実習」
 第21回 「ストップモーション/動きの検証」「実習」
 第22回 「ストップモーション/撮影計画」「実習」
 第23回 「ストップモーション/撮影(素材探索)」「実習」
 第24回 「ストップモーション/撮影(構図の検証)」「実習」
 第25回 「ストップモーション/撮影(動きの検証)」「実習」
 第26回 「ストップモーション/編集(撮影素材を並べる)」「実習」
 第27回 「ストップモーション/編集(カット順序の検証)」「実習」
 第28回 「ストップモーション/編集(時間軸の調整)」「実習」
 第29回 「ストップモーション/最終仕上げ」「実習」
 第30回 「ストップモーション/講評」「発表」

テキスト	特に使用しない		
参考書・参考資料等	特に使用しない		
学生に対する評価	実習の取り組みおよび提出作品により評価する。		
備考	課題の目的に沿って研究、制作を行う。課題終了後も造形ついてさらに研究を進める。 全回オンラインになった場合、Teamsを利用し共通課題「樹木」制作は経過を確認、指導する。選 択課題日本画においては剥製制作と古典模写制作を風景デッサンに変更を行う。 研究会は作品画像をTeamsに上げ行い、後ほど作品を提出してもらってから採点する。		
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容	創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習

授業科目	構成実習	開講年次	1	開講年度学期	2022年度 前期～後期	単位数	2
科目コード	A-FS-102P	担当教員名	野崎 眞澄、中村 譲、 小野 環		担当形態	複数	
【科目の位置付け】							
この授業の基礎となる科目	デッサン基礎実習、彫刻、総合基礎実習	次に履修が望まれる科目			日本画実習1、油画実習1、デザイン実習1		
【授業の到達目標及びテーマ】							
各自の課題テーマに則した作品を制作することができ、多様な芸術作品を学び理解を深めることができる。独自の表現への展開を模索することができる。							
【授業の概要】							
日本画、油画、デザインの基礎となる課題から、身近なものを素材として造形表現や構成力を養う。							
【授業計画】							
講 義 内 容							
第1回 共通課題「自画像／スケッチを重ねる」「講義」「実習」							
第2回 共通課題「自画像／資料収集」「実習」							
第3回 共通課題「自画像／構成を考える」「実習」							
第4回 共通課題「自画像／表現手法の工夫」「実習」							
第5回 共通課題「自画像／実制作」「実習」							
第6回 共通課題「自画像／講評」「発表」							
◆第7回以降は「日本画」「油画」「デザイン」の選択課題							
日本画							
第7回 「下図製作演習（50号制作想定）／ガイダンス」「講義」「実習」							
第8回 「下図製作演習（50号制作想定）／モチーフの設定（取材1）」「実習」							
第9回 「下図製作演習（50号制作想定）／モチーフの設定（取材2）」「実習」							
第10回 「下図製作演習（50号制作想定）／習作作成（エスキース）」「実習」							
第11回 「下図製作演習（50号制作想定）／習作作成（画面構成）」「実習」							
第12回 「下図製作演習（50号制作想定）／習作作成（画面配色）」「実習」							
第13回 「下図製作演習（50号制作想定）／習作作成（描込みと全体感）」「実習」							
第14回 「下図製作演習（50号制作想定）／完成に向けた調整」「実習」							
第15回 「下図製作演習（50号制作想定）／講評」「発表」							
第16回 「植物制作（百合）／ガイダンス」「講義」「実習」							
第17回 「植物制作（百合）／デッサンとエスキース、モチーフの配置」「実習」							
第18回 「植物制作（百合）／デッサンとエスキース、画面の配色」「実習」							
第19回 「植物制作（百合）／デッサン完成」「実習」							
第20回 「植物制作（百合）／画面構成の決定」「実習」							
第21回 「植物制作（百合）／デッサンから線や調子の抽出」「実習」							
第22回 「植物制作（百合）／本紙に骨描き」「実習」							
第23回 「植物制作（百合）／下塗りとして効果的な彩色」「実習」							
第24回 「植物制作（百合）／描込み、質感の意識」「実習」							
第25回 「植物制作（百合）／描込み、配色の意識」「実習」							
第26回 「植物制作（百合）／描込み、部分の完成度」「実習」							
第27回 「植物制作（百合）／描込み、全体バランスの意識」「実習」							
第28回 「植物制作（百合）／描込み、更にイメージに近づける」「実習」							
第29回 「植物制作（百合）／描込み、完成に向けた調整、完成」「実習」							
第30回 「植物制作（百合）／講評」「発表」							
油画							
第7回 「部屋からの発見／ガイダンス」「講義」「実習」							
第8回 「部屋からの発見／視点を探る」「実習」							
第9回 「部屋からの発見／物の観察」「実習」							
第10回 「部屋からの発見／空間の観察」「実習」							
第11回 「部屋からの発見／現象の観察」「実習」							
第12回 「部屋からの発見／作品の検討」「実習」							
第13回 「部屋からの発見／作品の選択」「実習」							

- 第14回 「部屋からの発見／講評」「発表」
- 第15回 「コラージュからの展開／ガイダンス」「講義」「実習」
- 第16回 「コラージュからの展開／構想、アイデアスケッチ」「実習」
- 第17回 「コラージュからの展開／コラージュ素材収集」「実習」
- 第18回 「コラージュからの展開／コラージュ支持体準備」「実習」
- 第19回 「コラージュからの展開／コラージュ1枚目制作開始」「実習」
- 第20回 「コラージュからの展開／コラージュ1枚目制作完了」「実習」
- 第21回 「コラージュからの展開／コラージュ2枚目制作開始」「実習」
- 第22回 「コラージュからの展開／コラージュ3枚目制作開始 複数並行して制作」「実習」
- 第23回 「コラージュからの展開／中間ディスカッション」「実習」「発表」
- 第24回 「コラージュからの展開／油彩制作 構想を練る」「実習」
- 第25回 「コラージュからの展開／油彩制作 支持体準備」「実習」
- 第26回 「コラージュからの展開／油彩制作開始」「実習」
- 第27回 「コラージュからの展開／油彩制作展開」「実習」
- 第28回 「コラージュからの展開／油彩制作 制作の見直し」「実習」
- 第29回 「コラージュからの展開／油彩制作 完成」「実習」
- 第30回 「コラージュからの展開／講評」「発表」

デザイン

- 第 7回 「シルエット構成／古典から広くシルエットを学ぶ」「講義」
- 第 8回 「シルエット構成／構想を練る-ラフ制作」「実習」
- 第 9回 「シルエット構成／ラフ制作から-表現の検証」「実習」
- 第10回 「シルエット構成／作品制作」「実習」
- 第11回 「シルエット構成／作品プレゼンテーションと講評」「発表」
- 第12回 「ロゴ／オリエンテーション、実例の紹介・リサーチ」「講義」
- 第13回 「ロゴ／アイデア出し、ラフ案制作」「実習」
- 第14回 「ロゴ／本制作-コンセプトや造形の検討」「実習」
- 第15回 「ロゴ／本制作-彩色やレイアウトの検討」「実習」
- 第16回 「ロゴ／作品プレゼンテーションと講評」「発表」
- 第17回 「立体造形／オリエンテーション・イメージを形にする・作品鑑賞」「講義」
- 第18回 「立体造形／アイデア出し・エスキース制作」「実習」
- 第19回 「立体造形／実制作」「実習」
- 第20回 「立体造形／実制作・効果チェック」「実習」
- 第21回 「立体造形／実制作・修正」「実習」
- 第22回 「立体造形／実制作・最終チェック」「実習」
- 第23回 「立体造形／作品プレゼンテーションと講評」「発表」
- 第24回 「クラフトデザイン木工／オリエンテーション・素材、用具の説明及び安全講習」「講義」
- 第25回 「クラフトデザイン木工／アイデアスケッチ・製材」「実習」
- 第26回 「クラフトデザイン木工／モック制作・検討」「実習」
- 第27回 「クラフトデザイン木工／実制作・材料取り」「実習」
- 第28回 「クラフトデザイン木工／実制作・切削加工」「実習」
- 第29回 「クラフトデザイン木工／実制作・仕上げ・塗装」「実習」
- 第30回 「クラフトデザイン木工／作品プレゼンテーションと講評」「発表」

テキスト	様々な芸術作品の参考資料を必要に応じて提示する。		
参考書・参考資料等			
学生に対する評価	実習の取り組み姿勢(40%)、提出作品による造形力(30%)、表現技術の到達度(30%)		
備考	各課題のオリエンテーションには必ず出席すること。 オンライン授業の場合はTeamsを利用する。		
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容	創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習

授業科目	彫刻	開講年次	1	開講年度学期	2022年度 前期	単位数	4
科目コード	A-FS-103P	担当教員名	秋山 隆		担当形態	単独	
【科目の位置付け】							
教員の免許状取得のための必修科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(中学校及び高等学校 美術) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・彫刻							
この授業の基礎となる科目		次に履修が望まれる科目					
【授業の到達目標及びテーマ】							
塑造、木彫制作を通して、対象物の構造や動きを捉える観察力と基礎的な造形力を養い、基本的技術を段階的に身に付ける。							
【授業の概要】							
【塑造】—胸像の制作 はじめにクロッキー及びデッサンを行い、制作する部位を様々な方向から観察し、構造・奥行き・動き・量を捉え、次に、クロッキーを参考に心棒を組み、粘土づけをしていく。粘土づけの際は対象をよく観察し、表面ばかりを追うのではなく、内部構造を意識した捉え方を身につける。 【木彫】—乾物を彫る(模刻) 各自が気に入った乾物を選定し、制作する対象を様々な方向から観察しながらデッサンをおこなう。木材(樟 板材)の特性・道具の使用方法を理解しながら彫り出す。 授業計画1回分を同一週内で実施する。							
【授業計画】 講 義 内 容							
第1回:【塑造】課題説明、クロッキー(360分=4時限)「実習」 第2回:【塑造】素描、クロッキー、心棒説明(360分=4時限)「実習」 第3回:【塑造】心棒組み(360分=4時限)「実習」 第4回:【塑造】粘土練り、粘土(特性)についての説明(360分=4時限)「実習」 第5回:【塑造】粘土粗付け(素材に慣れる)(360分=4時限)「実習」 第6回:【塑造】粘土粗付け(量を意識)(360分=4時限)「実習」 第7回:【塑造】制作 粘土付け(頭部の対称性)(360分=4時限)「実習」 第8回:【塑造】制作 粘土付け(各部の位置と比率の確認)(360分=4時限)「実習」 第9回:【塑造】制作 粘土付け(前後バランス、額と後頭部)(360分=4時限)「実習」 第10回:【塑造】制作 粘土付け(左右バランス、頬、耳)(360分=4時限)「実習」 第11回:【塑造】制作 粘土付け(バランス確認、仕上げ)(360分=4時限)「実習」 第12回:【塑造】講評(360分=4時限)「実習」 第13回:【木彫】課題説明、デッサン(360分=4時限)「実習」 第14回:【木彫】道具説明、製材(360分=4時限)「実習」 第15回:【木彫】制作 木取り(360分=4時限)「実習」 第16回:【木彫】制作 面取り(荒取り)(360分=4時限) 実習 第17回:【木彫】制作 小造り(360分=4時限) 実習 第18回:【木彫】制作 仕上げ(細部表現)(360分=4時限) 実習 第19回:【木彫】仕上げ(全体のバランス確認、仕上げ)(360分=4時限) 実習 第20回:【木彫】講評(360分=4時限) 実習							
テキスト	使用しない。						
参考書・参考資料等	画集等必要に応じて掲示する。またはプリントを配布する。						
学生に対する評価	実習中の取り組み姿勢(30%)、授業内容の理解度(70%)などを基本とし、提出作品の内容で評価します。						
備考	参考書に出てくる、作品、作家、素材、技法等自主的に勉強し質問する事。 事前学修(授業内容についてリサーチ)30分、事後学修(指摘箇所修正・考察)30分程度 オンライン授業の場合はTeamsを利用する。 「彫刻実習」チャンネルを使って課題シートや資料の配布、実習の説明等を行います。 実習期間中に作品画像を提出してもらい、コメントするかたちで実技指導します。						
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容		創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習			

授業科目	総合基礎実習	開講年次	1	開講年度学期	2022年度 前期～後期	単位数	4
科目コード	A-FS-104P	担当教員名	吉原 慎介、小野 環、野崎 眞澄		担当形態	複数	
【科目の位置付け】							
この授業の基礎となる科目		次に履修が望まれる科目		油画実習1 日本画実習1 デザイン実習1			
【授業の到達目標及びテーマ】							
各コースの特色を理解する。 自分の志望コースを明確にする。							
【授業の概要】							
油画、日本画、デザインの各課題を履修し、自己の資質と方向性を吟味する。							
【授業計画】							
講 義 内 容							
第1回「油画:大型静物油彩/ガイダンス」「講義」「実習」 第2回「油画:大型静物油彩/モチーフに対する視点を探す」「実習」 第3回「油画:大型静物油彩/ドローイングで検討する」「実習」 第4回「油画:大型静物油彩/画材の説明」「実習」 第5回「油画:大型静物/モチーフに対する視点を確定する」「実習」 第6回「油画:大型静物/油彩制作開始」「実習」 第7回「油画:大型静物/油彩制作 モチーフとの対話」「実習」 第8回「油画:大型静物人/油彩制作 画面との対話」「実習」 第9回「油画:大型静物/油彩制作 完成へ向けて」「実習」 第10回「油画:大型静物油彩/講評」「発表」 第11回「日本画:自由モチーフによる静物制作/ガイダンス、自由表現を心がけたエスキース作成」「講義」「実習」 第12回「日本画:自由モチーフによる静物制作/モチーフのデッサン、本紙張込み説明」「実習」 第13回「日本画:自由モチーフによる静物制作/デッサンを基に画面構成」「実習」 第14回「日本画:自由モチーフによる静物制作/日本画材料の説明」「実習」 第15回「日本画:自由モチーフによる静物制作/墨を用いた骨描き、下描き」「実習」 第16回「日本画:自由モチーフによる静物制作/描込み、地塗り、下塗りを中心に」「実習」 第17回「日本画:自由モチーフによる静物制作/描込み、本塗り、実際の彩色を中心に」「実習」 第18回「日本画:自由モチーフによる静物制作/描込み、更にイメージに近づける」「実習」 第19回「日本画:自由モチーフによる静物制作/描込み、仕上げに向けた調整、完成」「実習」 第20回「日本画:自由モチーフによる静物制作/講評」「発表」 第21回「デザイン:自分のマーク/古典から広くマークを学ぶ」「講義」「実習」 第22回「デザイン:自分のマーク/自身の特徴を考える」「実習」 第23回「デザイン:自分のマーク/自身の特徴をカタチにする」「実習」 第24回「デザイン:自分のマーク/テーマを決定する」「実習」 第25回「デザイン:自分のマーク/構想を練るラフ制作」「実習」 第26回「デザイン:自分のマーク/バリエーションの検討」「実習」 第27回「デザイン:自分のマーク/デザイン最終形の検討」「実習」 第28回「デザイン:自分のマーク/作品制作」「実習」 第29回「デザイン:自分のマーク/作品のプレゼンテーション」「発表」 第30回「デザイン:自分のマーク/作品の検証」「講評」							
テキスト	特に使用しない						
参考書・参考資料等	特に使用しない						
学生に対する評価	実習の取り組みおよび提出作品により評価する。						
備考	課題の目的に沿って研究、制作を行う。課題終了後も造形についてさらに研究を進める。 オンライン授業の場合はTeamsを利用する。						
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容		創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習			

授業科目名	日本画実習1	開講年次	2	開講年度学期	2022年度 前期～後期	単位数	12
科目コード	A-SJ-201P	担当教員名	吉原 慎介、中村 謙、 鈴木 恵麻		担当形態	複数	
【科目の位置付け】							
教員の免許状取得のための必修科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(中学校及び高等学校 美術) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・絵画(映像メディア表現を含む)							
この授業の基礎となる科目	総合基礎実習、構成実習、デッサン基礎実習、彫刻実習	次に履修が望まれる科目	日本画実習2				
【授業の到達目標及びテーマ】							
日本画の基礎となる写生の必要性を、人体デッサンや風景スケッチ、動物写生等を通して理解する。また箔や裏打ちの材料研究を行い、日本画の基礎的な技術と表現方法を習得することを目指す。							
【授業の概要】							
前期は静物、動物、風景のテーマで制作を行う。後期は自画像(絹本)で、日本画の素材と技術を体験する。コンクール形式の風景制作課題では自身の到達度を相対評価する。年度末には初めての自由課題制作を行い、2、3年生の合同講評会に参加する。授業計画1回分を同一週内で実施する。							
【授業計画】 講 義 内 容							
第1回:【静物制作】モチーフセット、エスキースによる構図検討(810分=9時限)「講義」「実習」 第2回:【静物制作】デッサン、小下図、大下図、彩色開始(810分=9時限)「実習」 第3回:【静物制作】描き込み(810分=9時限)「実習」 第4回:【静物制作】描き込み、仕上げ、講評(810分=9時限)「実習」「発表」 第5回:【動物スケッチ】クロッキー(810分=9時限)「実習」 第6回:【動物スケッチ】デッサン/風景スケッチ(810分=9時限)「実習」 第7回:【人体デッサン】クロッキー、観察による素描、提出(810分=9時限)「実習」 第8回:【風景制作Ⅰ】取材、スケッチ、小下図、大下図(810分=9時限)「実習」 第9回:【風景制作Ⅰ】画材準備、骨描き、下塗り(810分=9時限)「実習」 第10回:【風景制作Ⅰ】描き込み(810分=9時限)「実習」 第11回:【風景制作Ⅰ】仕上げ、講評(810分=9時限)「実習」「発表」 第12回:【動物制作】スケッチ、エスキース、小下図、大下図(810分=9時限)「実習」 第13回:【動物制作】骨描き、下塗り(810分=9時限)「実習」 第14回:【動物制作】描き込み(810分=9時限)「実習」 第15回:【動物制作】描き込み、仕上げ、講評(810分=9時限)「実習」「発表」 第16回:【自画像(絹本)制作】課題説明、自画像デッサン(810分=9時限)「講義」「実習」 第17回:【自画像(絹本)制作】工程説明、下準備、骨描き、描き込み(810分=9時限)「実習」 第18回:【自画像(絹本)制作】描き込み、仕上げ、講評(810分=9時限)「実習」「発表」 第19回:【人体デッサン/裏打ち講義】(540分=6時限)(810分=9時限) 第20回:【風景制作Ⅱ】(クラス内コンクール)50号 風景制作Ⅰからの展開、取材、準備等(810分=9時限)「実習」 第21回:【風景制作Ⅱ】骨描き、(彩色)序盤、下塗り等(810分=9時限)「実習」 第22回:【風景制作Ⅱ】(彩色)中盤、描き込み(810分=9時限)「実習」 第23回:【風景制作Ⅱ】(彩色)終盤、仕上げ、順位公表、講評(810分=9時限)「実習」「発表」 第24回:【人物制作Ⅰ】デッサン、小下図、大下図(810分=9時限)「実習」 第25回:【人物制作Ⅰ/箔講義】下塗り、描き込み(810分=9時限)「講義」「実習」 第26回:【人物制作Ⅰ】描き込み(810分=9時限)「実習」 第27回:【人物制作Ⅰ】仕上げ、講評(810分=9時限)「実習」「発表」 第28回:【自由制作】取材、表現の素材選択、準備等(810分=9時限)「実習」 第29回:【自由制作】下塗り、描き込み(810分=9時限)「実習」 第30回:【自由制作】仕上げ 2・3年生合同講評会(810分=9時限)「実習」「発表」 ※《動物スケッチ》は5月中旬から下旬に福山動物園にて、また《風景スケッチ》では5月中旬から下旬に一泊二日でスケッチ旅行(行き先/広島・岡山県内)を実施する予定。							
テキスト	使用しない。						
参考書・参考資料等	画集などの資料を必要に応じて提示する。						
学生に対する評価	実習への取り組み(30%)と、提出作品による表現技術の達成度(70%)を総合的に評価する。						
備考	積極的に取材や作品鑑賞をすること。 全回オンラインになった場合、Teamsを利用し制作は経過を確認、指導する。動物制作、人体デッサンにおいては学外でできる風景デッサンや静物デッサンにモチーフ変更を行う。研究会は作品画像をTeamsに上げ行い、後ほど作品を提出してもらってから採点する。						
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容	創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習				

授業科目名	日本画実習2	開講年次	3	開講年度学期	2022年度 前期～後期	単位数	14
科目コード	A-SJ-301P	担当教員名	吉原 慎介、中村 譲、 鈴木 恵麻		担当形態	複数	
【科目の位置付け】							
教員の免許状取得のための必修科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(中学校及び高等学校 美術) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・絵画(映像メディア表現を含む)							
この授業の基礎となる科目	日本画実習1	次に履修が望まれる科目			日本画実習3		
【授業の到達目標及びテーマ】							
日本画実習 I で学んだことを踏まえ、さらに日本画材料の特性を理解し、個性に応じたテーマや表現の獲得を目指す。							
【授業の概要】							
前期では風景と人物制作課題とともに古典模写を行い、日本画の知識を深める。後期には人物と自由制作、そしてコンクール形式の自由制作課題を行い、自身の到達度を相対評価する。授業計画1回分を同一週内で実施する。							
【授業計画】							
講 義 内 容							
第1回:【古典模写】宋元画の研究(素材、描画法)、下準備(630分=7時限)「講義」「実習」 第2回:【古典模写】<上げ写し>表現研究、裏打ち、パネル張り込み(630分=7時限)「実習」 第3回:【古典模写】<彩色>描画法の研究(630分=7時限)「実習」 第4回:【古典模写】<彩色>仕上げ、提出(630分=7時限)「実習」「発表」 第5回:【人体デッサン】クロッキー(630分=7時限)「実習」 第6回:【人体デッサン】観察による表現、提出(630分=7時限)「実習」 第7回:【風景制作】取材、スケッチ、小下図、大下図(630分=7時限)「実習」 第8回:【風景制作】画材準備、骨描き、下塗り(630分=7時限)「実習」 第9回:【風景制作】描き込み(630分=7時限)「実習」 第10回:【風景制作】仕上げ、講評(630分=7時限)「実習」「発表」 第11回:【人体デッサン】クロッキー(630分=7時限)「実習」 第12回:【人物制作 I】デッサン、小下図、大下図(630分=7時限)「実習」 第13回:【人物制作 I】画材準備、骨描き、下塗り(630分=7時限)「実習」 第14回:【人物制作 I】描き込み(630分=7時限)「実習」 第15回:【人物制作 I】描き込み、仕上げ、講評(630分=7時限)「実習」「発表」 第16回:【人物制作 II】人物制作 I からの展開 構想、取材、デッサン、小下図等下準備(630分=7時限)「実習」 第17回:【人物制作 II】大下図、地塗り(630分=7時限)「実習」 第18回:【人物制作 II】描き込み、構成や形態の見直し(630分=7時限)「実習」 第19回:【人物制作 II】仕上げ、講評(630分=7時限)「実習」「発表」 第20回:【人体デッサン】クロッキー(630分=7時限)「実習」 第21回:【人体デッサン】観察による素描 I (630分=7時限)「実習」 第22回:【人体デッサン】観察による素描 II (630分=7時限)「実習」 第23回:【人体デッサン】観察による素描 III、提出(630分=7時限)「実習」 第24回:【自由制作 I】(クラス内コンクール)50号 取材、準備等(630分=7時限)「実習」 第25回:【自由制作 I】<自由表現>序盤(630分=7時限)「実習」 第26回:【自由制作 I】<自由表現>中盤(630分=7時限)「実習」 第27回:【自由制作 I】<自由表現>終盤、仕上げ、順位公表、講評(630分=7時限)「実習」 第28回:【自由制作 II】取材、表現の素材選択、準備等(630分=7時限)「実習」 第29回:【自由制作 II】下塗り、描き込み(630分=7時限)「実習」 第30回:【自由制作 II】仕上げ 2・3年生合同講評会(630分=7時限)「実習」「発表」							
テキスト	使用しない。						
参考書・参考資料等	画集等の参考資料を必要に応じて提示する。						
学生に対する評価	実習への取り組み姿勢(30%)と、提出作品による理解度・到達度(70%)を総合的に評価する。						
備考	積極的に取材や作品鑑賞をすること。 全回オンラインになった場合、Teamsを利用し古典模写や制作は経過を確認、指導する。人体デッサンにおいては学外でできる風景デッサンや静物デッサンにモチーフ変更を行う。研究会は作品画像を Teamsに上げ行い、後ほど作品を提出してもらってから採点する。						
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容	創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習				

授業科目名	日本画実習3		開講年次	4	開講年度学期	2022年度 前期～後期	単位数	10
科目コード	A-SJ-401P	担当教員名	吉原 慎介、中村 譲、鈴木 恵麻		担当形態	複数		
【科目の位置付け】								
教員の免許状取得のための必修科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(中学校及び高等学校 美術) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・絵画(映像メディア表現を含む)								
この授業の基礎となる科目	日本画実習2	次に履修が望まれる科目	卒業制作					
【授業の到達目標及びテーマ】								
日本画実習Ⅰ・Ⅱでの研究成果を基に、個性あるテーマや表現を、卒業制作を視野に入れた大画面で表現できるよう、造形力、構成力、完成度を高めることを目指す。								
【授業の概要】								
前期は人物デッサン、古典模写、人物制作50号、自由制作50～100号で制作し、後期は自画像制作15号と卒業制作のための補助的な研究を行う。授業計画1回分を同一週内で実施する。								
【授業計画】								
講 義 内 容								
第1回:【人体デッサン】クローキー(540分=6時限)「実習」 第2回:【人体デッサン】観察による自由表現、提出(720分=8時限)「実習」 第3回:【人物制作】スケッチ、小下図、大下図(900分=10時限)「実習」 第4回:【人物制作】画材と描画法の研究(540分=6時限)「実習」 第5回:【人物制作】技法の研究(720分=8時限)「実習」 第6回:【人物制作】表現の研究 講評(900分=10時限)「実習」「発表」 第7回:【古典模写】下準備(模本、パネル、基底材、絵具)(720分=8時限)「講義」「実習」 第8回:【古典模写】〈上げ写し〉(720分=8時限)「実習」 第9回:【古典模写】〈彩色〉表現研究(720分=8時限)「実習」 第10回:【古典模写】〈彩色〉仕上げ、提出(540分=6時限)「実習」 第11回:【自由制作】取材、スケッチ、小下図、大下図(900分=10時限)「実習」 第12回:【自由制作】制作工程の研究(540分=6時限)「実習」 第13回:【自由制作】画材と描画法の研究(720分=8時限)「実習」 第14回:【自由制作】技法の研究(720分=8時限)「実習」 第15回:【自由制作】仕上げ 講評(900分=10時限)「実習」「発表」 第16回:【自画像制作】クローキー、エスキース(180分=2時限)「実習」 第17回:【自画像制作】自画像デッサン(270分=3時限)「実習」 第18回:【自画像制作】小下図、大下図(270分=3時限)「実習」 第19回:【自画像制作】技法研究(180分=2時限)「実習」 第20回:【自画像制作】表現研究(180分=2時限)「実習」 第21回:【自画像制作】地塗り、下塗り(180分=2時限)「実習」 第22回:【自画像制作】大まかな描込み(180分=2時限)「実習」 第23回:【自画像制作】細部の描込み(180分=2時限)「実習」 第24回:【自画像制作】問題点解決(180分=2時限)「実習」 第25回:【自画像制作】仕上げ【卒業制作の補助研究】客観的意見の聴取、課題の洗い出し(270分=3時限)「実習」 第26回:【自画像制作】額装【卒業制作の補助研究】課題の克服(90分=1時限)「実習」 第27回:【自画像制作】一次提出、講評会【卒業制作の補助研究】一次提出、講評会、課題の整理(180分=2時限)「実習」「講義」 第28回:【卒業制作の補助研究】撮影(90分=1時限)「実習」 第29回:【卒業制作の補助研究】展示計画(270分=3時限)「実習」 第30回:【卒業制作の補助研究】後期講評、最終提出(180分=2時限)「実習」「講義」								
テキスト	使用しない。							
参考書・参考資料等	画集等の参考資料を必要に応じて提示する。							
学生に対する評価	実習への取り組み姿勢(30%)と、提出作品による造形力・表現技術の達成度(70%)を総合的に評価する。							
備考	積極的に取材や作品鑑賞をすること。 全回オンラインになった場合、Teamsを利用し古典模写や制作は経過を確認、指導する。人体デッサンにおいては学外でできる風景デッサンや静物デッサンにモチーフ変更を行う。研究会は作品画像をTeamsに上げ行き、後ほど作品を提出してもらってから採点する。							
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容	創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習					

授業科目名	油画実習1	開講年次	2	開講年度学期	2022年度 前期～後期	単位数	12
科目コード	A-SO-211P	担当教員名	小野 環、稲川 豊、橋野 仁史、西村 有未		担当形態	複数	
【科目の位置付け】							
教員の免許状取得のための選択科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(中学校及び高等学校 美術) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・絵画(映像メディア表現を含む)							
この授業の基礎となる科目	デッサン基礎実習 構成実習 彫刻	次に履修が望まれる科目	油画実習2				
【授業の到達目標及びテーマ】							
実習を通して作品制作の基礎体力をつけることができる。 作品と制作過程について振り返るとともに、自己の特性を探ることに結びつける。							
【授業の概要】							
近隣のフィールドを活かした風景課題、各教員が担当する課題など油彩を中心に様々な描画材料での表現を通じて自分の感覚や資質を理解する。また、それと並行して自由制作での試行を繰り返しながら自らの興味の在りか探る。							
【授業計画】							
講 義 内 容							
第 1回 「自由制作/テーマの模索」 「講義」 「実習」 第 2回 「風景オイルスケッチ/制作 軈の浦・松永・フラワーセンター・MOU周辺」 「講義」 「実習」 第 3回 「風景オイルスケッチ/制作 大久野島・福山動物園・糸崎・岩子島、講評」 「実習」 「発表」 第 4回 「自由制作/取材、資料収集」 「実習」 第 5回 「自由制作/描画素材、支持体の準備」 「実習」 第 6回 「オムニバス実習【稲川】 「複眼と没入」/様々なメディアを試す」 「講義」 「実習」 第 7回 「オムニバス実習【稲川】 「複眼と没入」/様々なメディアを試す」 「実習」 「発表」 第 8回 「自由制作/ドローイング 様々な描画材料を試す」 「実習」 第 9回 「課題制作【橋野】油彩 観葉植物」/ドローイング、構想」 「講義」 「実習」 第10回 「課題制作【橋野】油彩 観葉植物」/構図、色彩、表現手法を探る」 「実習」 第11回 「課題制作【橋野】油彩 観葉植物」/油彩制作」 「実習」 第12回 「課題制作【橋野】油彩 観葉植物」/講評」 「発表」 第13回 「自由制作/ドローイング 手法を探る」 「実習」 第14回 「自由制作/ドローイング イメージの展開」 「実習」 第15回 「自由制作/プレゼンテーション、ディスカッション」 「発表」 第16回 「自由制作/作品制作 テーマの見直し」 「実習」 第17回 「オムニバス実習【小野】 「場所のリサーチ/フィールドワーク」 「講義」 「実習」 第18回 「オムニバス実習【小野】 「場所で作る/制作」 「実習」 「発表」 第19回 「自由制作/作品制作 構想を練る」 「実習」 第20回 「課題制作【西村】絵画表現/レクチャー」 「講義」 「実習」 第21回 「課題制作【西村】絵画表現/ドローイング」 「実習」 第22回 「課題制作【西村】絵画表現/絵画制作」 「実習」 第23回 「課題制作【西村】絵画表現/講評」 「発表」 第24回 「自由制作/作品制作 支持体の準備」 「実習」 第25回 「自由制作/作品制作 開始」 「実習」 第26回 「自由制作/作品制作 展開」 「実習」 第27回 「自由制作/作品制作 制作の見直し」 「実習」 第28回 「自由制作/作品制作 完成」 「実習」 第29回 「自由制作/学内展示」 「実習」 第30回 「自由制作/プレゼンテーション、ディスカッション」 「発表」 ※1 自由制作の回は選択課題とし、他学年の課題制作に参加することができます。 ※2 実習期間中には、ゲストスピーカー(外部講師)によるレクチャー、ワークショップなどを予定しています。講師名、日時、内容などの詳細はteamsやメールでお知らせします。							
テキスト	特に使用しない						
参考書・参考資料等	随時、実習課題に関連した資料を配布する。						
学生に対する評価	「実習への取り組み・意欲」(40%)、「提出作品」(60%)により総合的に評価する。						
備考	オンライン授業の場合はTeamsを利用する。						
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容	創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習				

授業科目名	油画実習2	開講年次	3	開講年度学期	2022年度 前期～後期	単位数	14
科目コード	A-SO-311P	担当教員名	小野 環、稲川 豊、橋野 仁史、西村 有未		担当形態	複数	
【科目の位置付け】							
教員の免許状取得のための選択科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(中学校及び高等学校 美術) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・絵画(映像メディア表現を含む)							
この授業の基礎となる科目	油画実習1	次に履修が望まれる科目	油画実習3 卒業制作				
【授業の到達目標及びテーマ】							
何を表現したいのか自らの特性に合ったテーマを見つけることができる。 進級制作として研究、制作した作品を大学美術館で展示するとともに講評会において探究した結果を示す。							
【授業の概要】							
各教員が担当する課題や自由制作(進級制作)等を通じ、自己の表現を多角的に模索する。 また、大学美術館での作品展示では、大きな空間で自らの作品をどのように見せるか。 作品の組み合わせ方や作品配置の順序、空間との関係性など展示方法について考える。							
【授業計画】							
講 義 内 容							
第 1回 「課題制作【小野】言葉から絵画へ/リサーチ」「講義」「実習」 第 2回 「課題制作【小野】言葉から絵画へ/制作開始」「実習」 第 3回 「課題制作【小野】言葉から絵画へ/完成」「発表」 第 4回 「オムニバス実習【西村】絵画表現/レクチャー、制作」「講義」「実習」 第 5回 「オムニバス実習【西村】絵画表現/制作、講評」「実習」「発表」 第 6回 「自由制作/テーマの模索」「講義」「実習」 第 7回 「自由制作/テーマの確定」「実習」 第 8回 「自由制作/取材」「実習」 第 9回 「自由制作/資料等の収集」「実習」 第10回 「自由制作/描画素材、支持体の準備」「実習」 第11回 「自由制作/ドローイング 様々な描画素材を試す」「実習」 第12回 「自由制作/ドローイング 手法を探る」「実習」 第13回 「オムニバス実習【橋野】モチーフの観察/レクチャー、制作」「講義」「実習」 第14回 「オムニバス実習【橋野】モチーフの観察/制作、制作記録のまとめ」「実習」「報告」 第15回 「自由制作/プレゼンテーション、ディスカッション」「発表」 第16回 「自由制作/テーマの見直し」「実習」 第17回 「自由制作/追加の取材、資料収集」「実習」 第18回 「自由制作/作品制作 構想を練る」「実習」 第19回 「自由制作/作品制作 支持体の準備」「実習」 第20回 「自由制作/作品制作 開始」「実習」 第21回 「自由制作/作品制作 展開」「実習」 第22回 「自由制作/作品制作 制作の見直し」「実習」 第23回 「自由制作/作品制作 作品の修正」「実習」 第24回 「自由制作/作品制作 仕上げ」「実習」 第25回 「課題制作【稲川】スタジオ制作について考える/レクチャー」「講義」「実習」 第26回 「課題制作【稲川】スタジオ制作について考える/ドローイング、構想」「実習」 第27回 「課題制作【稲川】スタジオ制作について考える/表現手法を探る」「実習」「発表」 第28回 「自由制作/作品制作 完成」「実習」 第29回 「自由制作/大学美術館展示」「実習」 第30回 「自由制作/プレゼンテーション、ディスカッション」「発表」 ※1 自由制作の回は選択課題とし、他学年の課題制作に参加することができます。 ※2 実習期間中には、ゲストスピーカー(外部講師)によるレクチャー、ワークショップなどを予定しています。講師名、日時、内容などの詳細はteamsやメールでお知らせします。							
テキスト	特に使用しません。						
参考書・参考資料等	随時、実習課題に関連した資料を紹介する。						
学生に対する評価	「実習の取り組み・意欲」(40%)「提出作品」(60%)により総合的に評価する。						
備考	オンライン授業の場合はTeamsを利用する。						
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容	創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習、フィールドワーク等を伴う授業				

授業科目	油画実習3	開講年次	4	開講年度学期	2022年度 前期～後期	単位数	10
科目コード	A-SO-411P	担当教員名	小野 環、稲川 豊、橋野 仁史、西村 有未		担当形態	複数	
【科目の位置付け】							
教員の免許状取得のための選択科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(中学校及び高等学校 美術) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・絵画(映像メディア表現を含む)							
この授業の基礎となる科目	油画実習1・2	次に履修が望まれる科目					
【授業の到達目標及びテーマ】							
各自の研究内容を検討しつつ、実験を繰り返し、卒業制作につながる制作の方向性を明確にすることができる。							
【授業の概要】							
卒業制作を充実させるために、自分のテーマに沿った制作、研究を進める。							
【授業計画】							
講 義 内 容							
第1回 「作品制作/ガイダンス」「講義」 第2回 「作品制作/自らの興味に沿ったテーマの摸索」「実習」 第3回 「作品制作/研究計画書作成」「実習」 第4回 「作品制作/研究内容の検討」「実習」 第5回 「作品制作/研究計画書の修正」「実習」 第6回 「作品制作/研究計画書の確定」「実習」 第7回 「作品制作/テーマに関連した取材」「実習」 第8回 「作品制作/テーマに関連した資料収集」「実習」 第9回 「作品制作/テーマについて多角的に探る」「実習」 第10回 「作品制作/多様な素材、手法を試す」「実習」 第11回 「作品制作/描画素材、支持体の準備」「実習」 第12回 「作品制作/制作 ドローイング」「実習」 第13回 「作品制作/制作 イメージの生成」「実習」 第14回 「作品制作/制作 イメージの展開」「実習」 第15回 「作品制作/制作 作品制作」「実習」 第16回 「作品制作/作品制作に関わる記録、まとめ」「実習」 第17回 「作品制作/プレゼンテーション、ディスカッション」「発表」 第18回 「作品制作/制作の進捗状況および作品内容の検証」「実習」 第19回 「作品制作/検証結果に基づいた研究計画の変更」「実習」 第20回 「作品制作/検証結果に基づいた取材、資料収集」「実習」 第21回 「作品制作/描画素材、支持体の追加、変更」「実習」 第22回 「作品制作/制作 作品内容の変更」「実習」 第23回 「作品制作/制作 ドローイング」「実習」 第24回 「作品制作/制作 イメージの生成」「実習」 第25回 「作品制作/制作 イメージの展開」「実習」 第26回 「作品制作/制作 作品制作」「実習」 第27回 「作品制作/プレゼン 作品のテーマ、内容について」「発表」 第28回 「作品制作/作品のテーマ、内容についての確認と検証」「実習」 第29回 「作品制作/作品制作に関わる記録・まとめ」「実習」 第30回 「作品制作/実習全体の振り返り」「発表」							
テキスト	特に使用しない						
参考書・参考資料等	特に使用しない						
学生に対する評価	実習の取り組みおよび提出作品により評価する。						
備考	オンライン授業の場合はTeamsを利用する。						
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容		創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習			

授業科目名	デザイン実習1		開講年次	2	開講年度学期	2022年度 前期～後期	単位数	12
科目コード	A-SD-221P	担当教員名	野崎 眞澄、桜田 知文、 世永 逸彦、黒田 教裕、 伊藤 麻子、林 宏		担当形態	複数		
【科目の位置付け】								
教員の免許状取得のための選択科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(中学校及び高等学校 美術) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・デザイン(映像メディア表現を含む)								
この授業の基礎となる科目	1年次実習	次に履修が望まれる科目	デザイン実習2					
【授業の到達目標及びテーマ】								
それぞれの専門分野に対する理解を深めながら、作品を制作するための基礎的な知識や技術、素材の特性を知り制作に結びつけることができる。あわせて、社会とデザインとの関わりを自分なりの視点で捉え、考えをまとめて発表することができる。								
【授業の概要】								
前期は選択課題を通してデザインの基礎を習得する。 後期からグラフィックデザイン、アドバタイジング、イラストレーション、映像デザイン、造形デザイン、クラフトデザインの6研究室に分かれて、課題制作を進める。それぞれの研究室の基礎課題を通して、新たな表現や技術を習得する。また、マーケティングリサーチを通して、デザインと実社会との基本的な関係性を学んでいく。								
【授業計画】 講 義 内 容								
第1回:【選択課題制作1】オリエンテーション、課題説明、構想と試作「実習」 第2回:【選択課題制作1】ラフデザイン、リサーチ「実習」 第3回:【選択課題制作1】プロトタイプ制作から完成へ「実習」 第4回:【選択課題制作2】課題説明、構想と試作「実習」 第5回:【選択課題制作2】ラフデザイン、リサーチ「実習」 第6回:【選択課題制作2】プロトタイプ制作から完成へ「実習」 第7回:【選択課題制作3】課題説明、構想と試作「実習」 第8回:【選択課題制作3】ラフデザイン、リサーチ「実習」 第9回:【選択課題制作3】プロトタイプ制作から完成へ「実習」 第10回:【選択課題制作4】課題説明、構想と試作「実習」 第11回:【選択課題制作4】ラフデザイン、リサーチ「実習」 第12回:【選択課題制作4】プロトタイプ制作から完成へ「実習」 第13回:【選択課題制作5】課題説明、構想と試作「実習」 第14回:【選択課題制作5】ラフデザイン、リサーチ「実習」 第15回:【選択課題制作5】プロトタイプ制作から完成へ、プレゼンテーション、前期全体講評「発表」 第16回:【基礎課題制作1】オリエンテーション、課題説明、構想と試作「実習」 第17回:【基礎課題制作1】ラフデザイン「実習」 第18回:【基礎課題制作1】プロトタイプ制作から完成へ「実習」 第19回:【基礎課題制作2】課題説明、構想と試作「実習」 第20回:【基礎課題制作2】ラフデザイン、リサーチ、素材の検証「実習」 第21回:【基礎課題制作2】プロトタイプ制作「ディスカッション」 第22回:【基礎課題制作2】プロトタイプ制作から完成へ「実習」 第23回:【基礎課題制作3】課題説明、構想と試作「実習」 第24回:【基礎課題制作3】ラフデザイン、リサーチ「ディスカッション」 第25回:【基礎課題制作3】プロトタイプ制作、フィードバック「ディスカッション」 第26回:【基礎課題制作3】プロトタイプ制作から完成へ「実習」 第27回:【基礎課題制作3】マーケティングリサーチ「フィールドワーク」 第28回:【基礎課題制作3】リサーチを元にしたブラッシュアップ「実習」 第29回:【基礎課題制作3】プレゼンテーション資料の作成「実習」 第30回:【基礎課題制作3】プレゼンテーション、後期全体講評「発表」								
テキスト	使用しない。							
参考書・参考資料等	参照すべき資料を適宜紹介する。							
学生に対する評価	実習への積極的な取り組み(40%)、提出作品(60%)							
備考	各領域の現在社会の動向を調査しておく。 オンライン授業の場合はTeamsを利用する。							
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容	創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習					

授業科目名	デザイン実習2		開講年次	3	開講年度学期	2022年度 前期～後期	単位数	14
科目コード	A-SD-321P	担当教員名	野崎 眞澄、桜田 知文、 世永 逸彦、黒田 教裕、 伊藤 麻子、林 宏		担当形態	複数		
【科目の位置付け】								
教員の免許状取得のための選択科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(中学校及び高等学校 美術) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・デザイン(映像メディア表現を含む)								
この授業の基礎となる科目	デザイン実習1		次に履修が望まれる科目		デザイン実習3			
【授業の到達目標及びテーマ】								
それぞれの専門分野に対する理解を深め、作品を制作するための応用力を習得できる。併せて、地域社会とデザインとの関わりを自分なりの視点で捉え、課題の発見や解決を通して、企画力・表現力・プレゼンテーション能力を習得することができる。								
【授業の概要】								
デザイン実習1を基盤として、前期は研究室ごとの応用課題制作を行い、新たな創造の可能性を獲得する。後期は地域課題を通して、地域とのコミュニケーションをとりながら課題制作を進め、最終的には学外において展示・発表を行う。								
【授業計画】								
講 義 内 容								
第1回:【応用課題制作1】オリエンテーション、課題説明、構想と試作「講義」「実習」 第2回:【応用課題制作1】ラフデザイン「実習」 第3回:【応用課題制作1】プロトタイプ制作から完成へ「実習」 第4回:【応用課題制作2】課題説明、構想と試作「講義」「実習」 第5回:【応用課題制作2】ラフデザイン、リサーチ、素材の検証「実習」 第6回:【応用課題制作2】プロトタイプ制作、ディスカッション「実習」 第7回:【応用課題制作2】プロトタイプ制作から完成へ「実習」 第8回:【応用課題制作3】課題説明、構想と試作「講義」「実習」 第9回:【応用課題制作3】ラフデザイン、リサーチ、ディスカッション「実習」 第10回:【応用課題制作3】プロトタイプ制作、ディスカッション、フィードバック「実習」 第11回:【応用課題制作3】プロトタイプ制作から完成へ「実習」 第12回:【応用課題制作3】マーケティングリサーチ「フィールドワーク」 第13回:【応用課題制作3】リサーチを元にしたブラッシュアップ「実習」 第14回:【応用課題制作3】プレゼンテーション資料の作成「実習」 第15回:【応用課題制作3】プレゼンテーション、前期全体講評 「発表」 第16回:【地域課題】オリエンテーション、リサーチ「講義」「フィールドワーク」 第17回:【地域課題】ブレインストーミング「グループディスカッション」 第18回:【地域課題】テーマの発見「実習」 第19回:【地域課題】計画の立案、素材の検討「実習」 第20回:【地域課題】ラフデザイン(1)の制作「実習」 第21回:【地域課題】ラフデザイン(1)をもとにしたリサーチ「実習」 第22回:【地域課題】リサーチを反映したラフデザイン(2)の制作「実習」 第23回:【地域課題】ラフデザインからプロトタイプへ「実習」 第24回:【地域課題】プロトタイプの検証「実習」 第25回:【地域課題】仕上げ工程の立案、素材の再検討「実習」 第26回:【地域課題】仕上げ、ディスカッション「実習」「グループディスカッション」 第27回:【地域課題】仕上げ、ディスカッションのフィードバック「実習」 第28回:【地域課題】仕上げ、ブラッシュアップ「実習」 第29回:【地域課題】プレゼンテーション資料作成「実習」 第30回:【地域課題】学内プレゼンテーション、講評「発表」								
テキスト	使用しない。							
参考書・参考資料等	参照すべき資料を適宜紹介する。							
学生に対する評価	実習への積極的な取り組み(30%)、提出作品(70%)							
備考	作品制作は早めに取りかかり、試行錯誤できるタイムスケジュールを組むこと。 オンライン授業の場合はTeamsを利用する。							
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習			

授業科目名	デザイン実習3		開講年次	4	開講年度学期	2022年度 前期～後期		単位数	10
科目コード	A-SD-421P		担当教員名	野崎 眞澄、桜田 知文、 世永 逸彦、黒田 教裕、 伊藤 麻子、林 宏		担当形態	複数		
【科目の位置付け】									
教員の免許状取得のための選択科目 科目区分・・・教科及び教科の指導法に関する科目(中学校及び高等学校 美術) 施行規則に定める科目区分又は事項等・・・デザイン(映像メディア表現を含む)									
この授業の基礎となる科目	デザイン実習2		次に履修が望まれる科目	卒業制作					
【授業の到達目標及びテーマ】									
デザイン実習1・2で習得したことを大きく展開させ、自己の研究テーマを深められる。表現力や技術力を高め、より専門的なデザインを行えるようになる。									
【授業の概要】									
各自の研究テーマを明確にしつつ、課題制作を行っていく。この授業では制作の試行を積極的に行い、自己のデザインの可能性を広げつつ、確かな表現力や技術力を獲得する。									
【授業計画】									
講 義 内 容									
第1回:【専門領域課題】オリエンテーション、事前リサーチ「講義」「実習」 第2回:【専門領域課題】ブレインストーミング「グループディスカッション」 第3回:【専門領域課題】リサーチ「フィールドワーク」「実習」 第4回:【専門領域課題】計画の立案、素材の検討「グループディスカッション」「実習」 第5回:【専門領域課題】ラフデザイン(1)の制作「実習」 第6回:【専門領域課題】ラフデザイン(1)のブラッシュアップ「実習」 第7回:【専門領域課題】ラフデザイン(2)の制作「実習」 第8回:【専門領域課題】ラフデザイン(2)からプロトタイプへ「実習」 第9回:【専門領域課題】プロトタイプ(1)の制作「実習」 第10回:【専門領域課題】プロトタイプ(1)のブラッシュアップ「実習」 第11回:【専門領域課題】プロトタイプ(2)の制作「実習」 第12回:【専門領域課題】プロトタイプ(2)の制作、検証「実習」「グループディスカッション」 第13回:【専門領域課題】プロトタイプ(2)の制作、検証結果の反映「実習」 第14回:【専門領域課題】プロトタイプ(2)の仕上げ、プレゼンテーション資料作成「実習」 第15回:【専門領域課題】プレゼンテーション、講評「発表」 第16回:【自主制作】オリエンテーション、課題の整理、テーマの模索「講義」「実習」 第17回:【自主制作】テーマの決定、素材の検討、リサーチ「実習」 第18回:【自主制作】ラフデザインの制作「実習」 第19回:【自主制作】ラフデザインの制作、検証「実習」「グループディスカッション」 第20回:【自主制作】プロトタイプの制作、検証結果の反映「実習」 第21回:【自主制作】プロトタイプの制作、ブラッシュアップ「実習」 第22回:【自主制作】仕上げ工程の立案、素材の再検討「実習」 第23回:【自主制作】仕上げ、検証「実習」「グループディスカッション」 第24回:【自主制作】仕上げ、検証結果の反映「実習」 第25回:【自主制作】仕上げ、ブラッシュアップ「実習」 第26回:【自主制作】プレゼンテーション資料作成「実習」 第27回:【自主制作】プレゼンテーション、講評「発表」 第28回:【卒業制作の補助研究】撮影「実習」 第29回:【卒業制作の補助研究】展示計画「実習」 第30回:【卒業制作の補助研究】学内展示「発表」									
テキスト	使用しない。								
参考書・参考資料等	参照すべき資料を適宜紹介する。								
学生に対する評価	実習への積極的な取り組み(20%)、提出作品(80%)								
備考	デザイン実習3の制作と平行して卒業制作のプランを練ること。 オンライン授業の場合はTeamsを利用する。								
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習				

授業科目	古美術研究(演習)		開講年次	3	開講年度学期	2022年度 前期～後期		単位数	4
科目コード		担当教員名	小野 環、稲川 豊、橋野 仁史、西村 有未			担当形態	複数		
【科目の位置付け】									
この授業の基礎となる科目									
		美学 西洋美術史1・2 テンペラ画技法演習 壁画技法演習	次に履修が望まれる科目						
【授業の到達目標及びテーマ】									
古美術研究演習を通して作品に直に触れ、西洋美術に対する理解を深めることができる。さらに、関心を持った美術作品、作家などの研究を進めて制作に活かす。									
【授業の概要】									
イタリア、フランスの各都市を巡り、美術館、博物館、教会の美術作品を中心に実地視察、研究を行う。									
【授業計画】									
講 義 内 容									
第 1回「事前ガイダンス」「講義」 第 2回「実地視察(ローマ)/国立近代美術館」「演習」 第 3回「実地視察(ローマ)/ヴァチカン美術館、システリーナ礼拝堂、サン・ピエトロ寺院」「演習」 第 4回「実地視察(フィレンツェ)/リッカルディ宮、メディチ家礼拝堂、サンタクロッチェ教会」「演習」 第 5回「実地視察(フィレンツェ)/ウフィツィ美術館、ストロツィ宮」「演習」 第 6回「実地視察(フィレンツェ)/アカデミア美術館、サン・マルコ教会」「演習」 第 7回「実地視察(フィレンツェ)/マリノマリーニ美術館、ラ・スコーペラ博物館」「演習」 第 8回「実地視察(パリ)/ルーブル美術館、オランジュリー美術館」「演習」 第 9回「実地視察(パリ)/オルセー美術館、ロダン美術館、マイヨール美術館」「演習」 第10回「実地視察(パリ)/マルモッタン美術館、パリ市立美術館」「演習」 第11回「実地視察(パリ)/ボンピドゥセンター、ピカソ美術館」「演習」 第12回「実地視察(パリ)/ギメ美術館、グラン・パレ、モロー美術館」「演習」 第13回「実地視察(パリ)/自然史博物館、ケ・ブランリー博物館」「演習」 第14回「実地視察(パリ)/レイ・ヴィトン美術館、ギャラリー」「演習」 第15回「レポート作成」「報告」 ※実地視察の実施については、新型コロナウイルス感染状況を踏まえて判断します。 実地視察中止の場合は、代替課題をteams等により配信します。									
テキスト	特に使用しない								
参考書・参考資料等	特に使用しない								
学生に対する評価	古美術研究(演習)の取り組み姿勢と提出されたレポートを評価する。								
備考	事前学習として視察先の情報収集を行う。オンライン授業の場合はTeamsを利用する。 科目ナンバリング:A-SO-312S								
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習、フィールドワーク等を伴う授業				

授業科目	古美術研究(演習)		開講年次	3	開講年度学期	2022年度 前期～後期		単位数	4
科目コード		担当教員名	野崎 眞澄、桜田 知文、 世永 逸彦、黒田 教裕、 伊藤 麻子、林 宏		担当形態	複数			
【科目の位置付け】									
この授業の基礎となる科目	デザイン実習1・2		次に履修が望まれる科目		デザイン実習3				
【授業の到達目標及びテーマ】									
古代からの日本の歴史の中にあるデザインと美の関わりを学び、理解を深めることができる。									
【授業の概要】									
大阪・京都・奈良などを巡り、歴史の中で培われたデザインを学ぶことで、自身の作品制作のための見識と知識の幅を広げる。									
【授業計画】									
講 義 内 容									
第1回:オリエンテーション「講義」 第2回:事前学習1 仏像彫刻「講義」 第3回:事前学習2 絵巻物・障壁画「講義」 第4回:現地演習1 国立民族学博物館「フィールドワーク」 第5回:現地演習2 京都国立博物館「フィールドワーク」 第6回:現地演習3 興福寺、新薬師寺、長谷寺「フィールドワーク」 第7回:現地演習4 飛鳥散策「フィールドワーク」 第8回:現地演習5 東大寺大仏殿「フィールドワーク」 第9回:現地演習6 法隆寺「フィールドワーク」 第10回:現地演習7 モリサワ スクエア「フィールドワーク」 第11回:現地演習8 角屋もてなしの文化美術館「フィールドワーク」 第12回:課題制作1 現地調査「フィールドワーク」「演習」 第13回:課題制作2 資料整理「演習」 第14回:課題制作3 本制作「演習」 第15回:課題制作4 仕上げ、提出「演習」									
テキスト	古美術研究のしおり、配布プリントなど								
参考書・参考資料等	適宜紹介する								
学生に対する評価	事前学習(20%)、現地演習(50%)、研究室課題の提出(30%)								
備考	事前に特別拝観先、自主研究日の見学先などの情報収集を行ない、必要に応じて見学先の予約等を行なっておくこと。 事前学修:講義前に講義内容についてリサーチ(60分程度) 事後学修:所属研究室ごとの課題制作(5時間程度) オンラインの場合はTeamsもしくはZoomを利用。詳細は事前に連絡する。 科目ナンバリング:A-SD-322S								
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			創作活動、制作活動を行っている芸術家によるフィールドワーク等を伴う授業				

授業科目	古美術研究(演習)		開講年次	3	開講年度学期	2022年度 前期～後期		単位数	4
科目コード		担当教員名	吉原 慎介、中村 譲、鈴木 恵麻		担当形態	複数			
【科目の位置付け】									
この授業の基礎となる科目	日本画実習1、2		次に履修が望まれる科目		日本画実習3				
【授業の到達目標及びテーマ】									
古寺の絵画・仏像(彫刻)等、実地に視察・研究することで日本美術の源流を学ぶ。更に古典技法を探ることで、現在の創作に活かし、基礎的な視野を広げることに資する。									
【授業の概要】									
古美術研究事前講義を受講した後、奈良から京都へと古美術に触れながら研究旅行する。また旅行中に2度の現地講義を受講する。									
【授業計画】									
講 義 内 容									
《授業形態》 講義、実習(現地でのスケッチ等)									
《期間》 11月上旬～中旬 12泊13日									
《行き先》 奈良 興福寺、飛鳥周辺(高松塚古墳、キトラ古墳、石舞台、飛鳥寺、橘寺、岡寺)、秋篠寺、薬師寺、当麻寺、室生寺、聖林寺、安倍文殊院、法隆寺、中宮寺、法輪寺、法起寺、東大寺(大仏殿、戒壇院、俊乗堂、法華堂、東大寺ミュージアム)、正倉院、新薬師寺、唐招提寺、薬師寺、安産寺、信貴山朝護孫子寺、奈良国立博物館(3510分=39時限)「演習」 京都 南禅寺(金地院、大方丈)、養源院、三十三間堂、智積院、大徳寺(孤蓬庵、真珠庵、大方丈)、相国寺(承天閣美術館)、妙心寺(隣華院)、広隆寺、教王護国寺、平等院、(株)ナカガワ胡粉絵具、醍醐寺、法界寺、京都国立博物館(1710分=19時限)「実習」 ※拝観先の都合により変更になる場合あり。									
《事前講義》 7月中 2コマ(180分=2時限)「講義」 非常勤講師 苫名 悠									
テキスト	古美術研究演習の手引きを作成し、持参する。								
参考書・参考資料等									
学生に対する評価	古美術研究事前学内講義、現地講義の出席率を重視し、研究旅行への取り組み姿勢を評価の基準とする。								
備考	事前に拝観先、自由研究日の見学先などの情報収集を行なっておくこと。 科目ナンバリング:A-SJ-302S 全回オンラインになった場合、広島県内を中心とした歴史的に美術的価値のある寺社、仏閣、絵画、彫刻等をスケッチやデッサンをすることで、古美術に触れてもらう。Teamsを利用し経過を確認、指導する。作品画像をTeamsに上げ、後ほど作品を提出してもらってから採点する。								
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			創作活動、制作活動を行っている芸術家によるフィールドワーク等を伴う授業				

授業科目	卒業制作		開講年次	4	開講年度学期	2022年度 前期～後期		単位数	10
科目コード		担当教員名	小野 環、稲川 豊、橋野 仁史、西村 有未			担当形態	複数		
【科目の位置付け】									
この授業の基礎となる科目	油画実習1・2		次に履修が望まれる科目						
【授業の到達目標及びテーマ】									
作品を卒業認定において示し、卒業制作展として4年間の成果を社会に向けて発表する。									
【授業の概要】									
油画実習Ⅰ、Ⅱ、Ⅲを通して身につけた造形力をいかして、各自の研究テーマを掘り下げて卒業制作に取り組む。									
【授業計画】									
講 義 内 容									
第 1回 「卒業制作/ガイダンス」「講義」									
第 2回 「卒業制作/自らの興味に沿ったテーマの摸索」「実習」									
第 3回 「卒業制作/研究内容の検討」「実習」									
第 4回 「卒業制作/研究計画書作成」「実習」									
第 5回 「卒業制作/面談」「発表」									
第 6回 「卒業制作/研究計画書の修正、まとめ」「実習」									
第 7回 「卒業制作/テーマに関連した取材」「実習」									
第 8回 「卒業制作/テーマに関連した資料収集」「実習」									
第 9回 「卒業制作/ドローイング」「実習」									
第10回 「卒業制作/素材の選択」「実習」									
第11回 「卒業制作/素材の準備」「実習」									
第12回 「卒業制作/制作開始」「実習」									
第13回 「卒業制作/制作 イメージの側面から考える」「実習」									
第14回 「卒業制作/制作 素材の側面から考える」「実習」									
第15回 「卒業制作/制作 行為の側面から考える」「実習」									
第16回 「卒業制作/作品制作に関わる記録、振り返り」「実習」									
第17回 「卒業制作/プレゼンテーション、ディスカッション」「発表」									
第18回 「卒業制作/制作の進捗状況および作品内容の検証」「実習」									
第19回 「卒業制作/検証結果に基づいた取材、資料収集」「実習」									
第20回 「卒業制作/制作 複数作品の制作」「実習」									
第21回 「卒業制作/制作 イメージの側面からの再検討」「実習」									
第22回 「卒業制作/制作 素材の側面からの再検討」「実習」									
第23回 「卒業制作/制作 行為の側面からの再検討」「実習」									
第24回 「卒業制作/面談・意見交換」「発表」									
第25回 「卒業制作/制作 作品の発展」「実習」									
第26回 「卒業制作/制作 作品の見極め」「実習」									
第27回 「卒業制作/プレゼン 卒業制作展に向けて」「実習」									
第28回 「卒業制作/ポートフォリオ作成 撮影、編集」「実習」									
第29回 「卒業制作/ポートフォリオ作成 まとめ」「実習」									
第30回 「卒業制作/卒業制作展」「発表」									
テキスト	特に使用しない								
参考書・参考資料等	特に使用しない								
学生に対する評価	実習の取り組みおよび提出作品により評価する。								
備考	オンライン授業の場合はTeamsを利用する。 科目ナンバリング:A-SO-412T								
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習、フィールドワーク等を伴う授業				

授業科目目	卒業制作	開講年次	4	開講年度学期	2022年度 前期～後期	単位数	10
科目コード		担当教員名	野崎 眞澄、桜田 知文、 世永 逸彦、黒田 教裕、 伊藤 麻子、林 宏		担当形態	複数	
【科目の位置付け】							
この授業の基礎となる科目	デザイン実習3		次に履修が望まれる科目				
【授業の到達目標及びテーマ】							
作品を卒業制作展において示し、4年間の成果を社会に向けて発表する。							
【授業の概要】							
デザイン実習1・2・3で学んできたことを踏まえ、各自の研究テーマを掘り下げて卒業制作に取り組む。							
【授業計画】							
講 義 内 容							
第1回:【卒業制作】オリエンテーション、事前リサーチ「講義」「実習」							
第2回:【卒業制作】ブレインストーミング「グループディスカッション」							
第3回:【卒業制作】リサーチ「フィールドワーク」							
第4回:【卒業制作】ディスカッション、計画の立案、素材の検討「グループディスカッション」「実習」							
第5回:【卒業制作】テーマの決定「実習」							
第6回:【卒業制作】ラフデザイン(1)の制作「実習」							
第7回:【卒業制作】ラフデザイン(1)のブラッシュアップ「実習」							
第8回:【卒業制作】ラフデザイン(2)の制作「実習」							
第9回:【卒業制作】ラフデザイン(2)からプロトタイプへ「実習」							
第10回:【卒業制作】プロトタイプ(1)の制作「実習」							
第11回:【卒業制作】プロトタイプ(1)のブラッシュアップ「実習」							
第12回:【卒業制作】プロトタイプ(2)の制作「実習」							
第13回:【卒業制作】プロトタイプ(2)の制作、検証「実習」「グループディスカッション」							
第14回:【卒業制作】プロトタイプ(2)の制作、検証結果の反映「実習」							
第15回:【卒業制作】プロトタイプ(2)の仕上げ、中間プレゼンテーション資料作成「実習」							
第16回:【卒業制作】中間プレゼンテーション、中間チェック「発表」							
第17回:【卒業制作】中間チェックを踏まえたディスカッション「グループディスカッション」							
第18回:【卒業制作】ラフデザイン(3)の制作「実習」							
第19回:【卒業制作】ラフデザイン(3)の制作、検証「実習」「グループディスカッション」							
第20回:【卒業制作】プロトタイプ(3)の制作、検証結果の反映「実習」							
第21回:【卒業制作】プロトタイプ(3)の制作、ブラッシュアップ「実習」							
第22回:【卒業制作】仕上げ工程の立案、素材の再検討「実習」							
第23回:【卒業制作】仕上げ、検証「実習」「グループディスカッション」							
第24回:【卒業制作】仕上げ、検証結果の反映「実習」							
第25回:【卒業制作】仕上げ、ブラッシュアップ「実習」							
第26回:【卒業制作】最終プレゼンテーション資料作成「実習」							
第27回:【卒業制作】最終プレゼンテーション、講評「発表」							
第28回:【卒業制作】講評、採点「発表」							
第29回:【卒業制作】講評を踏まえたブラッシュアップ「実習」							
第30回:【卒業制作】学内展示「発表」							
テキスト							
参考書・参考資料等	適宜紹介する						
学生に対する評価	作品の評価、制作姿勢・制作過程をふまえて総合的に判断する。						
備考	4年生までに、本学および他の美術系大学の卒業制作も観て研究しておくこと。 オンライン授業の場合はTeamsを利用する。 科目ナンバリング:A-SD-422T						
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容	創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習				

授業科目	卒業制作		開講年次	4	開講年度学期	2022年度 前期～後期		単位数	10
科目コード		担当教員名	吉原 慎介、中村 譲、鈴木 恵麻		担当形態	複数			
【科目の位置付け】									
この授業の基礎となる科目	日本画実習3		次に履修が望まれる科目						
【授業の到達目標及びテーマ】									
大画面での造形力、構成力を高め、作品の完成度を追求し、学部在学中に学んだ日本画の集大成を発表する。									
【授業の概要】									
学部4年間の集大成として、これまで積み重ねてきた研究成果をテーマを自由に制作し、卒業制作展にて発表する。									
【授業計画】									
講 義 内 容									
卒業制作 変形120号(1550×1939mm)～150号 第 1回 卒業制作/小下図研究会「講義」「実習」「発表」(810分=9時限) 第 2回 卒業制作「実習」(1080分=12時限) 第 3回 卒業制作「実習」(1080分=12時限) 第 4回 卒業制作「実習」(1080分=12時限) 第 5回 卒業制作/大下図研究会「講義」「実習」「発表」(810分=9時限) 第 6回 卒業制作「実習」(1080分=12時限) 第 7回 卒業制作「実習」(1080分=12時限) 第 8回 卒業制作「実習」(1080分=12時限) 第 9回 卒業制作/本画研究会「講義」「実習」「発表」(810分=9時限) 第10回 卒業制作「実習」(1080分=12時限) 第11回 卒業制作「実習」(1080分=12時限) 第12回 卒業制作/一次提出「講義」「実習」「発表」(810分=9時限) 第13回 卒業制作/撮影「実習」(810分=9時限) 第14回 卒業制作/展示計画「実習」(810分=9時限) 第15回 卒業制作/提出「講義」「実習」「発表」(810分=9時限) 9月に小下図研究会を行う 10月に大下図研究会を行う 12月に本画研究会を行う									
テキスト	画集等の参考資料を必要に応じて提示する。								
参考書・参考資料等									
学生に対する評価	実習の取り組みと、提出作品による理解度・到達度を点数化し評価する。								
備考	十分な取材・準備等を行うこと。 科目ナンバリング:A-SJ-402T 全回オンラインになった場合、Teamsを利用し経過を確認、指導する。作品サイズは従来の120～150号1点を住居のスペースで制作できる大きさと点数を増やす方向に変更を行う。小下図、大下図研究会は作品画像をTeamsに上げ行い、最後に作品を提出してもらってから採点する。								
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習、フィールドワーク等を伴う授業				

授業科目	文化財保存学概論		開講年次	1	開講年度学期	2022年度 前期		単位数	2
科目コード	A-RC-101L		担当教員名	山田 祐子		担当形態	単独		
【科目の位置付け】									
この授業の基礎となる科目	博物館学(受講経験が無くても良い)		次に履修が望まれる科目						
【授業の到達目標及びテーマ】									
日本の「文化財」の定義や概念について学ぶ。さまざまな環境におかれた文化財の劣化や、それに対する対策について知ること、文化財の保存・修復についての基礎的理念を身につける。									
【授業の概要】									
文化財保護法制定までの流れとその内容を通して、日本における文化財保護の歴史および文化財の定義や概念について学ぶ。また、文化財を劣化させるさまざまな要因について具体例を交えて紹介し、文化財を保存する上で必要な保存環境について学ぶ。さらに、日本の文化財の形態や構造を知り、作品修復に使用される材料や道具に触れることで日本文化や文化財を構築する材料への理解を深める。									
【授業計画】 講 義 内 容									
第1回:文化財保護法の制定 (講義) 第2回:文化財の定義と概念 (講義) 第3回:保存環境(文化財の劣化要因-温湿度、光-) (講義) 第4回:保存環境(文化財の劣化要因-大気汚染、生物、その他-) (講義) 第5回:予防的保存対策 (講義) 第6回:装飾文化財の形態・構造 (講義) 第7回:装飾文化財の修復に使用される材料(紙、絹) (講義) 第8回:装飾文化財の修復に使用される材料(接着剤) (講義) 第9回:作品調査 (講義) 第10回:装飾文化財の修復 (講義) 第11回:修復事例紹介 (講義) 第12回:糊炊き、フノリ炊き (演習) 第13回:作品調査、調書作成 (演習) 第14回:補修 (演習) 第15回:補修 (演習) ※授業実施時の感染状況等により授業内容(演習の有無)は変更する可能性があります。									
テキスト	教科書は使用せず、必要に応じてプリント配布								
参考書・参考資料等									
学生に対する評価	授業・実習への参加態度、課題レポート								
備考	その日の講義の復習を行い、質問や意見、感想を述べて欲しい。 オンラインで実施する場合はポータルサイト上で授業資料や課題が提示される。								
担当教員の 実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容		文化財の保存、修復に携わっている教員による授業					

授業科目	情報機能論		開講年次	2	開講年度学期	2022年度 後期		単位数	2
科目コード	A-RC-201L		担当教員名	野崎 眞澄		担当形態	オムニバス		
【科目の位置付け】									
この授業の基礎となる科目	デザイン論		次に履修が望まれる科目	デザイン実習2					
【授業の到達目標及びテーマ】									
様々な分野で活躍するクリエイターとの対話の中から自らの課題及び将来への道筋を見出すことができる。									
【授業の概要】									
デザイン実務の現場から最前線の風を吹き込み、学生の職業観醸成を図るとともに、自らの課題を見出させる。授業は企業等の実務家達によるオムニバス形式。									
【オムニバス担当教員】									
今氏亮二、加藤芳夫、佐古百美、玉木明、野田尚之、弥中敏和									
(今氏): 広義に捉えた「編集」と、そこから生まれるデザインの可能性を考察する									
(加藤): 会社の表現(商品ブランド/パッケージデザイン)と個人の表現(アートワーク)複線のクリエイティブな生き方について考える									
(佐古): イラストレーションの担う役割について、主に絵本を中心に考える									
(玉木): デザインにおける重要な能力は、実践力とともに実践する以前の読解力である 本講では、デザインを「いかに読み」、「いかに実践する」かを考察する									
(野田): 色々な広告表現について考察する・最新の映像世界を体感する									
(弥中): ヒトにとって「情報とは」「機能とは」なにかを考え、デザインを行うための思考的基盤づくりとする									
【授業計画】 講義内容									
第 1回 (野崎): オリエンテーション、オムニバス各教員の紹介。「情報とは何か」講義									
第 2回 (今氏): カタチを作るための編集工学入門講義									
第 3回 (今氏): 編集から生まれるデザインの可能性講義									
第 4回 (加藤): 記憶の中のカタチを取り出すワークショップ。パッケージデザインとブランドについて考える「実習」講義									
第 5回 (加藤): 人が生きる中でクリエイティブとは何かを考える。仕事と表現者の複線の生き方を紹介する「講義」									
第 6回 (佐古): イラストレーションの仕事の多様性と仕事の進め方について「講義」									
第 7回 (佐古): 出版(主に児童書、絵本)の現状と未来、絵本の本質について考える「講義」									
第 8回 (玉木): デザインの読み方「講義」									
第 9回 (玉木): デザインの描き方「講義」									
第10回 (野崎): 「視覚情報の伝達とその効果」-色の知覚から錯視まで-「講義」									
第11回 (野崎): 対談(内容未定)「講義」									
第12回 (野田): 自らが仕事で制作した広告写真やコマーシャル映像を見せながら、実際の広告の世界を体感する「講義」									
第13回 (野田): 作家として制作した写真や映像、Webコンテンツを見せながら、最新の映像世界やその展開方法について考える「講義」									
第14回 (弥中): ヒトが情報や機能を求める背景「講義」									
第15回 (弥中): デザインがなすべきこと「講義」									
※五十音順に記載。実際の開講順とは異なります。									
オムニバスの責任者名: 野崎 眞澄									
テキスト	とくに使用しない								
参考書・参考資料等	とくに使用しない								
学生に対する評価	授業への取り組み(60%)、出席レポート(30%)、期末レポート(10%)								
備考	各先生の一回目の授業の前にはその先生の仕事について調べておくこと。 事前学修(授業についてのリサーチ)30分、事後学修(出席レポート)30分程度。 オンライン授業の場合はTeamsとZoomを利用する。どちらのオンラインツールを利用するかは授業回によって異なるので、その都度事前に連絡をする。								
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			創作活動、制作活動を行っている芸術家による授業				

授業科目名	編集とデザイン		開講年次	2	開講年度学期	2022年度 前期		単位数	2
科目コード	A-RC-224L/G-HU-224L		担当教員名	世永 逸彦、小畑 拓也		担当形態	オムニバス		
【科目の位置付け】									
この授業の基礎となる科目			次に履修が望まれる科目						
【授業の到達目標及びテーマ】									
雑誌制作等の制作プロセスを理解することができる(企画立案→サムネール作成→取材→執筆→レイアウト→校正)。文字の可読性や視認性、誘目性などを考慮しながら、その他の構成要素(写真・イラストレーション・表・地図など)との関係性を理解し、美しく読みやすい、魅力的なレイアウトとは何かを学ぶことができる。また、WEB サイトやSNS といったメディアとの比較も視野に入れて、この授業が将来、様々なメディアに携わる「編集とデザイン」の基礎となって行くところを目指す。									
【授業の概要】									
文章表現のルール、取材・調査と記事、校正の重要性など編集必須項目から基礎を学び、情報を伝達する雑誌などを例に、デザインの専門家の解説を交えて、文章・画像・図などを組み合わせ、美しく読みやすい誌面づくりや、効果的なページ構成への理解を深める。また、一戦で活躍している、デザイナーなどをゲストスピーカーとして招き、エディトリアルデザインの現状と可能性を探る。									
【授業計画】									
講 義 内 容									
第 1回 オリエンテーション(授業概要について)「講義」									
第 2回 小畑:文章表現のルール1(言葉づかいのいろいろ)「講義」									
第 3回 小畑:文章表現のルール2(文章の組み立て)「講義」									
第 4回 小畑:文章表現のルール3(禁則処理・約物の使い方)「講義」									
第 5回 小畑:取材・調査と記事1(取材・調査の手順)「講義」									
第 6回 小畑:取材・調査と記事2(編集と注釈)「講義」									
第 7回 小畑:取材・調査と記事3(見出しと物語性)「講義」									
第 8回 小畑:校正の重要性「講義」									
第 9回 世永:雑誌の誌面デザインの解説と魅力の紹介「講義」									
第10回 世永:ブックカバーデザインの解説と魅力の紹介「講義」									
第11回 モリサワ:文字セミナー「講義」									
第12回 フォントワークス(藤田):筑紫フォントについて「講義」									
第13回 ゲストスピーカー(大悟法):自身のブックデザイン解説「講義」									
第14回 ゲストスピーカー(大悟法):書籍・雑誌に見るデザインの流行「講義」									
第15回 ゲストスピーカー(大悟法):エディトリアルデザインを軸にデザインを語る「講義」「ディスカッション」									
小畑担当部分の各回の事前・事後学習(講義内容の整理と講義で提示されたキーワードをもとにした情報収集)にはおよそ1時間が必要。									
テキスト	配布資料による								
参考書・参考資料等	特になし								
学生に対する評価	前半:授業への取組み意欲・態度に加えて、小レポートを数回50%+実技50%。 後半:授業への積極的な取り組み(60%)、レポート(40%) 前半と後半の合算。								
備考	自分の興味の範疇でよいので編集された雑誌などを研究し、構成や文章表現を学ぶこと。 文字(タイポグラフィ)と図版(写真)との関係もページをめくりながら眺めてみよう。 小畑担当分について、全回オンライン授業となった場合、講義はMicrosoft Teams上で、リアルタイムに行うが、ビデオ会議やビデオ教材の配信ではなく、文字ベースとなる。課題提示と提出受付はポータル経由とする。 後半世永担当分について、全回オンライン授業となった場合、講義はMicrosoft Teams上で、モリサワ、藤田、大悟法担当日は、ZOOMを使用する。								
担当教員の実務経験の有無	○	実務経験の具体的内容			創作活動、制作活動を行っている芸術家による実習				